Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021



1.1 Introduzione

Con il presente documento si procede all'assegnazione degli obiettivi di performance collegati alle risorse assegnate a Bilancio e PEG, individuando, gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guideranno l'azione del Comune di Pecetto torinese nei prossimi tre anni ed i relativi indicatori che permettono la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il Piano si riferisce, quindi, al triennio 2019-2021, mentre gli obiettivi si riferiscono di norma al 2019 e verranno aggiornati di anno in anno.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli indirizzi strategici, di competenza del Consiglio e della Giunta, aventi carattere pluriennale, gli obiettivi annuali e i sistemi di misurazione e valutazione della performance. Per ottenere questa coerenza, riporta in un unico documento i dati gestiti dagli strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione dell'ente.

Il Piano della performance del Comune di Pecetto torinese lo si deve intendere composto dai seguenti documenti:

- a) Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021
- b) Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art.169 del D.lgs n.267/00, definito dalla Giunta sulla base del bilancio deliberato dal Consiglio Comunale, che determina gli obiettivi di gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi
- c) Piano dettagliato degli obiettivi, ai sensi del comma 3 bis dell'art.169 del D.lgs n.267/00 che, nell'Ente è unificato al Piano Esecutivo di Gestione individuando:
 - il responsabile per il raggiungimento dell'obiettivo
 - i contenuti
 - i tempi
 - le risorse assegnate
 - gli indicatori di risultato
- d) Mandato amministrativo di programma del Sindaco
- e) Sistema generale di valutazione del personale.

Il presente Piano è rivolto sia al personale, sia ai cittadini. Esso persegue quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. La leggibilità trova riscontro nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico; l'affidabilità è attuata e garantita essendo tutti i dati qui contenuti, derivanti dai documenti pubblici del Comune indicati nell'elenco precedente. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

1.2 Formazione del piano

In coerenza con il dettato normativo e con i principi generali individuati dall'A.N.AC., in ultimo con la deliberazione n. 6/2013¹, tramite il ciclo di gestione della performance si intende offrire un quadro di azione che realizzi il passaggio dalla cultura di mezzi (input) a quella di risultati (output ed outcome), che sia orientato a porre il cittadino al centro della programmazione (customer satisfaction) e della rendicontazione (trasparenza), rafforzando nel contempo il collegamento tra retribuzione e performance organizzativa ed individuale come da recenti modifiche normative.²

Le finalità perseguite sono, quindi, individuabili in una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico e nella realizzazione di adeguati livelli di produttività del lavoro, favorendo il riconoscimento di meriti e demeriti. In generale, applicare criteri più efficaci di organizzazione, gestione e valutazione, anche al fine di meglio individuare ed eliminare inefficienze e improduttività.

¹ In coerenza con il dettato normativo (in ultimo il D.Lgs. 74 del 25.5.2017) e con i principi generali individuati dall'A.N.AC. (deliberazione n. 6/2013)

² A ciò si aggiungano le modifiche introdotte dal recente CCNL siglato in data 21.05.2018 art. 67 comma 4 lett. b)

Essendo attivo nel Comune di Pecetto torinese un "sistema di misurazione della soddisfazione del cliente" il piano performance è predisposto in piena coerenza con detto sistema ed i suoi obiettivi:

- monitorare la soddisfazione dell'utenza, rilevabile tramite indagini di customer satisfaction
- misurare la qualità dei servizi in un'ottica di costante miglioramento, rappresentata da molteplici dimensioni (accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia) misurabili attraverso gli indicatori e relativi standard di qualità coordinare le diverse azioni promosse dai vari settori in un'unica politica per la qualità dell'ente.

Il ciclo della performance e misurazione della soddisfazione del cliente sono improntati, quindi, ad un'unica filosofia consistente in una progettazione ed erogazione dei servizi che tenga conto e metta al centro della propria azione i bisogni e le aspettative dei cittadini ed in generale degli *stakeholder*. Ciò anche in considerazione della spinta del quadro normativo verso una maggiore trasparenza dell'azione amministrativa, dell'obbligo per un soggetto pubblico di rendere conto delle proprie decisioni e di essere responsabile per i risultati conseguiti.

Tutte le precedenti premesse sono state rispettate nella fase di assegnazione degli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative. Il Sindaco, il Segretario Comunale e il Nucleo di Valutazione hanno declinato gli scenari strategici e operativi in coerenza con i documenti prima elencati e in coordinamento con il sistema qualità. Tale operazione è, altresì, frutto di un dialogo costante tra il Segretario e i titolari di posizione organizzativa, i quali hanno avanzato le loro proposte. Gli obiettivi delle strutture e dei titolari di posizione organizzativa sono stati definiti in modo da essere:

- rilevanti e pertinenti
- specifici e misurabili
- tali da determinare un significativo miglioramento
- commisurati agli standard
- confrontabili al triennio precedente, dove possibile
- correlati alle risorse disponibili.

Una volta approvato il piano, i responsabili dei settori traducono gli obiettivi assegnati in obiettivi per gli altri dipendenti al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli obiettivi stessi. Gli obiettivi dei dipendenti potranno essere:

- collegati agli obiettivi di settore
- individuati ad hoc per talune persone con ruoli specifici
- individuali o di gruppo.

In ogni momento del Ciclo annuale di gestione della performance è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

Contestualmente alla delibera di assestamento di bilancio l'Amministrazione verifica lo stato di attuazione degli obiettivi e il Nucleo di Valutazione relaziona alla Giunta sullo stato d'avanzamento del ciclo della performance.

La data del 31 dicembre è il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Nei mesi successivi il Nucleo di Valutazione verifica lo stato finale degli obiettivi e relativi indicatori la cui valutazione viene riportata nella Relazione sulla performance, nella quale vanno evidenziate eventuali variazioni verificatesi durante l'esercizio degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale.

La Relazione, una volta validata dal Nucleo di Valutazione, viene pubblicata sul sito web del Comune di Pecetto torinese. A partire da quella data è possibile procedere alla erogazione delle indennità di risultato ed alla produttiva per i dipendenti non titolari di posizione organizzativa.

2.3 La gestione della perfomance

Nella propria azione, il Comune si conforma ai seguenti principi e criteri:

- 1. agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione del personale in posizione organizzativa
- 2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici

- 3. favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte politiche e amministrative, garantire il pluralismo e i diritti delle minoranze
- 4. garantire la trasparenza, correttezza e imparzialità dell'Amministrazione e l'informazione dei cittadini sul suo funzionamento
- 5. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa
- 6. cooperare con soggetti privati nell'esercizio di servizi e per lo svolgimento di attività economiche e sociali, garantendo al Comune adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà
- 7. cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

3. La pianificazione strategica

La pianificazione strategica del Comune di Pecetto torinese è contenuta nel Documento unico di programmazione 2019-2021 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 96 del 26/07/2018, dal Consiglio Comunale con deliberazione N. 47 del 09/10//2018 e successivamente aggiornato con deliberazione n. 129 del 13/11//2018. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sessioni, la sessione strategica e la sessione operativa:

- nella sessione strategica le linee programmatiche di mandato del Sindaco si traducono in assi strategici e in linee politiche (corrispondenti alle missioni di bilancio ex D.lgs. 118/2011).
- nella sessione ordinaria, al fine di realizzare gli obiettivi di mandato, le linee politiche vengono tradotte all'interno dei programmi di ogni missione di bilancio.

Con l'approvazione del Piano performance/PEG si chiude il ciclo della programmazione, con la declinazione in maggior dettaglio della programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del DUP.

Il Piano performance/PEG rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei settori. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse umane e finanziarie necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione. Nel documento sono specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) una puntuale programmazione operativa
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Ogni apicale in Posizione Organizzativa è responsabile del perseguimento di uno o più obiettivi strategici, ed è su questi obiettivi che maggiormente si concentra la misurazione della performance organizzativa dei singoli settori e complessiva dell'Ente.

Ogni titolare di posizione organizzativa, ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base connaturata al ruolo.

Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le linee strategiche delineate nel DUP e gli obiettivi operativi descritti nel Piano performance/PEG, che definiscono le priorità e le direzioni di interpretazione del ruolo.

Ai fini della corresponsione degli strumenti premiali previsti dall'attuale normativa, infine, ogni responsabile di settore verrà valutato dal Nucleo di Valutazione sulla base degli obiettivi e indicatori individuati per i progetti strategici e di miglioramento riportati nell'**Allegato 1**, oltre che sulla qualità degli atti e dei servizi prodotti, nonché da elementi basati sul giudizio degli utenti dei servizi raccolto attraverso eventuali customer satisfaction.

Il restante personale verrà valutato dai responsabili di settore sulla base degli obiettivi e indicatori per gli stessi individuati e riportati nella scheda di valutazione.

4. Le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle performance

È obiettivo dell'Amministrazione, del Segretario Comunale di collaborare con il Nucleo di Valutazione per applicare il principio di miglioramento continuo, previsto dal Sistema qualità dell'ente, anche agli aspetti relativi alla performance e alla valutazione/incentivazione del personale.

5. Trasparenza, prevenzione della corruzione e gestione delle performance

Il presente Piano e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi (che verrà redatta nel 2020 a consuntivo del 2019) sono comunicati tempestivamente ai dipendenti, ai cittadini e a tutti gli stakeholders del Comune con la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.Pecetto torinese.to.it.

Ogni Responsabile di Settore è tenuto ad informare i propri collaboratori in merito al presente Piano e alla relativa Relazione, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione, facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.

6. Allegati tecnici

Allegato 1 - Progetti strategici/miglioramento con relativi obiettivi e indicatori di performance.

INDICE GENERALE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Esercizio 2019

Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

DIGITALE PERSONALE

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

121 - PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

122 - ATTIVAZIONE DELLA GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE IN MODALITA' WEB CON ACCESSO PER SINGOLO DIPENDENTE ED ATTIVAZIONE DEL FASCIOLO

125 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

Obiettivi di Miglioramento:

93 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

104 - Implementazione della fascicolazione digitale

108 - Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato

personale

Obiettivi di Mantenimento:

- 5 Gestione economica, finanziaria e programmazione (UFFICIO RAGIONERIA)
- 7 Gestione risorse umane e organizzazione (UFFICIO RAGIONERIA)
- 10 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali (UFFICIO RAGIONERIA)
- 11 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO RAGIONERIA)
- 54 Gestione Rifiuti (UFFICIO RAGIONERIA)
- 91 Controllo di gestione
- 102 Ottimizzazione della spese corrente

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

124 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

133 - GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

134 - PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI

INIZIO MANDATO

Obiettivi di Miglioramento:

- 80 Implementazione della fascicolazione digitale
- 81 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza
- 82 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato

personale

Obiettivi di Mantenimento:

1 - Gestione Organi istituzionali e Segreteria Generale (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE

GENERALE)

17 - Gestione Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe, stato civile, leva - Concessioni cimiteriali (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

24 - Gestione Interventi relativi alle politiche sociali e a favore delle fasce deboli della popolazione (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

43 - Gestione interventi per l'infanzia, per l'istruzione ed il diritto allo studio (UFFICIO

SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

45 - Gestione Biblioteca, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale (UFFICIO

SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

71 - Controllo di gestione

Previsione Attribuzione Pesi x Settore Considerazioni del Responsabile

Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

126 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

129 - PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE PER GLI INTERVENTI FINANZIATI MEDIANTE SPAZI PATTO 2018 ED AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017

140 - PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

Obiettivi di Mantenimento:

136 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento:

105 - Implementazione della fascicolazione digitale

109 - Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato

personale

personale

119 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

123 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA

127 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

139 - PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Obiettivi di Mantenimento:

135 - Predisposizione del programma manutentivo annuo, con previsione degli interventi necessari, per tutti gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, le scuole, la biblioteca comunale, il cimitero comunale.(UFFICIO MANUTENZIONI)

137 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento:

90 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

106 - Implementazione della fascicolazione digitale

110 - Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato

Obiettivi di Mantenimento:

- 12 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO MANUTENZIONI)
- 14 Gestione delle manutenzioni strade (UFFICIO MANUTENZIONI)
- 20 Gestione Viabilità e infrastrutture stradali (POLIZIA LOCALE)
- 23 Gestione Sistema di protezione civile (POLIZIA LOCALE)
- 32 Gestione Commercio (POLIZIA LOCALE)
- 38 Gestione Polizia locale e amministrativa (POLIZIA LOCALE)
- 53 Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (UFFICIO MANUTENZIONI)

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

128 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

130 - ITER DI APPROVAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA

131 - PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI

INIZIO MANDATO

Obiettivi di Mantenimento:

138 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento:

107 - Implementazione della fascicolazione digitale

111 - Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato

personale

118 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

Obiettivi di Mantenimento:

51 - Gestione Urbanistica e assetto del territorio (UFFICIO TECNICO EDILIZIA E

URBANISTICA)

79 - GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE (UFFICIO

EDILIZIA ED URBANISTICA)

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Considerazioni Finali

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021

Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA

Responsabile DOTT.SSA LORELLA LONGO



Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Sviluppo	121 - PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA
	RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	1 - Organi istituzionali

Descrizione Sintetica e Note

La relazione di fine mandato è stata introdotta dall'articolo 4 del Dlgs 149/2011 allo scopo di descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante l'incarico.

La relazione deve essere redatta dal segretario generale o dal responsabile finanziario e sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato.

La relazione redatta e sottoscritta va inviata all'organo di revisione che deve certificare la stessa entro 15

gironi. La relazione e la certificazione devono essere inviate dal sindaco entro 3 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Entro 7 giorni dalla certificazione, poi, la relazione deve essere pubblicata, insieme alla certificazione, nel sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

Attiv	Attività:					Cronologico Attività										
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	RELAZIONE DEI SINGOLI SETTORI DELLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE IL MANDATO SI SENSI DELL'ART. 4 D.LGS 149/2011	3	0	2019												
2	ACQUISIZIONE DATI FINANZIARI DEL PERIODO DI MANDATO ED INFORMAZIONI CONTABILI DI RILIEVO AI SENSI DELL'ART.4 D.LGS 149/2011	3	0	2019												
3	REDAZIONE DELLA RELAZIONE DA SOTTOPORRE AL SINDACO PER LA	3	0	2019												
4	TRASMISSIONE ALLA CORTE DEI CONTI E PUBBLICAZIONE SITO	3	0	2019												
5	PREDISPOSIZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO	3	0	2019												

Tabella Dati	Finanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Costo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
1	Organi istituzionali, partecipazio	ne e decentramento	Prev. 2019	2.251,25	99,91	2.351,16
			Prev. 2020	2.251,25	0,00	2.251,25
			Prev. 2021	2.216,25	0,00	2.216,25
			Impegnato	2.264,62		
			Cassa	2.731,85	146,25	2.878,09
		Totale Spesa:	Prev. 2019	2.251,25	99,91	2.351,16
			Prev. 2020	2.251,25	0,00	2.251,25
			Prev. 2021	2.216,25	0,00	2.216,25
			Impegnato	2.264,62		
			Cassa	2.731,85	146,25	2.878,09

Capitoli di Spe	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
30 / 1001 / 99	INDENNITA'AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIE	Prev. 2019	1.625,00	25,00	1.650,00
		Prev. 2020	1.625,00	0,00	1.625,00
		Prev. 2021	1.625,00	0,00	1.625,00
		Impegnato	1.635,66		
		Cassa	1.927,59	25,00	1.952,59
30 / 1004 / 99	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO SI	Prev. 2019	111,25	-46,33	64,92
		Prev. 2020	111,25	0,00	111,25
		Prev. 2021	111,25	0,00	111,25
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
30 / 1010 / 99	INDENNITA' E RIMB. SPESE REVISORI DEI CONTI	Prev. 2019	375,00	75,50	450,50

			Prev. 2020	375,00	0,00	375,00
			Prev. 2021	340,00	0,00	340,00
			Impegnato	450,42		
			Cassa	640,50	75,50	716,00
70 / 1013 / 99	IRAP AMM.RI E CONSIGLIER	l	Prev. 2019	140,00	45,75	185,75
			Prev. 2020	140,00	0,00	140,00
			Prev. 2021	140,00	0,00	140,00
			Impegnato	178,54		
			Cassa	163,76	45,75	209,50
		Totale Spesa:	Prev. 2019	2.251,25	99,91	2.351,16
			Prev. 2020	2.251,25	0,00	2.251,25
			Prev. 2021	2.216,25	0,00	2.216,25
			Impegnato	2.264,62		
			Cassa	2.731,85	146,25	2.878,09

Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denomir	nazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	3000 / RELAZION	NE DI FINE MANDATO	Si/No		SI	SI
Risultato	3001 / RELAZION	NE DI INIZIO MANDATO	Si/No		SI	SI

Legenda	Prevista
Logoriaa	i icvista

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di Sviluppo	122 - ATTIVAZIONE DELLA GESTIONE DELLE PRESENZE
	DEL PERSONALE IN MODALITA' WEB CON ACCESSO

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	10 - Risorse umane

Descrizione Sintetica e Note

L'obiettivo si propone di sviluppare la gestione delle presenze del personale dipendente del Comune di Pecetto Torinese al fine di ottimizzare la rilevazione dei permessi, alla luce del nuovo CCNL del 2018. Con l'attivazione del fascicolo digitale personale si attua l'obiettivo di raccogliere tutte le informazioni della carriera dei dipendenti, al fine di consentire la razionalizzazione della gestione dei documenti e il migliorarmento della qualità delle informazioni, Si vuole disporre di uno strumento di consultazione per accedere velocemente alla documentazione, che permetta di rispettare le normative in materia di protezione dei dati personali e che incrementi la sicurezza nel trattamento dei dati sensibili contenuti nei documenti raccolti all'interno del fascicolo.

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	ATTIVAZIONE MODULO IRIS WEB CON CONSULTAZIONE DEL CARTELLINO E GESTION DELLE FERIE E OMESSE TIMBRATURE IN PRIMA	_	0	2019												
2	FORMAZIONE UFFICIO PERSONALE E INFORMATIVA A TUTTI I SETTORI	3	0	2019												
3	ATTIVAZIONEPROGRESSIVA DELLA GESTIONE DEI VARI PERMESSI PREVISTI DAL CCNL DA PARTE DEL PERSONALE DIPENDENTE	3	0	2019												
4	AFFIDAMENTO INCARICO PER IL SISTEMA DI FASCICOLAZIONE DIGITALE DEL FASCICOLO PERSONALE E FORMAZIONE	3	0	2019												
5	AVVIO DEL FASCICOLO PERSONALE DIGITALE	3	0	2019												

Tabella Dati I	Finanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Costo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3	Gestione economica, finanziaria	Prev. 2019	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	
					0,00	5.000,00
					0,00	5.000,00
				0,00		
			Cassa	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
			Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
			Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	5.000,00	-2.000,00	3.000,00

Capitoli di Spe	esa Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
5950 / 3010 / 1	PROGETTO DIGITALIZZAZION	NE SETTORE FINANZIA	Prev. 2019	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
			Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
			Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
			Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
			Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	5.000,00	-2.000,00	3.000,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	1094 / monitoraggio	Si/No		SI	SI
Risultato	3530 / report finale	n.ro		1	1

	125 - ADEGUAMEN									
	DELLA CORRUZIO	NE T	RASF	PARE	NZA	ED INT	EG	RITA' AL		
Missione:										
Programma:										
Descrizione Sintetica e Note						Г	eso	0,00		
vedasi obiettivo settore affari gen	erali segreteria						630	0,00		
Attività: Nr Descrizione Attività	Resp. Ps	Anno		logico <i>P</i>	Attività	GL	A I s	6 O N I		
vedasi scheda n. 124 del settore a		2019	G	IVI	A IVI	G L /	1 3	ONI		
Tabella Dati Finanziari:										
Codice Denominazione Centro di		Tipo/			lore	Variazio		Assestato		
2 Segreteria generale, pers	onale e organizzazione	Prev.			.600,00		0,00	1.660,0		
		Prev. Prev.			.600,00		0,00	1.500,0		
					.600,00 .322,66	-10	0,00	1.500,0		
					2.066,41	6	0,00	2.126,4		
	Totale Spesa:				.600,00		0,00	1.660,0		
	7 3 3 3 4 3 5 4 3 3 4 3	Prev. Prev.			.600,00		0,00	1.500,0		
		Prev.	2021	1	.600,00	-10	0,00	1.500,0		
		Impe	gnato	1	.322,66					
		Cas	ssa	2.066,41		6	0,00	2.126,4		
Camitali di Canan Callagati.										
Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo		Tipo/	Anno	\/a	lore	Variazio	ni	Assestato		
140 / 1040 / 2 SPESE PER LA FORMA	ZIONE L'AGGIORNAMENTO	Prev.		Va	100,00		0,00	100,0		
	EIGHE, EMOGICIAN AMERICA	Prev.			100,00		0,00	100,0		
		Prev.			100,00		0,00	100,0		
		Impe	gnato	18,00		,,,,				
		Cas	ssa		173,20		0,00	173,2		
140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAME	ENTO DEL CENTRO ELETTRO	Prev.	2019	1	.500,00	6	0,00	1.560,0		
		Prev.	2020	1	.500,00	-10	0,00	1.400,0		
			Prev. 2021		.500,00	-10	0,00	1.400,0		
		Impe	•		.304,66	_		4 0=0		
	Totala Crass	Cas Prev.			.893,21		0,00	1.953,2		
	Totale Spesa:	Prev.			.600,00		0,00	1.660,0 1.500,0		
		Prev.			.600,00		0,00	1.500,0		
		Impe	-		.322,66		.,50			
		Cas			2.066,41	6	0,00	2.126,		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·										
			I IdMA	A	2040	Preventi	· · ·	Consunting		
Indicatori:		UdM		Anno 2018		- reventi	Consuntiv			
Tipologia Codice - Denominazione	PCTI al PNA 2019-2021	+		AIIIC			ი.იი	1000		
	PCTI al PNA 2019-2021		%	Aillic			0,00	100,0		
Tipologia Codice - Denominazione Risultato 220882 / Adeguamento del Risultato	PCTI al PNA 2019-2021 teria di prevenzione della corru	zione		Allic			0,00 SI	100,0		
Tipologia Codice - Denominazione Risultato 220882 / Adeguamento del Risultato	teria di prevenzione della corru	zione	%	Allic						
Tipologia Codice - Denominazione Risultato 220882 / Adeguamento del Risultato 220892 / Formazione in ma trasparenza	teria di prevenzione della corru teria di accesso privacy e		%	Allic						
Tipologia Codice - Denominazione Risultato 220882 / Adeguamento del 220892 / Formazione in ma 220902 / Formazione in ma trasparenza Risultato 220912 / Rispetto delle tem	teria di prevenzione della corru teria di accesso privacy e pistiche in materia di pubblicaz		% Si/No Si/No	Allic			SI			
Tipologia Codice - Denominazione Risultato 220882 / Adeguamento del Risultato 220892 / Formazione in ma Risultato 220902 / Formazione in ma trasparenza Risultato 220912 / Rispetto delle tem nella sezione amministrazio	teria di prevenzione della corru teria di accesso privacy e pistiche in materia di pubblicaz	tione	% Si/No	Auto			SI			

	Б
Legenda	Prevista

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettiv Migliora		93 - Implementazio soddisfazione dell'			duli per la	rilevazion	e di
Missione:							
Programma	1:						
	e Sintetica e Note ETTIVO N. 81 DEL SETTORE	AMMINISTRATIVO				Peso	0,00
Tahella Dat	i Finanziari:						
Codice	Denominazione Centro d	di Costo	Tipo	/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2	Segreteria generale, per			. 2019	100,00	0,00	100,00
		· ·	Prev	. 2020	100,00	0,00	100,00
			Prev	. 2021	100,00	0,00	100,00
			Impe	gnato	18,00		
				issa	173,20	0,00	173,20
	•	Totale Spesa:	Prev	. 2019	100,00	0,00	100,00
		·		. 2020	100,00	0,00	100,00
			Prev	. 2021	100,00	0,00	100,00
			Impe	egnato	18,00	,	,
				issa	173,20	0,00	173,20
		<u> </u>					
•	Spesa Collegati:		Time	//	\/alawa	Varianiani	Assestate
Codice	Denominazione Articolo	ZIONE LIACCIODNIAMENTO		/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
140 / 1040 /	/ 2 SPESE PER LA FORMA	AZIONE, L'AGGIORNAMENTO		. 2019	100,00	0,00	100,00
				. 2020	100,00	0,00	100,00
				. 2021	100,00	0,00	100,00
				egnato	18,00	2.22	470.00
		T O		issa	173,20	0,00	173,20
		Totale Spesa:		. 2019	100,00	0,00	100,00
				. 2020	100,00	0,00	100,00
				. 2021	100,00	0,00	100,00
				egnato	18,00		
			Ca	issa	173,20	0,00	173,20
Indicatori:							
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	1099 / numero relazioni da	predisporre		n.ro		1	1 (
Risultato	Risultato 2670 / numero servizi da sottoporre ad indagine di custo satisfaction					1	3
Notes							
Note:	Stante la scarca ades	sione, il termine per rispo	ndere i		mmomogata dal	12 digambra 2	2010 21 24

Legenda

Prevista

Obiettivo	, di	104 - Impleme	nta	97i	nne d	وااه	fa	ecia	nla:	zion	<u> </u>	liai	tal				
Miglioran		104 - Impleme	711LC	1210	JIIC G	CIII	ı ıa	SCIC	Joiaz	2101	ie u	iigii	Laiv	5			
Missione:																	
Programma:																	
L'obiettivo	Sintetica e Note si propone di attuare mministrative present									_			ne d	li tı		le	
trasversale a	a tutti i settori e co	involgerà tutto il	pers	onal	е												
Attività:								gico A									
	ione Attività		esp.	Ps	Anno	G	F	М	A M	G	L	Α	S	0	N	D	
i quali s	entazione del censimento ono già stati creati i fascio uale creazione di quelli sp	coli digitali e	3	0	2019												
2 Popolar	mento dei fascicoli digitali	per l'intero anno	3	0	2019												
4 Monitor	aggio dellle attività dei sin amento	goli settori e di	3	0	2019												
Tabella Dati F		1: 0 4 -			T: //			1/-1			/:			۸	4 - 4		
Codice 2	Denominazione Centro		Tipo/A				ore .500.0	_	/ariaz	60.0	0		estat				
2	Segreteria generale, per	sonale e organizzazioi	ie		Prev.				.500,00		_1	00,0			1.560 1.400		
					Prev.				.500,0			00,0		The state of the s			
					Impeg	nato	,	1.304,66				, -				.,	
					Cas	sa		1	.893,2	1		60,0	0		1.953	3,21	
		Total	e Sp	esa:	Prev.)	1.500,00			60,00							
					Prev.)	1.500,00			-1	00,0	0	•				
					Prev.	2021			.500,0		-1	00,0	0	1.400,00			
					Impegnato			1.304,66									
					Cas	sa		1	.893,2	1		60,0	0	1.953,2			
Capitoli di Sp	esa Collegati:																
Codice	Denominazione Articolo				Tipo/A	Anno		Val	ore	\	/ariaz	ioni		Assestato			
140 / 1053 / 99	SPESE DI FUNZIONAM	ENTO DEL CENTRO I	ELET	TRO	Prev.	2019)		.500,0			60,0			1.560	′	
					Prev.				.500,0			00,0				0,00	
					Prev.				.500,0		-1	00,0	0		1.400),00	
					Impeg Cas		'		.304,60 .893,2			60,0	0		1.953	3 21	
	<u> </u>	Total	e Sne	esa.	Prev.				.500,0			60,0	_		1.560		
		Total	J Opt	JJu.	Prev.				.500,0		-1	00,0			1.400		
					Prev.				.500,0			00,0			1.400		
					Impeg			.304,60									
					Cas	sa		1	.893,2	1		60,0	0	•	1.953	3,21	
Indicatori:																	
	Codice - Denominazione					UdM	1	Anno	2018	Р	Preventivo				Consuntivo		
	094 / monitoraggio					Si/No	0						SI			SI	
Risultato 1	095 / popolamento dei fa	scicoli				Si/No	0					5	SI			SI	

Legenda	Prevista

Obiettivo Migliorai			nplement tiva in ma									_					
Missione:																	
Programma:																	
<u> </u>																	
	Sintetica e Note]											Pes	so		0,00)
VEDASI OBIET	TTIVO N. 82 DEL SERVIZI	LO AMMINIST	TRATIVO														
Attività:						Cro	onolo	gico .	Attiv	ità							
	zione Attività		Resp.	Ps	Anno		_	М	Α	М	G	L	Α	s	C	N	D
	tazione del sistema di prot 2019 31.07.2019	ezione DPIA	A - 0	0	2019												
2 Eventu	ale aggiornamento dei do	cumenti 01.	10 31.12 0	0	2019												
Tabella Dati I	Finanziari:																
Codice	Denominazione Centro	di Costo			Tipo	/Anno		V	alore		V	aria:	zioni		A	ssesta	ito
2	Segreteria generale, per		ganizzazione		Prev			V (0,00		a iu	30,	_	, (0,83
]				Prev					0,00		-:	300,				0,00
					Prev	202	1		72	0,00		-3	300,	00		42	0,00
					Impe	Impegnato		499,09									
					Cassa			1.155,33			30,83					1.18	6,15
			Totale Sp	esa:			9	720,00			30,83				750,		
					Prev	202	0		72	0,00		-3	300,	00		42	0,00
					Prev. 2021			720,00				-;	300,	00		420	
					Impegnato			499,09 1.155,33									
					Ca	ssa			1.15	5,33			30,	83		1.18	6,15
Capitoli di Sp	oesa Collegati:																
Codice	Denominazione Articolo				Tipo	/Anno)	Va	alore	,	V	aria:	zioni		A	ssesta	ıto
140 / 1076 / 9	9 SPESE PER COLLABO	RAZIONE F	PROFESSIONA	LE	Prev	201	9		72	0,00			30,	83		75	0,83
					Prev	202	0			0,00		-:	300,	00		42	0,00
					Prev					0,00		-3	300,	00		42	0,00
					Impe	-	0			9,09							
			T-4-1- 0-			ssa	^			5,33			30,				6,15
			Totale Sp	esa:						0,00			30,				0,83
					Prev.					0,00			300, 300,				0,00 20,00
					Impe					9,09		_	500,	30		42	5,00
						ssa				5,33			30,	83		1.18	6,15
										,							.,
Indicatori:																	
	Codice - Denominazione	1 -1-4 - 1 11		<u> </u>		Udl	_	Ann	o 20	18	Pr	reve	ntivo		Co	nsunt	
Risultato	221022 / progettazione de	ı sıstemi di _l	protezione DPIA	4		Si/N	Ю							SI			SI
Note:																	
(1)	Nell'ambito delle att	tività gen	erali														
			Ī														
Legend	da Previs	sta															

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di	5 - Gestione economica, finanziaria e programmazione
Mantenimento	(UFFICIO RAGIONERIA)

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

GARANTIRE LA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE, LA TEMPESTIVITA' DELLE PROCEDURE DI ENTRATA E SPESA CON LA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO. GESTIRE IL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E DI RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA, IL FONDO DI RISERVA E IL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Attività:						Cronologico Attività										
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	M	G	L	Α	S	0	N	D
1	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI	3	0	2019												
2	VERIFICA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO	3	0	2019												
3	EMISSIONE MANDATI E REVERSALI	3	0	2019												
4	INSERIMENTO IMPEGNI ED ACCERTAMENTI	0	0	2019												
5	ADEMPIMENTI E OBBLIGHI MINISTERIALI	3	0	2019												
6	CONTROLLO ATTIVITA' FINANZIARIA-RAPPORTI CON ENTI - TESORIERE-REVISORE	3	0	2019												

abella Dati	Finanziari:				
Codice	Denominazione Centro di Costo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, prov	Prev. 2019	201.300,00	5.153,25	206.453,25
		Prev. 2020	204.600,00	900,00	205.500,00
		Prev. 2021	204.600,00	900,00	205.500,00
		Impegnato	192.459,89		
		Cassa	250.197,64	5.153,25	255.350,89
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	Prev. 2019	160.310,00	12.818,22	173.128,22
		Prev. 2020	160.410,00	-810,00	159.600,00
		Prev. 2021	160.410,00	-810,00	159.600,00
		Impegnato	158.779,98		
		Cassa	201.114,48	12.818,22	213.932,70
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Prev. 2019	45.000,00	100,00	45.100,00
		Prev. 2020	45.675,00	0,00	45.675,00
		Prev. 2021	46.360,00	0,00	46.360,00
		Impegnato	79,00		
		Cassa	0,00	100,00	100,00
6	Ufficio tecnico	Prev. 2019	50.300,00	750,00	51.050,00
		Prev. 2020	50.400,00	500,00	50.900,00
		Prev. 2021	50.400,00	500,00	50.900,00
		Impegnato	50.628,53		
		Cassa	62.422,27	750,00	63.172,27
7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistic	Prev. 2019	60.450,00	1.250,00	61.700,00
		Prev. 2020	60.300,00	800,00	61.100,00
		Prev. 2021	60.300,00	800,00	61.100,00
		Impegnato	60.527,90		
		Cassa	73.242,06	1.250,00	74.492,06
8	Altri servizi generali	Prev. 2019	194.811,00	116.012,37	310.823,37
		Prev. 2020	189.817,00	0,00	189.817,00
		Prev. 2021	200.540,00	0,00	200.540,00
		Impegnato	7.314,71		
		Cassa	26.000,00	683,37	26.683,37
11	Polizia municipale	Prev. 2019	247.700,00	-449,67	247.250,33
		Prev. 2020	247.900,00	1.500,00	249.400,00
		Prev. 2021	247.900,00	1.500,00	249.400,00
		Impegnato	238.257,68		

	<u> </u>		Cassa	309.239,91	-449,67	308.790,24	
26	Viabilità, circolazione stradale	e servizi connessi	Prev. 2019	28.850,00	575,00	29.425,00	
			Prev. 2020	28.880,00	360,00	29.240,00	
			Prev. 2021	28.880,00	360,00	29.240,00	
			Impegnato	28.737,17			
			Cassa	36.213,23	575,00	36.788,23	
29	Urbanistica e gestione del terri	torio	Prev. 2019	84.900,00	4.438,25	89.338,25	
			Prev. 2020	84.900,00	350,00	85.250,00	
			Prev. 2021	84.900,00	350,00	85.250,00	
			Impegnato	84.477,77			
			Cassa	108.864,66	4.438,25	113.302,91	
		Totale Spesa:	Prev. 2019	1.073.621,00	140.647,42	1.214.268,42	
			Prev. 2020	1.072.882,00	3.600,00	1.076.482,00	
			Prev. 2021	1.084.290,00	3.600,00	1.087.890,00	
			Impegnato	821.262,63			
			Cassa	1.067.294,25	25.318,42	1.092.612,67	

Capitoli di Spe	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
120 / 1021 / 1	ASSEGNI FAM. SEGRETERIA	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
120 / 1021 / 99	STIPENDI PERSONALE SEGRETERIA	Prev. 2019	104.000,00	4.350,00	108.350,00
		Prev. 2020	104.100,00	700,00	104.800,00
		Prev. 2021	104.100,00	700,00	104.800,00
		Impegnato	104.547,24		
		Cassa	130.763,94	4.350,00	135.113,94
120 / 1022 / 99	ONERI PREVIDENZIALI, ASSIST. E ASSIC. A CARICO	Prev. 2019	30.350,00	1.614,50	31.964,50
		Prev. 2020	30.350,00	0,00	30.350,00
		Prev. 2021	30.350,00	0,00	30.350,00
		Impegnato	28.919,52		
		Cassa	39.508,45	1.614,50	41.122,95
120 / 1038 / 99	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGI	Prev. 2019	2.000,00	8.000,00	10.000,00
		Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
		Prev. 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
		Impegnato	5.024,19		
		Cassa	2.111,68	8.000,00	10.111,68
140 / 1024 / 1	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE	Prev. 2019	1.600,00	0,00	1.600,00
		Prev. 2020	1.600,00	0,00	1.600,00
		Prev. 2021	1.600,00	0,00	1.600,00
		Impegnato	1.204,15		
		Cassa	1.757,20	0,00	1.757,20
140 / 1043 / 8	SPESE POSTALI	Prev. 2019	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
		Prev. 2020	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
		Prev. 2021	8.000,00	-1.000,00	7.000,00
		Impegnato	6.050,11		
		Cassa	9.609,30	-1.000,00	8.609,30
140 / 1076 / 99	SPESE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
180 / 1022 / 1	STIPENDI AL PERSONALE - IRAP	Prev. 2019	9.150,00	463,72	9.613,72
		Prev. 2020	9.150,00	100,00	9.250,00
		Prev. 2021	9.150,00	100,00	9.250,00
		Impegnato	8.996,65		
		Cassa	11.426,15	463,72	11.889,87

190 / 1045 / 99 RIMBORSO SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA	Prev. 2019	500,00	0,00	500,00
	Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
	Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	500,00	0,00	500,00
230 / 1181 / 1 ASSEGNI FAM. UFFICIO RAGIONERIA	Prev. 2019	2.310,00	-110,00	2.200,00
	Prev. 2020	2.310,00	-110,00	2.200,00
	Prev. 2021	2.310,00	-110,00	2.200,00
	Impegnato	2.171,22		
	Cassa	2.676,00	-110,00	2.566,00
230 / 1181 / 99 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI UFFICIO RAGIONERIA	Prev. 2019	132.100,00	3.650,00	135.750,00
	Prev. 2020	132.400,00	900,00	133.300,00
	Prev. 2021	132.400,00	900,00	133.300,00
	Impegnato	132.753,00		
	Cassa	164.760,36	3.650,00	168.410,36
230 / 1182 / 99 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO ENTE	Prev. 2019	38.600,00	1.204,50	39.804,50
	Prev. 2020	38.600,00	0,00	38.600,00
	Prev. 2021	38.600,00	0,00	38.600,00
	Impegnato	36.527,33		
	Cassa	50.471,34	1.204,50	51.675,84
240 / 1183 / 99 SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFI	Prev. 2019	800,00	0,00	800,00
	Prev. 2020	800,00	0,00	800,00
	Prev. 2021	800,00	0,00	800,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	1.258,64	0,00	1.258,64
250 / 1054 / 99 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	Prev. 2019	7.000,00	0,00	7.000,00
	Prev. 2020	10.000,00	0,00	10.000,00
	Prev. 2021	10.000,00	0,00	10.000,00
	Impegnato	2.778,74		
	Cassa	8.464,00	0,00	8.464,00
290 / 1182 / 1 STIPENDI AL PERSONALE UR - IRAP	Prev. 2019	11.300,00	298,75	11.598,75
	Prev. 2020	11.300,00	0,00	11.300,00
	Prev. 2021	11.300,00	0,00	11.300,00
	Impegnato	10.589,45	000.75	44.040.05
	Cassa	13.743,30	298,75	14.042,05
560 / 1081 / 99 STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO TEC	Prev. 2019 Prev. 2020	46.000,00	700,00	46.700,00
	Prev. 2020 Prev. 2021	46.100,00	500,00 500,00	46.600,00 46.600,00
	Impegnato	46.100,00 46.570,99	300,00	40.000,00
	Cassa	56.699,60	700,00	57.399,60
620 / 1082 / 2 STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO TEC		4.300,00	50,00	4.350,00
10207 10027 2 OTH ENDIE AGGEONI ALT ENGONALE GITTOIO TEO	Prev. 2019	4.300,00	0,00	4.300,00
	Prev. 2021	4.300,00	0,00	4.300,00
	Impegnato	4.057,54	3,00	
	Cassa	5.722,67	50,00	5.772,67
670 / 1111 / 99 STIPENDI AL PERSONALE (UFFICIO ANAGRAFE E S		46.200,00	500,00	46.700,00
	Prev. 2020	46.300,00	600,00	46.900,00
	Prev. 2021	46.300,00	600,00	46.900,00
	Impegnato	46.555,54	,	,
4	Cassa	54.911,23	500,00	55.411,23
		13.300,00	750,00	14.050,00
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	Prev. 2019	10.000,00		
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	Prev. 2019 Prev. 2020	13.300,00	200,00	13.500,00
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE			200,00 200,00	13.500,00 13.500,00
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	Prev. 2020	13.300,00	*	
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	Prev. 2020 Prev. 2021	13.300,00 13.300,00	*	
670 / 1112 / 99 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE	Prev. 2020 Prev. 2021 Impegnato Cassa	13.300,00 13.300,00 13.580,74	200,00	13.500,00
	Prev. 2020 Prev. 2021 Impegnato Cassa	13.300,00 13.300,00 13.580,74 17.380,83	200,00 750,00	13.500,00 18.130,83
	Prev. 2020 Prev. 2021 Impegnato Cassa Prev. 2019	13.300,00 13.300,00 13.580,74 17.380,83 700,00	200,00 750,00 0,00	13.500,00 18.130,83 700,00

ı ı	Cassa	700,00	0,00	700,00
670 / 1119 / 99 STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZ		250,00	0,00	250,00
	Prev. 2020	200,00	0,00	200,00
	Prev. 2021	200,00	0,00	200,00
	Impegnato	75,29	2,23	
	Cassa	250,00	0,00	250,00
840 / 2152 / 99 IVA A DEBITO GESTIONE SERVIZI COMMERCIALI	Prev. 2019	11.500,00	0,00	11.500,00
	Prev. 2020	11.500,00	0,00	11.500,00
	Prev. 2021	11.500,00	0,00	11.500,00
	Impegnato	9.811,37	2,23	
	Cassa	11.500,00	0,00	11.500,00
840 / 2153 / 99 VERSAM.IRAP DIPENDENTI COMUNALI	Prev. 2019	3.200,00	1.183,37	4.383,37
	Prev. 2020	3.200,00	0,00	3.200,00
	Prev. 2021	3.200,00	0,00	3.200,00
	Impegnato	1.470,71	-,	
	Cassa	3.200,00	1.183,37	4.383,37
840 / 2155 / 99 VERSAMENTO IMU AUTORIM.FELETTO	Prev. 2019	6.300,00	-500,00	5.800,00
	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
	Impegnato	5.774,00	-,	-,
	Cassa	6.300,00	-500,00	5.800,00
840 / 2156 / 99 VERSAMENTO IMU TERRENTI AGRICOLI	Prev. 2019	0,00	100,00	100,00
	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
	Impegnato	79,00	2,23	2,23
	Cassa	0,00	100,00	100,00
850 / 2158 / 99 RIMBORSO DI QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI COMU		500,00	0,00	500,00
	Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
	Prev. 2021	550,00	0,00	550,00
	Impegnato	0,00	3,00	000,00
	Cassa	500,00	0,00	500,00
850 / 2159 / 99 RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
Soo / 2100 / 00 N251110210111 B1 E11110112 E 1 NO VENTI BIVENO	Prev. 2020	1.000,00	*	1.000,00
	Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
	Impegnato	70,00	0,00	1.000,00
	Cassa	1.000,00	0,00	1.000,00
870 / 2160 / 1 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	Prev. 2019	168.811,00		284.140,00
0,	Prev. 2020	170.117,00	*	170.117,00
	Prev. 2021	180.790,00		180.790,00
	Impegnato	0,00	0,00	100.700,00
	Cassa	0,00	0,00	0,00
870 / 2160 / 99 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI - PIANO FINANZIAI		45.000,00	0,00	45.000,00
Brion 21007 001 Ones ovince in Lione ones in Transcription	Prev. 2020	45.675,00	•	45.675,00
	Prev. 2021	46.360,00		46.360,00
	Impegnato	0,00	0,00	40.000,00
	Cassa	0,00	0,00	0,00
880 / 2151 / 99 FONDO RISERVA	Prev. 2019	15.000,00	0,00	15.000,00
1000 / 2101 / 301 ONDO RIGERVA	Prev. 2020	15.000,00	0,00	15.000,00
	Prev. 2021	15.000,00	0,00	15.000,00
	Impegnato	0,00	0,00	13.000,00
	Cassa	0,00	0.00	0,00
880 / 2154 / 99 FONDO DI RISERVA DI CASSA	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
1990 / 2194 / 991 ONDO DI NIGENVA DI GASSA	Prev. 2019 Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2020 Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
	Impegnato		0.00	15 000 00
1110 / 1261 / 2 ASSEGNI FAM. POLIZIA MUNICIPALE	Cassa Prev. 2019	15.000,00 2.400,00	0,00 -500,00	15.000,00 1.900,00
TITTO / 1201 / 2/300LGINI FAINI. FOLIZIA INIUINIGIPALE				
	Prev. 2020	2.400,00		1.900,00
1 I	Prev. 2021	2.400,00	-500,00	1.900,00

i i	Impegnato	1.866,90	İ	
	Cassa	2.761,76	-500,00	2.261,76
	Prev. 2019	179.000,00	-1.772,25	177.227,75
THO TEST OF THE ENDINE STATE OF THE ENGINEER	Prev. 2020	179.200,00	1.500,00	180.700,00
	Prev. 2021	179.200,00	1.500,00	180.700,00
	Impegnato	173.727,62	,	
	Cassa	222.225,33	-1.772,25	220.453,08
1110 / 1262 / 99 ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE P.M.	Prev. 2019	53.200,00	1.348,20	54.548,20
	Prev. 2020	53.200,00	0,00	53.200,00
	Prev. 2021	53.200,00	0,00	53.200,00
	Impegnato	50.379,55	0,00	00.200,00
	Cassa	67.811,40	1.348,20	69.159,60
1170 / 1262 / 1 STIPENDI AL PERSONALE PM - IRAP	Prev. 2019	15.500,00	-25,62	15.474,38
THO TESE TO THE ENDINE LENGTH NEET WITH THE	Prev. 2020	15.500,00	0,00	15.500,00
	Prev. 2021	15.500,00	0,00	15.500,00
	Impegnato	14.150,51	0,00	10.000,00
	Cassa	19.203,18	-25,62	19.177,56
2760 / 1921 / 9§STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (CANT	Prev. 2019	20.550,00	300,00	20.850,00
1700 / 1021 / 300111 21151 25 / 1002 3111 1 1001 / 12 1 21 1001 / 122 (6/11)	Prev. 2020	20.580,00	360,00	20.940,00
	Prev. 2021	20.580,00	360,00	20.940,00
	Impegnato	20.804,16	000,00	20.540,00
	Cassa	25.389,80	300,00	25.689,80
2760 / 1922 / 99 ONERI PREV. ASS. CARICO COMUNE	Prev. 2019	6.500,00	175,00	6.675,00
27007 10227 SQUALITY NEV. AGG. GARAGO GOMONE	Prev. 2020	6.500,00	0,00	6.500,00
	Prev. 2021	6.500,00	0,00	6.500,00
	Impegnato	6.151,03	0,00	0.500,00
	Cassa	8.620,64	175,00	8.795,64
2820 / 1922 / 1 STIPENDI AL PERSONALE CANTONIERE - IRAP	Prev. 2019	1.800,00	100,00	1.900,00
2020 / 1022 / 1011 ENDINET ENGOINTEE ON TOTAL TENT	Prev. 2020	1.800,00	0,00	1.800,00
	Prev. 2021	1.800,00	0,00	1.800,00
	Impegnato	1.781,98	0,00	1.000,00
	Cassa	2.202,79	100,00	2.302,79
B090 / 1083 / 99STIPENDI E ASSEGNI AL PERSONALE UFFICIO EDIL	Prev. 2019	61.500,00	3.250,00	64.750,00
5000 / 1000 / 500111 ENDIE NOOEGNINET ENOONNEE OFFICIO EDIE	Prev. 2020	61.500,00	350,00	61.850,00
	Prev. 2021	61.500,00	350,00	61.850,00
	Impegnato	61.651,17	000,00	01.000,00
	Cassa	78.340,40	3.250,00	81.590,40
8090 / 1084 / 99 ONERI PREV.ASS.CARICO COMUNE UFFICIO EDILIZ	Prev. 2019	18.000,00	904,50	18.904,50
	Prev. 2020	18.000,00	0,00	18.000,00
	Prev. 2021	18.000,00	0,00	18.000,00
	Impegnato	17.552,84	0,00	.0.000,00
	Cassa	23.727,42	904,50	24.631,92
3150 / 1084 / 1 STIPENDI AL PERSONALE EDILIZIA - IRAP	Prev. 2019	5.400,00	283,75	5.683,75
OTOO / TOOT / TOTAL ENDINE ENDINE EDILLEN	Prev. 2020	5.400,00	0,00	5.400,00
	Prev. 2021	5.400,00	0,00	5.400,00
	Impegnato	5.273,76	0,00	3.400,00
	Cassa	6.796,84	283,75	7.080,59
Totale Spesa:	Prev. 2019	1.073.621,00	140.647,42	1.214.268,42
Totale opesa.	Prev. 2020	1.073.021,00	3.600,00	1.076.482,00
	Prev. 2020	1.072.002,00	3.600,00	1.070.482,00
	Impegnato	821.262,63	0.000,00	7.007.030,00
	Cassa	1.067.294,25	25 318 42	1.092.612,67
	Cassa	1.067.294,25	25.318,42	1.092.612,67

	Capitoli di Entrata Collegati:						
	Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato	
ſ	1/1/2	Fondi Vincolati (Fondi Pluriennale Vincolato per spese d	Prev. 2019	0,00	48.115,31	48.115,31	
ı			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00	
ı			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00	
			Accertato	0,00			

		Cassa	0,00	0,00	0,00
1/1/3	Fondi Vincolati (Fondi Pluriennale Vincolato x Spese in	Prev. 2019	0,00	633.989,07	633.989,07
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
L		Cassa	0,00	0,00	0,00
1/2/1	Finanziamento Investimenti	Prev. 2019	0,00	196.000,00	196.000,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
1/4/1	Fondi non Vincolati	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
1010 / 1010 / 9	QUOTA CINQUE PER MILLE	Prev. 2019	4.000,00	0,00	4.000,00
		Prev. 2020	4.000,00	0,00	4.000,00
		Prev. 2021	4.000,00	0,00	4.000,00
1		Accertato	2.523,29		
		Cassa	4.000,00	0,00	4.000,00
1048 / 1048 / 9	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	Prev. 2019	230.000,00	10.122,00	240.122,00
		Prev. 2020	230.000,00	0,00	230.000,00
		Prev. 2021	230.000,00	0,00	230.000,00
		Accertato	240.121,50		
		Cassa	285.376,77	10.122,00	295.498,77
2003 / 2003 / 2	CONTRIBUTI FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI	Prev. 2019	24.761,00	0,00	24.761,00
		Prev. 2020	24.761,00	0,00	24.761,00
		Prev. 2021	24.761,00	0,00	24.761,00
		Accertato	24.759,96		
		Cassa	25.137,30	0,00	25.137,30
2004 / 2004 / 9	CONTRIBUTI DELLO STATO PER FINALITA' DIVERSE	Prev. 2019	9.000,00	0,00	9.000,00
		Prev. 2020	9.000,00	0,00	9.000,00
		Prev. 2021	9.000,00	0,00	9.000,00
		Accertato	15.194,41		
		Cassa	9.000,00	0,00	9.000,00
2149 / 2149 / 9	ALTRI TRASFERIMENTI DELLO STATO IMU	Prev. 2019	10.700,00	0,00	10.700,00
		Prev. 2020	10.700,00	0,00	10.700,00
		Prev. 2021	10.700,00	0,00	10.700,00
		Accertato	10.112,55		
		Cassa	10.700,00	0,00	10.700,00
2150 / 2150 / 9	TRASFERIMENTO DELLO STATO PER CONTRIBUTO		29.606,00	0,00	29.606,00
		Prev. 2020	29.606,00		29.606,00
		Prev. 2021	29.606,00	0,00	29.606,00
		Accertato	29.542,56		
		Cassa	29.606,00	0,00	29.606,00
3063 / 3063 / 9	FITTI REALI DI FABBRICATI	Prev. 2019	4.700,00	528,00	5.228,00
		Prev. 2020	4.700,00		4.700,00
		Prev. 2021	4.700,00	0,00	4.700,00
1		Accertato	4.872,74		
		Cassa	4.700,00	528,00	5.228,00
B082 / 3082 / 9	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	Prev. 2019	100,00	0,00	100,00
1		Prev. 2020	100,00	0,00	100,00
		Prev. 2021	100,00	0,00	100,00
		Accertato	1,24		
		Cassa	100,00	0,00	100,00
8084 / 3084 / 9	RIMBORSO INTERESSI ATTIVI MUTUI	Prev. 2019	100,00		100,00
1		Prev. 2020	100,00		100,00
1	I	Prev. 2021	100,00	0,00	100,00

			Accertato	0,00		
			Cassa	100,00	0,00	100,00
3138 / 3138 / 2	RIMBORSI DA ASSICURAZIO	NI	Prev. 2019	2.600,00	10.713,00	13.313,00
			Prev. 2020	2.600,00	0,00	2.600,00
			Prev. 2021	2.600,00	0,00	2.600,00
			Accertato	13.095,82		
			Cassa	2.600,00	10.713,00	13.313,00
3138 / 3138 / 99	INTROITI E RIMBORSI DIVER	SI (N.A.C.)	Prev. 2019	18.523,00	3.575,00	22.098,00
			Prev. 2020	15.629,00	0,00	15.629,00
			Prev. 2021	15.377,00	0,00	15.377,00
			Accertato	29.171,06		
			Cassa	19.313,73	3.575,00	22.888,73
3156 / 3156 / 99	CREDITO IVA		Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
		Totale Entrata:	Prev. 2019	334.090,00	903.042,38	1.237.132,38
			Prev. 2020	331.196,00	0,00	331.196,00
			Prev. 2021	330.944,00	0,00	330.944,00
			Accertato	369.395,13		
			Cassa	390.633,80	24.938,00	415.571,80

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
	AMBRASSA EMANUELA	100,00	0,00
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	20,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	30,00	0,00
PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	15,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	90,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	3240 / numero accertamenti complessivi annui	n.ro	2.159	2.000	2.098
Quantità	3250 / numero impegni complessivi annui	n.ro	861	800	861
Quantità	3260 / numero mandati emessi	n.ro	2.512	2.400	2.560
Quantità	3310 / visti di regolarità contabile rilasciati	n.ro	779	700	765
Efficacia	3320 / tempo medio per rilascio parere su delibere	gg	1	3	1
Quantità	3330 / numero reversali emesse	n.ro	3.136	2.900	3.253
Efficacia	3380 / Numero mandati / numero impegni	n.ro	3	3	3
Quantità	3410 / Fatture acquisto registrate IVA	n.ro	5	5	21
Quantità	3430 / Fatture vendita registrate IVA	n.ro	6	5	4
Efficacia	3440 / Numero reversali / Numero accertamenti	n.ro	1	1	2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivo) di	7 - G	estione	riso	rse	uma	ne	e c	rga	ani	zza	zic	one	(U	FF	ICI	0	
Mantenir	nento	RAG	IONERI	A)														
Missione:																		
Programma:																		
Decerizione 6	Sintation a Nota	_												Pes		1	0.00	
	Sintetica e Note TA GESTIONE EFFICAC	CE ED EFFIC	IENTE DEGLI	ASPET	TI G	SIURIDIC	I -	ECON	OMIC	I -	CON	TRAT'	TUAL				0,00	
Attività:	ione Attività			Resp.	D-	Anna	Cro	nolog F	gico <i>P</i>	\ttivi A	tà M	G		_	6	_	N	_
	RAZIONE STIPEND	I		3	Ps	Anno 2019	G	Г	IVI	А	IVI	G	_	А	S	0	N	D
2 GESTIC	ONE PRESENZE DE	L PERSONA	LE	3	0	2019												
	PIMENTI FISCALI E			3	0	2019												
	ONE PERMESSI DE NICAZIONI OBBLIGA			3	0	2019												
	ONE RELAZIONI SIN		IONGAINI	3	0	2019												
	AZIONE DEL PERSO			3	0	2019												
			_															
Tabella Dati F																		
Codice	Denominazione Ce					Tipo//		_	Va	lore			'ariaz			Ass	esta	
2	Segreteria general	e, personale	e organizzaz	ione		Prev. Prev.					0,00 0,00			0,0				0,00 0,00
						Prev.					0,00			0,0				0,00 0.00
						Impeg					0,00			-,-				-,
						Cas	sa			300	0,00			0,0	00		30	0,00
29	Urbanistica e gesti	one del territo	orio			Prev.	2019)	2	1.000	0,00			0,0	00		4.00	0,00
						Prev.					0,00			0,0			4.00	
						Prev.					0,00			0,0	00		4.00	5,00
						Impeg Cas)		3.892 3.844	2,00 1 82			0.0	20		6.84	1 22
			Tot	tale Sp	esa:	Prev.)			0,00			0,0			4.30	
						Prev.					0,00			0,0			4.30	
						Prev.	2021		4	1.300	0,00			0,0	00		4.30	0,00
						Impeg	nato		4	1.192	2,00							
						Cas	sa		7	7.144	4,82			0,0	00		7.14	4,82
Capitoli di Sp	esa Collegati:		1															
Codice	Denominazione Art	ticolo				Tipo/	Anno		Va	lore		V	'ariaz	zioni		Ass	esta	to
140 / 1040 / 1	SP.CORSI FORMA	AZIONE SEG	RETARIO C	OMUN	ALE	Prev.	2019)		300	0,00			0,0	00		30	0,00
						Prev.	2020)		300	0,00			0,0	00		30	0,00
						Prev.					0,00			0,0	00		30	0,00
						Impeg)			0,00			0.0			00	0 00
R110 / 1575 / 0	SVISITE MEDICHE	DED SICLIDI	77A SHLL/	AVORC	,	Cas Prev.					0,00 0,00	 		0,0			4.00	0,00
51107137373	NOTE WEDICHE	F LIX SICON	-22A 30L LA	-voice	,	Prev.					0,00			0,0			4.00	
						Prev.					0,00			0,0			4.00	
						Impeg	nato	,	3	3.892	2,00							
						Cas	sa		6	5.844	4,82			0,0	00		6.84	4,82
			To	tale Sp	esa:	Prev.					0,00			0,0			4.30	
						Prev.					0,00			0,0			4.30	
						Prev.					0,00			0,0	00		4.30	J,00
						Impeg Cas		'		1.192 7.144	2,00 4 82			0,0	00		7.14	4 82
						Cas	3d			. 14	1,02			0,0			, , I '' '	7,02
Personale Im	pegnato:										_							
Codice Fiscale	9	Cognome e	Nome										%			Co	sto	

P.E.G. 2019 / 2021

PGNLNR75T63L682J	PAGANINI LUCIA	60,00 Totale:	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	25,00	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	2050 / PRATICHE PENSIONE DEFINITE <=1	n.ro	0	0	5
Quantità	2100 / gestione buoni pasto al personale	n.ro	3.458	3.460	3.444
Quantità	220752 / PRATICHE PREVIDENZIALI DEFINITE	n.ro	6	5	5
Quantità	2530 / RIUNIONI SINDACALI	n.ro	4	4	4
Quantità	2540 / GIORNATE DI FORMAZIONE>=11	n.ro	39	40	57
Quantità	2580 / Dipendenti a Tempo Determinato	n.ro	0	0	0
Quantità	2590 / Dipendenti a Tempo Indeterminato	n.ro	24	25	25

Legenda	Prevista
Logonaa	i ioviota

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo Mantenin			Sestio				te t	rib	uta	rie	e	ser	vizi	fis	са	li	
Missisus																	
Missione: Programma:																	
Programma:																	
	intetica e Note RISCOSSIONE ORDINAR	IA DELLE E	ENTRATE	E DEI TE	RIBUT	'I LOCAL	I						ı	Pesc)	(0,00
Attività:							Cro	nolog	gico <i>F</i>	Attivi	tà						
Nr Descrizi	one Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	s	0	N D
	A' DI RISCOSSIONE D DRAGGIO E ASSISTEN			3	0	2019											
Tabella Dati F	inanziari:		ì														
Codice	Denominazione Centro	o di Costo				Tipo/A	Anno		Va	lore		Va	ariazi	oni		Asse	estato
4	Gestione delle entrate	tributarie e	servizi fi	scali		Prev.	2019)	8	3.15	0,00		-12	25,00	0	8	3.025,0
						Prev.	2020)	8	3.25	0,00		1.25	50,00	0	ç	.500,0
						Prev.	2021		8	3.50	0,00		1.25	50,00	0	ç	.750,0
						Impeg	nato	,	6	6.62	5,00						
						Cas	sa		10	0.05	7,32		-12	25,00	0	ç	.932,3
3	Gestione economica, f	finanziaria,	programı	mazione,	prov	Prev.	2019)	3	3.00	0,00		1.00	0,00	0	4	.000,0
						Prev.	2020)	3	3.00	0,00			0,00	0	3	3.000,0
						Prev.	2021		3	3.00	0,00			0,00	0	3	3.000,0
						Impeg	nato	,	2	2.31	5,00						
						Cas	sa		3	3.00	0,00		1.00	0,00	0	4	.000,0
33	Servizio smaltimento r	ifiuti				Prev.	2019)	44	1.44	5,00		19.44	15,00	0	63	.890,0
						Prev.	2020)	19	.44	5,00		-19.44	15,00	0		0,0
						Prev.	2021		19	.44	5,00		-19.44	15,00	0		0,0
						Impeg	gnato	,	63	3.88	6,62						
						Cas	sa		44	1.44	5,00		19.44	15,00	0	63	.890,0
			٦	Γotale Sp	esa:	Prev.	2019)	55	5.59	5,00		20.32	20,00	0	75	.915,0
						Prev.	2020)	30	0.69	5,00		-18.19	95,00	0	12	2.500,0
						Prev.	2021		30).94	5,00		-18.19	95,00	0	12	2.750,0
						Impeg	gnato	,	72	2.82	6,62						
						Cas	sa		57	7.50	2,32		20.32	20,00	0	77	.822,3
Capitoli di Sp	esa Collegati:																
Codice	Denominazione Articol	lo				Tipo/	Anno		Va	lore	!	Va	ariazi	oni		Asse	estato
290 / 2157 / 2	SGRAVI E RESTITUZ	IONE DI TE	RIBUTI -	IMU		Prev.	2019)			0,00			0,00			0,0
						Prev.					0,00			0,00			0,0
						Prev.					0,00			0,00	0		0,0
						Impeg	-)			0,00						
						Cas					0,00	 		0,00			0,0
290 / 2157 / 3	SGRAVI E RESTITUZ	IONE DI TE	RIBUTI-T	ASI		Prev.					0,00			0,00			.000,0
						Prev.					0,00			0,00			.000,0
						Prev.			1		0,00			0,00	0	1	.000,0
						Impeg	•)			0,00				1		
						Cas					0,00	t		0,00	-		.000,0
290 / 2157 / 99	SGRAVI E RESTITUZ	IONE DI TE	RIBUTI -	TARI		Prev.					0,00		1.00	00,00			.000,0
						Prev.					0,00			0,00	0		3.000,0
						Prev.	2021		3	3.00	0,00			0,00	0	3	3.000,0
						Impeg	gnato)	2	2.31	5,00						
						Cas	sa		3	3.00	0,00	 	1.00	0,00	0	4	.000,0
050 / 4400 / 00	JOD MANITENI ELINIZ LI	EELOLO EDI				_						•					

Prev. 2019

Prev. 2020

400,00

500,00

350 / 1186 / 99 SP.MANTEN.FUNZ.UFFICIO TRIBUTI

400,00

500,00

0,00

0,00

			Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	725,00	0,00	725,00
360 / 1185 / 1	SPESE UFFICIO TRIBUTI - PF	ROGETTO ALICE	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	0,00		
L			Cassa	0,00	0,00	0,00
360 / 1187 / 99	SPESE PER LA RISCOSSION	E DI TRIBUTI COMUNAI	Prev. 2019	6.750,00	-125,00	6.625,00
			Prev. 2020	6.750,00	1.250,00	8.000,00
			Prev. 2021	7.000,00	1.250,00	8.250,00
			Impegnato	6.625,00		
L			Cassa	8.332,32	-125,00	8.207,32
3570 / 1746 / 99	TRASFERIMENTI AL CONSOI	RZIO CHIERESE PER A	Prev. 2019	44.445,00	19.445,00	63.890,00
			Prev. 2020	19.445,00	-19.445,00	0,00
			Prev. 2021	19.445,00	-19.445,00	0,00
			Impegnato	63.886,62		
			Cassa	44.445,00	19.445,00	63.890,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	55.595,00	20.320,00	75.915,00
			Prev. 2020	30.695,00	-18.195,00	12.500,00
			Prev. 2021	30.945,00	-18.195,00	12.750,00
			Impegnato	72.826,62		
			Cassa	57.502,32	20.320,00	77.822,32

Capitoli di En	trata Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
1003 / 1003 / 9	SIMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU	Prev. 2019	720.000,00	0,00	720.000,00
		Prev. 2020	730.000,00	0,00	730.000,00
		Prev. 2021	740.000,00	0,00	740.000,00
		Accertato	744.524,12		
L	<u> </u>	Cassa	720.000,00	0,00	720.000,00
1007 / 1007 / 9	SADDIZIONALE COMUNALE SULL'IMPOSTA REDDITO	Prev. 2019	525.000,00	0,00	525.000,00
		Prev. 2020	535.000,00	0,00	535.000,00
		Prev. 2021	535.000,00	0,00	535.000,00
		Accertato	500.000,00		
		Cassa	931.923,13	0,00	931.923,13
1013 / 1013 / 9	9TASI	Prev. 2019	335.000,00	8.000,00	343.000,00
		Prev. 2020	340.000,00	8.000,00	348.000,00
		Prev. 2021	345.000,00	8.000,00	353.000,00
		Accertato	341.670,84		
		Cassa	335.502,24	8.000,00	343.502,24
1026 / 1026 / 9	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI - PARTITE ARRETRA	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	1.000,00	0,00	1.000,00
1027 / 1027 / 9	STARI (ORDINARIA)	Prev. 2019	614.078,00	0,00	614.078,00
		Prev. 2020	623.290,00	0,00	623.290,00
		Prev. 2021	632.640,00	0,00	632.640,00
		Accertato	614.078,00		
		Cassa	1.118.203,88	0,00	1.118.203,88
2004 / 2004 / 1	TRASFERIMENTO MIUR SCUOLE	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
3035 / 3035 / 9	PROVENTI PESO PUBBLICO	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00

			Accertato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
3043 / 3043 / 99	CONTRIBUTI CONAI		Prev. 2019	46.750,00	0,00	46.750,00
			Prev. 2020	47.451,00	0,00	47.451,00
			Prev. 2021	48.163,00	0,00	48.163,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	46.750,00	0,00	46.750,00
3044 / 3044 / 99	ACQUISIZIONE CREDITI TIA	ARRETRATI	Prev. 2019	44.445,00	19.445,00	63.890,00
			Prev. 2020	19.445,00	-19.445,00	0,00
			Prev. 2021	19.445,00	-19.445,00	0,00
			Accertato	63.886,62		
			Cassa	101.551,46	19.445,00	120.996,46
3060 / 3060 / 99	C.O.S.A.P. CANONE OCCUPA	AZIONE SUOLO AREE P	Prev. 2019	12.000,00	0,00	12.000,00
			Prev. 2020	12.000,00	0,00	12.000,00
			Prev. 2021	13.000,00	0,00	13.000,00
			Accertato	10.830,91		
			Cassa	12.000,00	0,00	12.000,00
		Totale Entrata:	Prev. 2019	2.298.273,00	27.445,00	2.325.718,00
			Prev. 2020	2.308.186,00	-11.445,00	2.296.741,00
			Prev. 2021	2.334.248,00	-11.445,00	2.322.803,00
			Accertato	2.274.990,49		
	ļ		Cassa	3.266.930,71	27.445,00	3.294.375,71

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CNCVNI67H56L219N	CANCIAN IVANA	65,00	0,00
GMBMNL67L43C627N	GAMBA EMANUELA	10,00	0,00
VBRBBR75P66B777V	VIBERTI BARBARA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicate	ori:					
Tipolo	ogia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quan	tità	3480 / importo entrate tributarie	Euro	2.525.855,19	2.564.578,00	2.552.700,00
Quan	tità	4110 / RIMBORSO ICI/IMU	Euro	744,00	3.000,00	0,00
Quan	tità	4115 / GETTITO IMU	Euro	710.000,00	720.000,00	720.000,00
Quan	tità	4116 / CONTRIBUENTI ICI/IMU	n.ro	2.772	2.780	2.809
Quan	tità	4117 / NUMERO DENUNCE IMU	n.ro	22	25	11
Quan	tità	4120 / Numero complessivo delle posizioni contribut.	n.ro	4.536	4.550	4.449
Quan	tità	4181 / GETTITO TARSU/TARI	Euro	615.503,67	614.078,00	614.078,00

Legenda

Obiettivo		11 - Gestione d	ei b	eni de	emar	niali e pa	trimoniali	(UFFICIO
Mantenin	nento	RAGIONERIA)						
Missione:		<u> </u>						
Programma:								
-		I						
	Sintetica e Note						Pes	
		E INVENTARIO - INIZIALI ORDO CON PRECEDENTE PROSP		ONE DEL	LA COI	NTABILITA'	ECONOMICA PAT	RIMONIALE D.LGS
Attività:				•		ologico Attività		
	ione Attività	Res		Anno	G	F M A	M G L A	S O N D
	RNAMENTO DELL'IN IZZAZIONE DELLA C		0	2019				
	MICA PATRIMONIAI		10	2019				
RACCO	ORDO CON PRECED	ENTE PROSPETTO						
Tabella Dati F		-ttt		I ,	A	V 1		A
Codice	Denominazione Cer			Tipo/		Valore	Variazioni	
5	Gestione dei beni de	emaniali e patrimoniali		Prev. Prev.		1.000, 1.000,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1.000,00 1.000,00
				Prev.		1.000,		•
				Impe		•	00	1.000,00
				Cas	•	1.000,		00 1.000,00
		Totale \$	Spesa:	Prev.	2019	1.000,	00 0,	1.000,00
				Prev.	2020	1.000,	00 0,	1.000,00
				Prev.	2021	1.000,	00 0,	1.000,00
				Impe	Impegnato 0,0		00	
				Cas	ssa	1.000,	00 0,	1.000,00
Canitoli di Sn	esa Collegati:							
Codice	Denominazione Arti	colo		Tipo/	Anno	Valore	Variazioni	Assestato
		NE E AGGIORN.INVENTARI	o cor			1.000,		
				Prev.	2020	1.000,	00 0,	1.000,00
				Prev.	2021	1.000,	00 0,	1.000,00
				Impe	gnato	0,	00	
				Cas	ssa	1.000,	00 0,	1.000,00
		Totale S	Spesa:		2019	1.000,		1.000,00
				Prev.		1.000,		1.000,00
				Prev.		1.000,		1.000,00
				Impe	~		00	1 000 00
				Cas	ssa	1.000,	0,	1.000,00
Personale Imp	pegnato:							
	e	Cognome e Nome					%	Costo
Codice Fiscale		CANCIAN IVANA					5,00	0,00
Codice Fiscale	6L219N						15,00	0,00
		GAMBA EMANUELA						
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4		GAMBA EMANUELA					Totale:	0,00
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4 Indicatori:	43C627N				HdM	Anno 2019	Totale:	0,00
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4 Indicatori:	43C627N Codice - Denominazio	ne	IOMAIC	_	UdM	Anno 2018	Totale:	0,00
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4 Indicatori: Tipologia C Risultato 2	43C627N Codice - Denominazio 220482 / INIZIALIZZA.	ne ZIONE CONTABILITA' ECON	-	A	UdM	Anno 2018	Totale:	0,00
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4 Indicatori: Tipologia C Risultato 2	43C627N Codice - Denominazio 220482 / INIZIALIZZA.	ne ZIONE CONTABILITA' ECON SS 118/2011 - RACCORDO C	-	A	UdM Si/No	Anno 2018	Totale:	0,00
CNCVNI67H56 GMBMNL67L4 Indicatori: Tipologia C Risultato 2	220482 / INIZIALIZZA.	ne ZIONE CONTABILITA' ECON SS 118/2011 - RACCORDO C PETTO	-	A			Totale: Preventivo	0,00 Consuntivo

	Б
Legenda	Prevista

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Obiettivo di 54 - Gestione Rifi						FIC	10	RAG	iOi	NEF	RIA)				
Mantenimento											·	•				
Missione:																
Programma	<u>:</u>															
Descrizione	Sintetica e Note										Г	Pes	60		0,00	
CONTROLLO I	DELLA GESTIONE DEL S	ISTEMA RACCOLTA RIF	IUTI DA	PART	E DEL S	OGGE	TTO	GESTO	RE							
Attività:						Cro	nolo	gico At	tività							
Nr Desci	rizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	_	A N	/I G	L	Α	s	0	N	
1 CON	TROLLO DEL PIANO F	INANZIARIO TARI	0	0	2019											
		1														
Personale I													ı			
Codice Fisca	ale	Cognome e Nome									%			Costo		
CNCVNI67H56L219N CANCIAN IVANA										10,00				0,0		
											To	otale:			(
ndicatori:	Codice - Denominazio	20				UdN	1	Anna	2010		Drov.	entivo		Con	sunti	
Tipologia Quantità		rifiuti differenzia	ΓΛ			ton.	_	Anno 2018 1.387,150							.368.	
Quantità		RIFIUTI INDIFFERENZI				ton.		340,180			· · · · · ·			,-		
Quantità		ssivo servizio R.R.S.U.				Euro		620.685,01			,			,		
Quantità		o raccolta differenziata				Euro		287.416,95			,					
Efficienza		COLTA INDIFFERENZI	ATA/RS	U					-,-			,				
	INDIFFERENZIATI					Euro		553,10		0	606,6		63	3 292,2		
Quantità	33190 / COSTO PER RACCOLTA INDIFFERENZIATA					Euro		188.153,73			200.187,00			100.032,8		
Efficienza	icienza 33210 / COSTO PER RACCOLTA DIFFERENZIATA/RSU DIFFERENZIATA					Euro	,	:	207,2	20		227,3	39		31 ⁻	
	DIFFERENZIATA		33230 / COSTO TOTALE/TOTALE RSU													
Efficienza		ALE/TOTALE RSU			J	Euro)	;	359,3	33		372,	17		307	

Prevista

Legenda

Obiettiv	o di	91 - Control	lo di	ge	stion	е											
Manteni	imento																
Missione:																	
Programma																	
rrogramma	•	<u> </u>															
Descrizione	Sintetica e Note												Pes	50		0,00	
IMPLEMENTA	ZIONE DELLE FASI DE	L CONTROLLO DI GESTION	ΙE													,	
Attività:						Cror	_		Attivi	_							
	izione Attività		Resp.	_	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
		I GESTIONALI PREVISTI	3	0	2019												
	'AREA DI MANTENIN																
_	TORAGGIO DEI RIS		3	0	2019												
EVEN	ITUALI PROPOSTE (CORRETTIVE															
	,	=															
Personale II		0 11										21			_		
Codice Fisca		Cognome e Nome					,,,					Co	Costo				
GMBMNL67	L43C627N	GAMBA EMANUELA								15,00					0,00		
												To	tale:			(0,00
Indicatori:																	
Tipologia Codice - Denominazione					UdM		Ann	o 20	18	Pı	rever	ntivo		Cons	sunti	VO	
Risultato 3510 / individuazione degli obiettivi di mantenimento da inserire					serire												
nel sistema di controllo di gestione					%		100,00			100,00		00	100,0		0,0		
Risultato	3520 / monitoraggio	dei risultati				%		100,00			•	100,0	00	100,		0,0	
Risultato 3530 / report finale						1 1											

Legenda	Prevista
Legenda	rievista

Area di Gestione: 1 - UFFICIO RAGIONERIA (Responsabile Dott.ssa Lorella Longo)

Missione:			I													_
Descrizione Sintetica e Note		=-	102 - Otti	mizzaz	on	e della	a s	pese	COI	rer	nte					
Pescrizione Sintefica e Note	Mantenim	nento														
Pescrizione Sintefica e Note	Mississe		T													
Descrizione Sintetica e Note																
Attività Monte M	• g															
Note Descrizione Attività Resp. Pa Anno G F M A M G L A S O N D												Pes	0	(0,00	
Monitor Addition Monitor Addition Monitor Addition Monitor Addition Monitor	OTTIMIZZAZION	E DELLA SPESA CORRENT	TE CON PREFERE	NZA DEGLI	STRU	JMENTI D	EL M	ERCATO	ELET	I'RON.	ICO					
1 MONITORAGGIO DELLE CONVENZIONI ATTIVE 3 0 2019	Attività:						Cro	nologico	Attiv	ità						
CONSIPISCR O MEPA RELATIVE AI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO 2 VALUTAZIONE ECONOMICA DEGLI STRUMENTI 3 0 2019 3 REPORT FINALE 3 0 2019 Tabella Dati Finanziari: Codica Denominazione Centro di Costo 2 Segreteria generale, personale e organizzazione Prev. 2020 Prev. 2020 62.500,00 6.600,00 68.100,00 Prev. 2020 Prev. 2020 62.500,00 0,00 68.2500,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.100,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.2500,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.100,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.2500,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.100,00 Prev. 2021 (62.500,00 0,00 68.500,00 Prev. 2							G	F M	Α	M	G L	Α	S	0	N	D
FORNITURE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO 2 VALUTAZIONE ECONOMICA DEGLI STRUMENTI 3 0 2019 3 REPORT FINALE Tabella Dati Finanziari: Codice Denominazione Centro di Costo Prev. 2019 62.500.00 6.600.00 69.100.00 Prev. 2021 62.500.00 0.00 62.500.00 Prev. 2021 68.873.50 Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72 Totale Spesa Prev. 2020 62.500.00 0.00 62.500.00 Prev. 2020 68.873.50 Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72 Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Prev. 2021 68.873.50 Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72 Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Prev. 2021 68.873.50 Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72 Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Prev. 2021 93.000.00 0.00 62.500.00 Prev. 2021 68.873.50 Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72 Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Prev. 2021 93.000.00 0.00 3.000.00 Prev. 2020 3.000.00 0.00 3.000.00 Prev. 2021 27.000.00 0.00 27.000.00 Prev. 2021 27.000.00 0.00 27.000.00 Prev. 2021 27.000.00 0.00 3.000.00 Prev. 2021 32.500.00 0.00 32.500.00 Prev. 2021 32.50					0	2019										
Tabella Dati Finanziari: Codice				-												
Codice	2 VALUTA	ZIONE ECONOMICA DI	EGLI STRUMEN	NTI 3	0	2019								Н		
Codice	3 REPORT	T FINALE		3	0	2019										
Codice											_					
Segreteria generale, personale e organizzazione Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 6.600,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2021 62.500,00 6.600,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 Prev. 2020 Pr			di Cont-			Ti. 11	\ m ==		/al:		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	_1 '		۸ -		
Prev. 2020				izzaziono									10			
Prev. 2021	2	Segreteria generale, per	isoriale e organi	IZZAZIONE		_					_	, .				,
Impegnato Cassa 84.377.72 6.600.00 90.977.72						_										
Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 1,00 62.500,00 Prev. 2021 3.000,00 90.977,72 (Special Prev. 2020 3.000,00 1,00 3.000,00 Prev. 2021 3.000,00 0,00 3.000,00 Prev. 2021 3.000,00 0,00 3.000,00 Prev. 2021 3.000,00 0,00 3.000,00 Prev. 2021 27.000,00 1,00 3.000,00 Prev. 2021 27.000,00 0,00 27.000,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 33.177.83 3.677.83 -500,00 33.177.83 3.677.83 -500,00 32.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00										,		- , -				,
Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 E8.873,50 E8.873,50 E8.873,50 E8.873,50 E8.873,772 E8.873,773 E8.873						Cas	sa		84.37	7,72	6.	.600,0	00	90	.977	7,72
Prev. 2021				Totale Sp	esa:	Prev.	2019)	62.50	0,00	6.	.600,0	00	69	9.100	0,00
Impegnato Cassa Section Cassa						Prev.	2020	•	62.50	0,00		0,0	00	62	2.500	0,00
Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72					Prev. 2021 6								62.500),00	
Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Valore Variazioni Assestato																
Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Valore Variazioni Assestato						Cas	sa		84.37	7,72	6.	.600,0	00	90).977	′,72
130 / 1043 / 6 SPESE STAMPATI E CANCELLERIA VARIA	Capitoli di Spe	esa Collegati:														
Prev. 2020	Codice	Denominazione Articolo				Tipo/A	Anno	\	/alore)	Varia	zioni		Asse	estat	0
Prev. 2021 3.000,00 0.00 3.000,00 1mpegnato 2.223,50 Cassa 3.615,72 -550,00 3.065,72 140 / 1043 / 2 SPESE RISCALDAMENTO UFFICI COMUNALI Prev. 2019 27.000,00 -500,00 26.500,00 Prev. 2020 27.000,00 0,00 27.000,00 Prev. 2021 27.000,00 0,00 27.000,00 Impegnato 26.500,00 Cassa 38.677,83 -500,00 38.177,83 140 / 1043 / 3 SPESE ILLUMINAZIONE UFFICI COMUNALI Prev. 2019 32.500,00 7.650,00 40.150,00 Prev. 2020 32.500,00 0,00 32.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 32.500,00 Impegnato 40.150,00 Cassa 42.084,17 7.650,00 49.734,17 7.650,00 49.734,17 7.650,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 63.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 63.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 63.500,00 0,00 63.500,00 Prev. 2021 63.500,00 0,	130 / 1043 / 6	SPESE STAMPATI E C	ANCELLERIA V	'ARIA		Prev.	2019)	3.00	0,00		.550,0	00	2	2.450),00
Impegnato 2.223,50 3.615,72 -550,00 3.065,72																
Cassa 3.615,72 -550,00 3.065,72						_						0,0	00	3	3.000),00
140 / 1043 / 2 SPESE RISCALDAMENTO UFFICI COMUNALI Prev. 2019 27.000,00 -500,00 26.500,00 Prev. 2020 27.000,00 0,00 27.000,00 Prev. 2021 27.000,00 0,00 27.000,00 Impegnato 26.500,00 Cassa 38.677,83 -500,00 38.177,83 3.600,00 Prev. 2021 32.500,00 7.650,00 40.150,00 Prev. 2020 32.500,00 0,00 32.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 6							•	'		,		EEO (0	2	0.065	72
Prev. 2020	140 / 1043 / 2	SPESE RISCAL DAMEN	ITO LIFFICI COI	MUNALI		 -							-			
Prev. 2021	. 10 / 10 70 / 2	C. LOC MOONED WILL	5 51 1 101 001													1
Impegnato 26.500,00 38.177,83 -500,00 38.177,83 140 / 1043 / 3 SPESE ILLUMINAZIONE UFFICI COMUNALI Prev. 2019 32.500,00 7.650,00 40.150,00 Prev. 2020 32.500,00 0,00 32.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 32.500,00 Impegnato 40.150,00 Cassa 42.084,17 7.650,00 49.734,17 Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Cognome e Nome % Costo Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00 0,00 Costo C																
140 / 1043 / 3 SPESE ILLUMINAZIONE UFFICI COMUNALI						Impeg	nato									
Prev. 2020 32.500,00 0,00 32.500,00 Prev. 2021 32.500,00 0,00 32.500,00 Impegnato 40.150,00 Cassa 42.084,17 7.650,00 49.734,17 Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Impegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00						Cas	sa		38.67	7,83		.500,0	00	38	3.177	7,83
Prev. 2021 32.500,00 0,00 32.500,00 lmpegnato 40.150,00 Cassa 42.084,17 7.650,00 49.734,17 Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 lmpegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GAMBA EMANUELA 5,00 0,00	140 / 1043 / 3	SPESE ILLUMINAZION	E UFFICI COMI	UNALI												
Impegnato																
Cassa 42.084,17 7.650,00 49.734,17 Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Impegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00												0,0	00	32	2.500	00,ر
Totale Spesa: Prev. 2019 62.500,00 6.600,00 69.100,00 Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Impegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72												650 (10	40	704	1 17
Prev. 2020 62.500,00 0,00 62.500,00 Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 Impegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00				Totale Sn	esa.								_			
Prev. 2021 62.500,00 0,00 62.500,00 lmpegnato 68.873,50 Cassa 84.377,72 6.600,00 90.977,72 Personale Impegnato: Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00				Totale op	JJa.					-						
Impegnato 68.873,50 90.977,72																
Personale Impegnato: Cognome e Nome % Costo Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00						Impeg	nato									
Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00												.600,0	00	90	.977	7,72
Codice Fiscale Cognome e Nome % Costo GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00	Derger als Ive	o anoto:														
GMBMNL67L43C627N GAMBA EMANUELA 5,00 0,00			nome e Nome								0/2			Cos	sto	
				.A										008		0.00
1 :/:: 1 */**																-

Indicatori:				Totale:	0,00
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	1094 / monitoraggio	Si/No	SI	SI	SI
Risultato	220802 / ACQUISTI DEL SERVIZIO EFFETTUATI SU MEPA-		4.4	40	4.4
	CONSIP-SCR	n.ro	14	10	11
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1	1

Legenda	Prevista
9	

Piano Esecutivo di Gestione	
Esercizio 2019	

Area di Gestione	Responsabile
Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA	Responsabile DOTT.SSA LORELLA
	LONGO

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 121 PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO
- 122 ATTIVAZIONE DELLA GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE IN MODALITA' WEB CON ACCESSO PER SINGOLO DIPENDENTE ED ATTIVAZIONE DEL FASCIOLO DIGITALE PERSONALE
- 125 ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

Obiettivi di Miglioramento

- 93 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza
- 104 Implementazione della fascicolazione digitale
- 108 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale Obiettivi di Mantenimento
 - 5 Gestione economica, finanziaria e programmazione (UFFICIO RAGIONERIA)
 - 7 Gestione risorse umane e organizzazione (UFFICIO RAGIONERIA)
 - 10 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali (UFFICIO RAGIONERIA)
 - 11 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO RAGIONERIA)
 - 54 Gestione Rifiuti (UFFICIO RAGIONERIA)
 - 91 Controllo di gestione
 - 102 Ottimizzazione della spese corrente

Considerazioni Finali Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Area 1 - UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile del servizio Ragioneria e Tributi Dott.ssa Lorella Longo OBIETTIVI DI SVILUPPO

PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Si è provveduto alla redazione della Relazione di Fine mandato relativa al periodo 2014-2019, in collaborazione con gli Uffici, nei termini di legge. E' stata certificata dal Revisore dei Conti e in data 28 2019 stata inviata alla Corte Conti. marzo dei Tale adempimento è stato introdotto dall'articolo 4 del D.lgs 149/2011 allo scopo di descrivere le principali attività amministrative durante normative svolte mandato. La relazione di fine mandato è consultabile nella Sezione Amministrazione Trasparente. E' stata redatta la relazione di inizio mandato 2019-2024 ai sensi dell'art. 4 bis del D.Lgs 149/2011, riferimento prot. n. 0006505 del 26.07.2019 ed è stata inoltrata ai consiglieri capigruppo.

ATTIVAZIONE DELLA GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE IN MODALITA' WEB

E' stato attivato il sistema di gestione delle presenze del personale in modalità web. Si è provveduto alla formazione del personale dell'ufficio addetto alla gestione del sistema e si è data informazione a tutto il personale. E' iniziato l'utilizzo della piattaforma inizialmente con la gestione delle omesse timbrature e richiesta ferie fino alla estensione a tutti i permessi contrattuali. E' stata acquisita ed esaminata l'offerta e la metodologia per la fascicolazione digitale, in fase di avvio.

ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

Sono state rispettate le varie scadenze ed adempimenti previsti.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

<u>IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI PER LA RILEVAZIONE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA</u> E' stata predisposta l'indagine per la customer e la relativa rilevazione, in particolare controllo di gestione,

risorse umane ed economato e sono stati elaborati i relativi risultati.

IMPLEMENTAZIONE DELLA FASCICOLAZIONE DIGITALE

E' stata implementata la digitalizzazione delle procedure amministrative con la creazione di nuovi fascicoli e relativo monitoraggio.

$\frac{\text{IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI}{\text{PRIVACY}}$

Sono state poste in essere tutte le attività inerenti per l'adeguamento normativo in materia privacy.

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE (UFFICIO

RAGIONERIA)

Il servizio finanziario ha svolto costantemente il suo ruolo di coordinamento generale dell'attività finanziaria dell'Ente, di verifica della regolarità contabile degli atti e di controllo su tutta la gestione contabile, finanziaria e fiscale del Comune.

Controllo puntuale dello stato dell'entrata nelle sue fasi della previsione, dell'accertamento e della riscossione.

Periodicamente gli uffici hanno provveduto al monitoraggio delle entrate e delle risorse assegnate mediante il PEG e in accordo con l'ufficio finanziario e con il Segretario Comunale si è provveduto alle variazioni in aumento o in diminuzione allo scopo di assicurare una gestione più efficiente.

Verifica ed adeguamento, secondo le disposizioni vigenti e scadenze di legge, dei vincoli di finanza pubblica 2019 con richieste di spazi finanziari e/o accesso a contributi nelle forme consentite.

Sono state adempiute tempestivamente le scadenze di legge, gli obblighi fiscali, Ministeriali, Corte dei Conti e BDAP.

Si è provveduto alla rilevazione dei fabbisogni standard con la compilazione del questionario FC30U nei termini di legge.

Sono state eseguite nei tempi stabiliti tutte le attività di programmazione-gestione rendicontazione dell'Ente. Sono stati espletati gli adempimenti sulla piattaforma per la certificazione dei crediti.

E' stato affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016, il servizio di supporto per l'allineamento delle fatture ricevute fino al 31.12.2018 nella PCC e per il servizio di supporto annuale alla gestione della piattaforma alla società Grafiche E. Gaspari Srl con sede in Cadriano di Granarolo E. (BO), in Via M. Minghetti 18.

Si è garantito il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture ed appalti nonché per la tracciabilità dei pagamenti (richiesta conto dedicato, CIG, DURC).

Si è proceduto a rinegoziare, ai sensi del decreto Mef del 30.08.2019, con determina n. 433 del 18.10.2019 il mutuo Cassa Depositi e Prestiti dell'importo nominale di € 852.860,60 - posizione n. 4422297/00.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 02.04.2019 di approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2018, è stata espressa la volontà "di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, a partire da quello relativo all'anno 2018, la cui scadenza è fissata al prossimo 30 settembre"

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 02.04.2019, si è preso atto della volontà espressa dal Consiglio Comunale nella delibera di approvazione del rendiconto consuntivo, di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre il bilancio consolidato per l'anno 2018 e per gli anni successivi, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 17.12.2019 è stato approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate, finalizzato ad adempiere alle disposizioni di cui all'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 in materia di razionalizzazione periodica delle società partecipate e condotta secondo lo schema proposto dal Dipartimento del Tesoro in collaborazione con la Corte dei Conti.

Sono stati approvati gli strumenti di programmazione 2020/2022 propedeutici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, con il coinvolgimento di tutti gli uffici al fine della corretta elaborazione dei documenti.

GESTIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (UFFICIO RAGIONERIA)

Si è provveduto alla gestione delle presenze del personale.

E' stato concesso il periodo di aspettativa non retribuita ad un dipendente. E' stata attivata la procedura per l'assegnazione dei permessi per il diritto allo studio anno 2019. E' stata attivata la modalità web per la gestione dei permessi e per la visualizzazione delle presenze da parte del personale. Si è provveduto agli adempimenti retributivi, previdenziali e fiscali del personale dipendente.

E' stato affidato mediante MEPA ad ALMA Centro Servizi il servizio per lo svolgimento di alcune pratiche previdenziali.

Sono state attivate le Relazioni sindacali per la contrattazione decentrata integrativa. E' stata approvata la nuova metodologia di valutazione del personale e delle posizioni organizzative. In data 09.05.2019 è stato siglato l'accordo decentrato per il triennio 2019-2021 e sono stati erogati gli istituti contrattuali del 2018.

Il personale ha partecipato a giornate di formazione organizzate da Società specializzate, aderendo anche a proposte formative gratuite finanziate da INPS.

Sono stati effettuati gli adempimenti connessi al conto annuale del personale entro i termini di legge ed alle pubblicazioni obbligatorie di legge.

E' stato gestito il servizio sostitutivo mensa dei dipendenti mediante la fornitura di buoni pasto cartacei aderendo. Si è provveduto con determinazione a contrarre mediante trattativa diretta piattaforma MEPA per la fornitura del servizio sostitutivo mensa per i dipendenti comunali mediante buoni pasto cartacei e con successiva determina si è provveduto all'aggiudicazione del servizio alla ditta EDENRED ITALIA.

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (UFFICIO RAGIONERIA)

E' continuata l'attività di bonifica della banca dati ICI/IMU/TASI con emissione di provvedimenti accertamento e liquidazioni, monitoraggio dei relativi incassi e concessioni rateizzazioni.

E' stato firmato in data 01.02.2019 con le Associazioni di categoria, il contratto di locazione convenzionato, detto "canone concordato" ai sensi della Legge n. 431/98 art. 2 commi 3 e 4 per immobili locati nel territorio di Pecetto Torinese con relativa riduzione dell' Imu e della Tasi al 75%. E' stato predisposto il modello di agevolazione da presentare all'ufficio Tributi con contestuale aggiornamento del sito del Comune.

E' stato aggiornato sul sito web il programma di calcolo dell'IMU/TASI per il conteggio della I^ rata di acconto IMU di giugno, per il calcolo del ravvedimento per i versamenti tardivi, e per il saldo di dicembre 2019. E' stata data assistenza ai cittadini per il conteggio dell'IMU e della TASI e per la predisposizione dei modelli di pagamento F24, ampliando l'orario di apertura al pubblico nel mese di giugno e di dicembre.

Sono stati predisposti, regolarmente notificati e non impugnati nei termini previsti i ruoli coattivi, come da determina n. 353 del 28.08.2019, relativi agli avvisi di accertamento Imu e Tasi non riscossi, per le annualità 2012/2016. Trasmissione degli stessi all'Agenzia delle Entrate per la Riscossione come da delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 27.06.2017 incaricata dell'attività di riscossione coattiva ai sensi del DPR n. 602/73. Monitoraggio costante sul sito dell' Ager: - delle notifiche andate a buon fine; - degli incassi totali; delle richieste di rateizzazione dei contribuenti; - della concessione da parte dell'Ager delle rateizzazioni e relativi incassi parziali.

Si è proceduto con determina n. 204 del 22.05.2019 all' affidamento in concessione, mediante RDO su piattaforma MEPA, alla ditta Fraternità Sistemi Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale – con sede in Brescia, Via delle Rose di Sotto, 61 -del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale della pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, nuovo servizio di censimento e georeferenziazione dei manufatti e relativa costituzione banca dati, compresa la materiale affissione dei manifesti e del canone occupazione spazi ed aree pubbliche con annessa tariffa giornaliera, per il periodo 01.05.2019 - 30.04.2023.

Confronto e verifica costante dei contribuenti inadempienti per gli anni 2014/2015/2016 con l' Ecospostello ai fini TARI. In seguito all'invio degli avvisi di sollecito della Tari per gli anni 2014/2015, si è provveduto all'emissione degli avvisi di accertamento per i contribuenti che non hanno provveduto al pagamento, con affidamento dell'incarico di emissione e postalizzazione alla ditta ditta Computer Solutions Spa, Via Vespucci n. 389 – Viareggio (LU).

Contestualmente, l'Ufficio Tributi, ha predisposto e liquidato ai contribuenti i rimborsi Tari.

Si sono accertate con determina n. 421/19 le liste di carico della Tari, emesse dal Consorzio Chierese per i Servizi, inerenti all' acconto 2019 e al conguaglio 2018.

Si è provveduto al calcolo e al riversamento per l'anno 2019 del Tefa alla Città Metropolitana di Torino – tributo riscosso dal Comune di Pecetto Torinese contestualmente alla Tari ai sensi della L. 214/11 e dell'art. 19 del D.lgs. 504/92.

Si è proceduto con determina n. 443 del 24.10.2019 a contrarre mediante trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/16, il servizio di supporto all'ufficio Tributi al fine di aggiornare la banca dati Imu/Tasi e potenziare conseguentemente l'attività di contrasto all'elusione ed all'evasione fiscale a tutto il 2021 con successivo affidamento del servizio alla ditta Trisoft Executive srl con sede in Torrazza Piemonte (TO), Via Mazzini n. 28/c fino al 31.12.2021.

P.E.G.2019 / 2021

E' stata acquistata con determina n. 451/19 la piattaforma Trisoft Cloud per poter accedere al programma dei tributi costantemente aggiornato.

Sono state variate le aliquote dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2020.

E' stato modificato il Regolamento IUC con l'introduzione della riduzione di imposta IMU e TASI per le unità immobiliari locate a canone concordato (L. 431/98).

Sono state determinate le aliquote: IMU, TASI, imposta sulla Pubblicità e diritti sulle Pubbliche Affissioni per l'anno 2020.

La Legge n. 205 del 27/12/2017 (Legge di Bilancio 2018) ha attribuito all' Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (Arera) le funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei Rifiuti Urbani. La deliberazione n. 433/19 del 31.10.2019 ha definito i criteri di riconoscimento relativi all'approvazione del prelievo finanziario dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti. Il livello di complessità della gestione degli adempimenti, a carico dei gestori ed Enti Locali, propedeutici e relativi alla approvazione del prelievo di copertura dei costi della gestione dei rifiuti è notevolmente aumentata. Alla luce di queste novità, il nuovo regolamento Tari e il Piano Finanziario saranno approvati nel corso del 2020.

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (UFFICIO RAGIONERIA)

Si è provveduto all'aggiornamento annuale dell'inventario comunale al 31.12.2019 ai fini della contabilità economico patrimoniale.

GESTIONE RIFIUTI (UFFICIO RAGIONERIA)

In seguito all'approvazione del piano economico finanziario TARI 2019, tramite il consorzio chierese per i servizi, e delle relative tariffe per l'anno 2019, nel corso dell'anno sono state monitorate le spese sostenute per il servizio del ciclo dei rifiuti.

La quantità della raccolta differenziata passa da 1387,15 ton nel 2018 a 1368,04 nel 2019. Il totale RSU raccolti nel 2019 ammonta ton 1710,37.

La Legge n. 205 del 27/12/2017 (Legge di Bilancio 2018) ha attribuito all' Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (Arera) le funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei Rifiuti Urbani. La deliberazione n. 433/19 del 31.10.2019 ha definito i criteri di riconoscimento relativi all'approvazione del prelievo finanziario dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti. Il livello di complessità della gestione degli adempimenti, a carico dei gestori ed Enti Locali, propedeutici e relativi alla approvazione del prelievo di copertura dei costi della gestione dei rifiuti è notevolmente aumentata. Alla luce di queste novità, il nuovo Piano Finanziario 2020 sarà approvato nel corso del 2020.

OTTIMIZZAZIONE DELLA SPESE CORRENTE

Costante monitoraggio delle spese di competenza dell'Ufficio e delle utenze. Per gli acquisti dei beni e servizi di competenza del Servizio si è proceduto con priorità mediante adesione a Convenzioni CONISP/SCR Piemonte/MEPA anche confrontando le proposte messe a disposizione dagli stessi.

Si è proceduto all'adesione alla Convenzione Consip "Gas naturale 11 – convenzione per la fornitura di gas naturale, a prezzo fisso o a prezzo variabile, e servizi sottoscritta con la Società Estra Energie srl con sede in Siena – Viale Toselli 9/a, per la fornitura di gas naturale a servizio degli immobili comunali per l'anno 2020. Si è proceduto all'adesione alla Convenzione Consip SpA "Energia Elettrica 16" lotto 1 sottoscritta con la Società Iren Mercato SpA con sede in Via Santi Giacomo e Filippo 7 Genova, per la fornitura di energia elettrica degli immobili comunali e illuminazione pubblica per l'anno 2020.

CONTROLLO DI GESTIONE

Sono stati individuati gli obiettivi dettagliati da inserire nel Piano Performance 2019 con monitoraggio dei valori attesi e compilazione della situazione a consuntivo ai fini della redazione del referto del controllo di gestione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to Dott.ssa Lorella LONGO

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021

Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE

Responsabile DOTT. BERNARDO CACCHERANO



Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Ob	iettivo di Sviluppo	124 - ADEG															
		DELLA COR	RUZ		NE TF	RAS	SP/	\RI	ΞN	ZA	ED	IN	TE	GR	ITA	\'	۱L
Miss	ione:	1															
	ramma:																
	rizione Sintetica e Note												Pes	-		0,00	
	iettivo si propone di adegua re nel Comune di Pecetto Tori		revenz	ione	della	corr	uzio	one	dell	a tı	raspa	aren	za e	ed i	nteg	rità	iin
Attiv	ità:					Cro	nolo	gico .	Attiv	ità							
Nr	Descrizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Analisi delle linee guida in mate comportamento e delle principa dal PNA 2018 ed eventuale ade	i modifiche introdotte	1	0	2019												
2	Attiviazione ed espletamento de in materia di trasparenza prever privacy		1	0	2019												
Formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione per il personale dipendente		1	0	2019													
4	Rispetto delle tempistiche degli pubblicazione nella sezione ami		1	0	2019												
5	Relazione della prevenzione del	la corruzione anno	1	0	2019												

bella Dati	Finanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Coste	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2	Segreteria generale, personale	e organizzazione	Prev. 2019	1.600,00	60,00	1.660,00
			Prev. 2020	1.600,00	-100,00	1.500,00
					-100,00	1.500,00
			Impegnato	1.322,66		
			Cassa	2.066,41	60,00	2.126,41
		Totale Spesa:	Prev. 2019	1.600,00	60,00	1.660,00
			Prev. 2020	1.600,00	-100,00	1.500,00
			Prev. 2021	1.600,00	-100,00	1.500,00
			Impegnato	1.322,66		
			Cassa	2.066.41	60.00	2,126,41

2020

Capitoli di Spe	esa Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
140 / 1040 / 2	SPESE PER LA FORMAZIONI	E, L'AGGIORNAMENTO	Prev. 2019	100,00	0,00	100,00
			Prev. 2020	100,00	0,00	100,00
			Prev. 2021	100,00	0,00	100,00
			Impegnato	18,00		
			Cassa	173,20	0,00	173,20
140 / 1053 / 99	SPESE DI FUNZIONAMENTO	DEL CENTRO ELETTRO	Prev. 2019	1.500,00	60,00	1.560,00
			Prev. 2020	1.500,00	-100,00	1.400,00
			Prev. 2021	1.500,00	-100,00	1.400,00
			Impegnato	1.304,66		
			Cassa	1.893,21	60,00	1.953,21
		Totale Spesa:	Prev. 2019	1.600,00	60,00	1.660,00
			Prev. 2020	1.600,00	-100,00	1.500,00
			Prev. 2021	1.600,00	-100,00	1.500,00
			Impegnato	1.322,66		
			Cassa	2.066,41	60,00	2.126,41

2019

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	220882 / Adeguamento del PCTI al PNA 2019-2021	%		100,00	100,00
Risultato					
	220892 / Formazione in materia di prevenzione della corruzione	Si/No		SI	SI
Risultato	220902 / Formazione in materia di accesso privacy e				
	trasparenza	Si/No		SI	SI
Risultato	220912 / Rispetto delle tempistiche in materia di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente	Si/No		SI	SI
Risultato	220922 / Redazione della relazione della prevenzione della				
	corruzione nelle tempistiche di legge	Si/No		SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di Sviluppo	133 - GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ED A CONSEGUENTI	ADEMP	IMENTI
Missione:	1		
Programma:			-
Descrizione Sintetica e Note	٦	Peso	0,00
Nel corso dell'anno 2019 si sv	olgeranno le elezioni europee, regionali e comunali. L'obie	ettivo, co	on un focus
incentrato sulle elezioni comuna	ali, tiene conto degli adempimenti organizzativi preventivi,	della ges	tione della

Attivi	Attività:					Cronologico Attività										
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	M	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Revisioni elettorali	1	0	2019												
2	Costituzione seggi	1	0	2019												
3	Organizzazione seggi elettorali e propaganda	1	0	2019												
4	Gestione giornate elettorali e invio dati	1	0	2019												
5	Insediamento consiglio comunale, nomina assessori e costituzione commissioni consiliari	1	0	2019												

Tabella Dati Fi	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Costo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
7	Anagrafe, stato civile, elettorale	Prev. 2019	15.600,00	0,00	15.600,00	
			Prev. 2020	9.600,00	0,00	9.600,00
			Prev. 2021	9.600,00	0,00	9.600,00
			Impegnato	7.992,94		
			Cassa	15.600,00	0,00	15.600,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	15.600,00	0,00	15.600,00
			Prev. 2020	9.600,00	0,00	9.600,00
			Prev. 2021	9.600,00	0,00	9.600,00
			Impegnato	7.992,94		
			Cassa	15.600,00	0,00	15.600,00

Capitoli di Sp	esa Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
670 / 1118 / 99	STRAORDINARIO AL PERSOI	NALE PER CONSULTAZ	Prev. 2019	5.600,00	0,00	5.600,00
			Prev. 2020	4.000,00	0,00	4.000,00
			Prev. 2021	4.000,00	0,00	4.000,00
			Impegnato	2.530,69		
			Cassa	5.600,00	0,00	5.600,00
670 / 1119 / 99	STRAORDINARIO AL PERSOI	NALE PER CONSULTAZ	Prev. 2019	2.000,00	0,00	2.000,00
				1.600,00	0,00	1.600,00
			Prev. 2021	1.600,00	0,00	1.600,00
			Impegnato	602,30		
	<u> </u>		Cassa	2.000,00	0,00	2.000,00
680 / 1117 / 99	ACQUISTO BENI E SERVIZI P	ER CONSULTAZIONI EI	Prev. 2019	8.000,00	0,00	8.000,00
			Prev. 2020	4.000,00	0,00	4.000,00
			Prev. 2021	4.000,00	0,00	4.000,00
			Impegnato	4.859,94		
			Cassa	8.000,00	0,00	8.000,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	15.600,00	0,00	15.600,00
			Prev. 2020	9.600,00	0,00	9.600,00
			Prev. 2021	9.600,00	0,00	9.600,00
			Impegnato	7.992,94		
			Cassa	15.600,00	0,00	15.600,00

Indicatori:

P.E.G. 2019 / 2021

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	220972 / Revisioni straordinarie	%		100,00	100,00
Risultato	220982 / Costituzione seggi	%		100,00	100,00
Risultato	220992 / Insediamento consiglio comunale	%		100,00	100,00
Risultato	221002 / Costituzione commissioni consiliari	%		100,00	100,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo	o di Sviluppo	134 - PREDISPOSIZ RELAZIONE DI FIN								
		NEED NEID NE	_ 111,7 (1				0	1017 (1 (
lissione:										
rogramma:										
escrizione (Sintetica e Note	٦					Г	Peso	0	.00
	ttico n. 121 ufficio	ragioenria						F 630	U,	00
ttività:				Crono	logico At	tività				
	zione Attività	Resp. Ps	Anno	G I	F M	A M	G L	Α :	1 0 8	N
1 VEDAS	SI ATTIVITA' OBIETTIVO	0 121 AREA 1 0	2019							
-la -lla Dadil	F!!!.									
bella Dati I		- 4: 0 4 -	T: //	A	\/-I-		\	::	۸	
Codice	Denominazione Centro		Tipo//		Valo	_		azioni	Asses	
1	Organi istituzionali, pa	rtecipazione e decentramento	Prev.			251,25		99,91		351
			Prev.			251,25		0,00		251
			Prev.	_		216,25		0,00	2.2	216
			Impeg			264,62		4.40.05	0.4	070
		T. I. C	Cas			731,85		146,25		878 854
		Totale Spesa	Prev.			251,25		99,91		351
						251,25		0,00		251
			Prev.	_		216,25 264,62		0,00	2.2	216
			Impeg					140.05	2.0	070
			Cas	ssa	۷.	731,85		146,25	2.8	878
apitoli di Sı	pesa Collegati:									
Codice	Denominazione Artico	lo	Tipo//	Anno	Valo	re	Varia	azioni	Asses	stato
0 / 1001 / 99	9 INDENNITA'AL SINDA	ACO, ASSESSORI E CONSIGLIE	Prev.	2019	1.	325,00		25,00	1.6	650
			Prev.	2020		625,00		0,00	1.6	625
			Prev.	2021		625,00		0,00		625
			Impeg	nato		35,66		•		
			Cas			927,59		25,00	1.9	952
0 / 1004 / 99	9 ACCANTONAMENTO	INDENNITA' FINE MANDATO S	l Prev.	2019		111,25	†	-46,33		64
			Prev.	2020		111,25		0,00		111
			Prev.	2021		111,25		0,00		111
			Impeg	gnato		0,00		,		
			Cas			0,00		0,00		0
0 / 1010 / 99	9 INDENNITA' E RIMB.	SPESE REVISORI DEI CONTI	Prev.	2019		375,00	† -	75,50	4	450
			Prev.			375,00		0,00		375
			Prev.	2021		340,00		0,00		340
			Impeg	gnato		450,42				
			Cas			640,50		75,50	7	716
) / 1013 / 99	9 IRAP AMM.RI E CON	SIGLIERI	Prev.	2019		140,00	Ī	45,75	,	185
			Prev.	2020		140,00		0,00	-	140
			Prev.	2021		140,00		0,00		140
			Impeg	gnato		178,54				
			Cas	ssa		163,76		45,75		209
		Totale Spesa	Prev.	2019	2	251,25		99,91	2.3	351
			Prev.	2020	2.	251,25		0,00	2.2	251
			Prev.	2021	2.	216,25		0,00	2.2	216
			Impeg	gnato	2.	264,62				
			Cas			731,85		146,25	2.8	878
dicatori:										
	Codice - Denominazione			UdM	Anno	2018	Preve	entivo	Consu	ntiv
Risultato	3000 / RELAZIONE DI F	INIC MANIDATO		Si/No	ı		1	SI		

P.E.G. 2019 / 2021

L	Risultato	3001 / RELAZION	NE DI INIZIO MANDA	ATO .	Si/No	SI	SI
	Leger	nda	Prevista				

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	80 - Implementazione della fascicolazione della	digitale)
Miglioramento			
Missione:			
Programma:			
	<u> </u>		
Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
L'obiettivo si propone di attu	are all'interno del Comune di Pecetto Torinese la digitali	zzazione	di tutte
	enti nell'ente con creazione dei relativi fascicoli digi	teals II.	abiatti
procedure amministrative prese	enti nell'ente con creazione dei relativi fascicoli digi	itaii. D	opierrivo

Attivi	tà:	Cronologico Attività														
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Implementazione del censimento delle procedure pe i quali sono stati già creati i fascicoli digitali e contestuale creazione di quelli specifici di settore	er 1	0	2019												
2	popolamento dei fascicoli digitali per l'intero anno 2019	1	0	2019												
4	monitoraggio delle attività dei singoli settori e coordinamento	1	0	2019												

Tabella Dati F	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Cost	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
4	Gestione delle entrate tributarie	e e servizi fiscali	Prev. 2019	0,00	4.000,00	4.000,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	1.726,89		
L			Cassa	0,00	4.000,00	4.000,00
2	Segreteria generale, personale	e organizzazione	Prev. 2019	5.500,00	10.240,00	15.740,00
			Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
			Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
			Impegnato	12.855,14		
			Cassa	11.575,90	10.240,00	21.815,90
		Totale Spesa:	Prev. 2019	5.500,00	14.240,00	19.740,00
			Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
			Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
			Impegnato	14.582,03		
			Cassa	11.575,90	14.240,00	25.815,90

Capitoli di Sp	oesa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
5870 / 3005 / 9	AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL COM	Prev. 2019	5.500,00	10.240,00	15.740,00
		Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
		Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
		Impegnato	12.855,14		
		Cassa	11.575,90	10.240,00	21.815,90
5870 / 3010 / 9	INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE FASCIC	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
6070 / 3005 /	1 AUTOMAZ.SERV.TRIBUTI	Prev. 2019	0,00	4.000,00	4.000,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Impegnato	1.726,89		
		Cassa	0,00	4.000,00	4.000,00

Totale Spesa:	Prev. 2019	5.500,00	14.240,00	19.740,00
	Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
	Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
	Impegnato	14.582,03		
	Cassa	11.575,90	14.240,00	25.815,90

Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denomir	azione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	1094 / monitorago	jio	Si/No		SI	SI
Risultato	1095 / popolamer	to dei fascicoli	Si/No		SI	SI

Legenda	Prevista
Legenua	rievisia

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

						-										_	
Obiettivo		81 - Implementa					odu	ıli p	oer	la	rile	€va	ızio	ne	di		
Migliora	mento	soddisfazione d	e	ll'u	utenz	a											
Missione:		1	—	—										—			
Programma:		<u> </u>	_	_						_							
			_										_	_	_		
	Sintetica e Note normative in termini d	li trasparenza spingono	o t	ntt	i ali F	nti	ad a	vvia	re r	nerc	rorsi	di	Pes mon:			0,00	
	atisfaction sui propr																
	e i cittadini ad espr	_			_										_		
	per migliorare i serv																
	il presente obiettivo o ai dispositivi norma							_									
	icato dal D.Lgs. 74/20																
L'obietttiv	o è trasversale a tutti	i i settori e coinvolgo	erà	i tu	ıtti i d	lipen	dent:	i									
													_		_		_
Attività: Nr Descriz	zione Attività	Resp	<u>_</u>	Ps	Anno	Cror	nolog F	ico A	\tti∨it A	tà M	G	L	Α	s	0	N	D
	luazione dei servizi su cui a		р.	0	2019	٦	'	IVI	^	IVI	6	Ė	^	٦	U	"	U
	disfazione.	2												l '			
	posizione dei questionari d		T	0	2019	\Box											
	luazione delle modalità di s	omministazione agli															ĺ
utenti.		 	4			Щ	Ш		_		Щ						
	inistrazione dei questionari		4	0	2019	\vdash	Ш	_	_		Щ		Ш	<u>—</u> '			
	oni sull'esito delle indagini Centri di responsabilità titol			U	2019									l '			
	o di analisi.	uii doi doi												l '			
						لسل					ш		ш		ш		
Tabella Dati																	
Codice	Denominazione Centro	di Costo			Tipo/A		_	Va	lore			ariaz	zioni		Ass	estat	to
2	Segreteria generale, pe	ersonale e organizzazione			Prev.					0,00			0,0				0,00
					Prev.					0,00			0,0				0,00
					Prev.		100,00)0		100	0,00		
					Impeg	•	'	18,00								4-7	- 20
<u> </u>		Totalo	220	-21	Cas			173,20			,				<u> </u>		3,20
		Totale S	ipe:	sa.	Prev.					0,00			0,0				0,00
					Prev.			100,00					0,0				0,00
					Imped					3,00			0,0			10.	3,00
					Cas	•				3,20			0,0	20		17	3,20
						lou.				,			٠, ـ	U			J,
	pesa Collegati:		_						_	_				_			_
Codice	Denominazione Articolo				Tipo/A			Va	lore			ariaz	zioni	4	Ass	estat	
140 / 1040 / 2	2 SPESE PER LA FORM	AZIONE, L'AGGIORNAME	ΞΝ٦	ГО	Prev.				100				0,0				0,00
					Prev.					0,00			0,0				0,00
					Prev.					0,00			0,0)()		100	0,00
					Impeg Cas	-	'		18 173	3,00			0,0	20		17	3,20
<u> </u>		Totale S	Sne	sa.						0,00			0,0				0,00
		Total 5	,pc	SG.	Prev.),00			0,0				0,00
					Prev.					0,00			0,0				0,00
					Impeg					3,00							
					Cas				173				0,0	00		17	3,20
Indicatori:	O. V. D. contractors					1.1-18.4			204				*****		2	A'	
_ · _ v	Codice - Denominazione 1099 / numero relazioni da	o prodioporro				UdM n.ro		Annc	201	8	Pi	ever	ntivo	1	Cons	sunti	ivo 1
Misuitato	, 1099 / Humero relazioni da	a predisporte				11.10											1

P.E.G. 2019 / 2021

Risultato	sultato 2670 / numero servizi da sottoporre ad indagine di customer satisfaction							4	1		10
Note: (1)	Stante la se		il termine	e per rispondere	è stato	prorogato d	al 12	dicembre	2019	al 24	
Leger	nda	Prevista									

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	82 - Implementa	azio	ne de	el si	ste	ma	di a	ade	egu	uar	ne	ntc	al	la	
Miglioramento	normativa in materia di trattamento del dato personale														
Missione:															
Programma:															
Descrizione Sintetica e Note	1									Г	Pes	50	1	0.00)
A partire dal 25 Maggio 2018, il	Codice della Privacy	è sta	ato sos	titui	to d	lal I	Regola	amen	to	Euro	peo	su]	lla I	- ,	
un regolamento unico ed efficac	e per tutti gli Sta	i me	mbri,	che p	ort	a so	stanz	zial:	i r	novi	tà,	spe	ecie	per	le
Pubbliche Amministrazioni. Il	regolamento fa rife	rimen	to a	dati	ri	feri	bili	а	pe:	rsor	ne	ider	ntifi	cate	. 0
identificabili in possesso della	Pubblica Amministrazi	one p	er la :	sua f	inal	ità	istit	uzio	ona:	le.	Ques	sti	dati	dev	vono
essere trattati nei limiti delle f	unzioni dell'ente, il	quale	e avrà	anche	1′0	bbli	go di	pro	oteo	ger	li.				
Attività:				Cror	nolod	gico ,	Attività	à							
Nr Descrizione Attività	Res). Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	s	0	N	D
2 Proposta regolamento per utilizzo	Facebook 1	0	2019												
3 Progettazione del sistema di prot		0	2019												
5 Eventuale aggiornamento dei do		0	2019												
			20.0								L				
Indicatori:															
Indicatori: Tipologia Codice - Denominazione				UdM		Ann	o 2018	3	Pr	eve	ntivo		Con	sunti	vo
Tipologia Codice - Denominazione	i sistemi di protezione DP	IA.		UdM Si/No	_	Ann	o 2018	3	Pr	eve		SI	Con	sunti	
Tipologia Codice - Denominazione	i sistemi di protezione DP	IA			_	Ann	o 2018	3	Pr	evei		_	Con	sunti	vo SI
Tipologia Codice - Denominazione	i sistemi di protezione DP	IA			_	Ann	o 2018	3	Pr	evei		_	Con	sunti	

Legenda

Prevista

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	1 - Gestione Organi istituzionali e Segreteria Generale
Mantenimento	(UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Garantisce il regolare funzionamento degli organi istituzionali e delle attività connesse, la pubblicazione degli atti deliberativi, di determinazioni, decreti ed ordinanze. Svolge tutte le attività relative al protocollo, gestione dei flussi documentali, centralino, ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione, gestione del sito web istituzionale, collaborando inoltre con il Segretario Generale in materia di trasparenza ed anticorruzione dell'azione amministrativa. Rientrano infine le funzioni afferenti la stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa e le selezioni del personale.

Attivi	tà:				Cror	nolog	gico <i>i</i>	Attivi	tà							
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Garantire il regolare funzionamento degli organi istituzionali e delle attività connesse, la pubblicazione degli atti deliberativi, di determinazioni, decreti ed ordinanze	1	0	2019												
2	Svolgere tutte le attività relative al protocollo, gestione dei flussi documentali, centralino, ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione, gestione del sito web istituzionale	1	0	2019												
3	collaborare con il Segretario Generale in materia di trasparenza ed anticorruzione dell'azione amministrativa	0	0	2019												
4	curare l'istruttoria per la stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa	1	0	2019												
5	curare l'istruttoria delle selezioni del personale	1	0	2019												

Codice	Denominazione Centro di Costo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Prev. 2019	34.218,75	1.498,72	35.717,4
		Prev. 2020	34.218,75	0,00	34.218,7
		Prev. 2021	33.693,75	0,00	33.693,7
		Impegnato	34.193,46		
		Cassa	41.877,68	2.193,74	44.071,4
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	Prev. 2019	66.790,00	13.580,18	80.370,1
		Prev. 2020	64.090,00	0,00	64.090,0
		Prev. 2021	63.590,00	0,00	63.590,0
		Impegnato	62.352,76		
		Cassa	126.482,81	13.580,18	140.062,9
7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistic	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,0
		Prev. 2020	500,00	0,00	500,0
		Prev. 2021	500,00	0,00	500,0
		Impegnato	607,49		
		Cassa	1.000,00	0,00	1.000,0
8	Altri servizi generali	Prev. 2019	400,00	-140,00	260,0
		Prev. 2020	400,00	0,00	400,0
		Prev. 2021	400,00	0,00	400,0
		Impegnato	241,31		
		Cassa	400,00	-140,00	260,0
	Totale Spesa:	Prev. 2019	102.408,75	14.938,90	117.347,6
		Prev. 2020	99.208,75	0,00	99.208,
		Prev. 2021	98.183,75	0,00	98.183,

	Impegnato	97.395,02		
	Cassa	169.760,49	15.633,92	185.394,40

Capitoli di Spe	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
30 / 1001 / 99	INDENNITA'AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIE	Prev. 2019	24.375,00	375,00	24.750,00
		Prev. 2020	24.375,00	0,00	24.375,00
		Prev. 2021	24.375,00	0,00	24.375,00
		Impegnato	24.534,84		
		Cassa	28.913,85	375,00	29.288,85
30 / 1004 / 99	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO SI	Prev. 2019	1.668,75	-695,02	973,73
		Prev. 2020	1.668,75	0,00	1.668,75
		Prev. 2021	1.668,75	0,00	1.668,75
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
30 / 1010 / 99	INDENNITA' E RIMB. SPESE REVISORI DEI CONTI	Prev. 2019	5.625,00	1.132,50	6.757,50
		Prev. 2020	5.625,00	0,00	5.625,00
		Prev. 2021	5.100,00	0,00	5.100,00
		Impegnato	6.756,36		
		Cassa	9.607,50	1.132,50	10.740,00
30 / 1091 / 99	COMPENSI PER PRESENZE COMMISSIONI CONSILI	Prev. 2019	450,00	0,00	450,00
		Prev. 2020	450,00	0,00	450,00
		Prev. 2021	450,00	0,00	450,00
		Impegnato	224,10		
		Cassa	900,00	0,00	900,00
70 / 1013 / 99	IRAP AMM.RI E CONSIGLIERI	Prev. 2019	2.100,00	686,24	2.786,24
		Prev. 2020	2.100,00	0,00	2.100,00
		Prev. 2021	2.100,00	0,00	2.100,00
		Impegnato	2.678,16	,	
		Cassa	2.456,33	686,24	3.142,56
130 / 1050 / 99	SPESE PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIO		6.700,00	-2.000,00	4.700,00
		Prev. 2020	3.400,00	0,00	3.400,00
		Prev. 2021	3.400,00	0,00	3.400,00
		Impegnato	4.637,00	-,	,
		Cassa	10.642,00	-2.000,00	8.642,00
140 / 1047 / 1	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIA		2.300,00	0,00	2.300,00
		Prev. 2020	2.300,00	0,00	2.300,00
		Prev. 2021	2.300,00	0,00	2.300,00
		Impegnato	2.242,99	5,55	,
		Cassa	2.300,00	0,00	2.300,00
140 / 1058 / 1	SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA	Prev. 2019	2.440,00	0,00	2.440,00
		Prev. 2020	2.440,00	0,00	2.440,00
		Prev. 2021	2.440,00	0,00	2.440,00
		Impegnato	2.000,00	5,55	
		Cassa	2.440,00	0,00	2.440,00
140 / 1058 / 99	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	Prev. 2019	5.000,00	11.208,80	16.208,80
,	0. 202 · 2·· 2·· , , 2·· · · · · · · · · · · · · · · ·	Prev. 2020	5.500,00	0,00	5.500,00
		Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
		Impegnato	4.596,29	5,55	2.223,00
		Cassa	19.962,30	11.208,80	31.171,10
140 / 1059 / 99	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	Prev. 2019	2.000,00	400,00	2.400,00
, 1000 / 00	5 ON DIVI VIETO & OOM O	Prev. 2019	2.000,00	0,00	2.000,00
		Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
		Impegnato	1.972,46	5,50	2.000,00
		Cassa	3.588,51	400,00	3.988,51
160 / 1023 / 1	SPESE CONVENZIONE DI SEGRETERIA - INDENNIT		3.500,00	4.431,79	7.931,79
100/1023/1	OF LOC CONVENZIONE DI GEGNETERIA - INDENNIT	Prev. 2019 Prev. 2020	3.500,00	4.431,79 0,00	3.500,00
		Prev. 2020 Prev. 2021	•	0,00	
			3.500,00		3.500,00
I	I	Impegnato	3.673,61	l	

			Cassa	3.500,00	4.431,79	7.931,79
160 / 1023 / 2	SPESE CONVENZIONE DI SE	GRETERIA - INDEN. D	Prev. 2019	850,00	1.039,59	1.889,59
			Prev. 2020	850,00	0,00	850,00
			Prev. 2021	850,00	0,00	850,00
			Impegnato	874,32		
			Cassa	850,00	1.039,59	1.889,59
160 / 1023 / 99	TRASFERIMENTO SPESE CC	NVENZIONE DI SEGRE	Prev. 2019	39.200,00	-1.500,00	37.700,00
			Prev. 2020	39.200,00	0,00	39.200,00
			Prev. 2021	39.200,00	0,00	39.200,00
			Impegnato	37.700,00		
			Cassa	78.400,00	-1.500,00	76.900,00
160 / 1060 / 99	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI AI	NNUALI	Prev. 2019	4.800,00	0,00	4.800,00
			Prev. 2020	4.900,00	0,00	4.900,00
			Prev. 2021	4.900,00	0,00	4.900,00
			Impegnato	4.656,09		
			Cassa	4.800,00	0,00	4.800,00
680 / 1116 / 99 SPESE DI MANUT. E FUNZ. UFF. ANAGI		FF. ANAGRAFE E STAT	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
680 / 1117 / 99	ACQUISTO BENI E SERVIZI F	ER CONSULTAZIONI EI	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
			Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
			Impegnato	607,49		
			Cassa	1.000,00	0,00	1.000,00
810 / 1068 / 99	SPESE PER IL CENTRO PER	L'IMPIEGO	Prev. 2019	400,00	-140,00	260,00
			Prev. 2020	400,00	0,00	400,00
			Prev. 2021	400,00	0,00	400,00
			Impegnato	241,31		
			Cassa	400,00	-140,00	260,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	102.408,75	14.938,90	117.347,65
			Prev. 2020	99.208,75	0,00	99.208,75
			Prev. 2021	98.183,75	0,00	98.183,75
			Impegnato	97.395,02		
			Cassa	169.760,49	15.633,92	185.394,40

Capitoli di Eı	ntrata Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3001 / 3001 /	1 DIRITTI DI ROGITO		Prev. 2019	2.000,00	8.000,00	10.000,00
			Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
			Prev. 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
			Accertato	5.024,22		
			Cassa	2.321,10	8.000,00	10.321,10
3138 / 3138 / 5 RIMBORSI SPESE PER COPIE E STAMPATI		Prev. 2019	1.500,00	0,00	1.500,00	
			Prev. 2020	1.500,00	0,00	1.500,00
			Prev. 2021	1.500,00	0,00	1.500,00
			Accertato	618,25		
			Cassa	1.500,00	0,00	1.500,00
		Totale Entrata:	Prev. 2019	3.500,00	8.000,00	11.500,00
			Prev. 2020	3.500,00	0,00	3.500,00
			Prev. 2021	3.500,00	0,00	3.500,00
			Accertato	5.642,47		
			Cassa	3.821,10	8.000,00	11.821,10

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	20,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	50,00	0,00

zgggpp71d69l219c ZAGAGLIA GIUSEPPINA 100,00 0,00 Totale: 0,00 Indicatori: UdM Anno 2018 Tipologia Codice - Denominazione Preventivo Consuntivo Quantità 1040 / Sedute del consiglio comunale n.ro 10 Quantità 1060 / Sedute di giunta n.ro 50 48 42 Quantità 1070 / n. contratti stipulati in forma pubblica 10 n.ro 6 5 Quantità 2 1090 / cause legali trattate n.ro 3 3 Quantità 69 70 63 1110 / delibere di consiglio n.ro Quantità 147 1120 / delibere di giuna 146 151 n.ro Quantità 7.419 7.430 2410 / Atti protocollati in entrata 6.890 n.ro Quantità 3.620 3.600 3.718 2450 / Atti protocollati in uscita n.ro Quantità 669 660 599 2480 / Determine numerate e pubblicate n.ro Quantità 2550 / Partecipanti a concorsi e selezioni 0 n.ro 6 Quantità 2570 / Concorsi e selezioni indette n.ro

Legenda	Prevista	
---------	----------	--

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	17 - Gestione Elezioni e consultazioni popolari -
Mantenimento	Anagrafe, stato civile, leva - Concessioni cimiteriali

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Si tratta principalmente delle funzioni di competenza dello Stato, attribuite al Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo, ossia Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva: di qui passano le tappe fondamentali della vita di ciascun cittadino (cittadinanza, nascita, matrimonio, residenza, morte...). Vengono svolte inoltre tutte le attività relative alla statistica, alle consultazioni elettorali e referendarie, alla tenuta degli albi dei giudici popolari ed alle concessioni cimiteriali.

Attiv	Attività:				Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Gestione delle funzioni di competenza dello Stato, attribuite al Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo, ossia Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva (cittadinanza, nascita, matrimonio, residenza, morte)		0	2019												
2	Gestione delle attività relative alla statistica, alle consultazioni elettorali e referendarie, alla tenuta degli albi dei giudici popolari ed alle concessioni cimiteriali.	1	0	2019												

Tabella Dati Fi	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Costo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
7	Anagrafe, stato civile, elettorale	e, leva e servizio statistic	Prev. 2019	7.000,00	130,00	7.130,00
			Prev. 2020	5.825,00	100,00	5.925,00
			Prev. 2021	5.825,00	100,00	5.925,00
			Impegnato	5.347,42		
			Cassa	7.929,17	130,00	8.059,17
		Totale Spesa:	Prev. 2019	7.000,00	130,00	7.130,00
			Prev. 2020	5.825,00	100,00	5.925,00
			Prev. 2021	5.825,00	100,00	5.925,00
			Impegnato	5.347,42		
			Cassa	7.929,17	130,00	8.059,17

Capitoli di Sp	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
670 / 1118 / 99	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZ	Prev. 2019	700,00	0,00	700,00
		Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
		Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
		Impegnato	316,34		
		Cassa	700,00	0,00	700,00
670 / 1119 / 99	STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZ	Prev. 2019	250,00	0,00	250,00
		Prev. 2020	200,00	0,00	200,00
		Prev. 2021	200,00	0,00	200,00
		Impegnato	75,29		
		Cassa	250,00	0,00	250,00
680 / 1117 / 99	ACQUISTO BENI E SERVIZI PER CONSULTAZIONI EI	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
		Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
		Impegnato	607,49		
		Cassa	1.000,00	0,00	1.000,00
730 / 1121 / 1	STIPENDI AL PERSONALE ANAGRAFE - IRAP	Prev. 2019	4.200,00	130,00	4.330,00
		Prev. 2020	4.200,00	100,00	4.300,00

			Prev. 2021	4.200,00	100,00	4.300,00
			Impegnato	4.079,42		
			Cassa	5.129,17	130,00	5.259,17
730 / 1121 / 99	STRAORDINARIO AL PERSO	NALE PER CONSULTAIZ	Prev. 2019	850,00	0,00	850,00
			Prev. 2020	425,00	0,00	425,00
			Prev. 2021	425,00	0,00	425,00
			Impegnato	268,88		
			Cassa	850,00	0,00	850,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	7.000,00	130,00	7.130,00
			Prev. 2020	5.825,00	100,00	5.925,00
			Prev. 2021	5.825,00	100,00	5.925,00
			Impegnato	5.347,42		
			Cassa	7.929,17	130,00	8.059,17

Capitoli di En	trata Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2011 / 2011 / 9	TRASFERIMENTI DELLO STA	TO - RIMBORSO SPESI	Prev. 2019	13.700,00	0,00	13.700,00
			Prev. 2020	12.425,00	0,00	12.425,00
			Prev. 2021	12.425,00	0,00	12.425,00
			Accertato	7.688,88		
L			Cassa	27.588,45	0,00	27.588,45
3001 / 3001 / 9	DIRITTI DI SEGRETERIA		Prev. 2019	400,00	-120,00	280,00
			Prev. 2020	400,00	0,00	400,00
			Prev. 2021	400,00	0,00	400,00
			Accertato	222,48		
			Cassa	400,05	-120,00	280,05
3004 / 3004 / 9	g		Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
3010 / 3010 / 9	9		Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
4006 / 4006 / 9	PROVENTI CONCESSIONI CI	MITERIALI	Prev. 2019	26.500,00	7.999,90	34.499,90
			Prev. 2020	27.000,00	0,00	27.000,00
			Prev. 2021	27.000,00	0,00	27.000,00
			Accertato	38.234,00		
			Cassa	26.500,00	7.999,90	34.499,90
		Totale Entrata:	Prev. 2019	40.600,00	7.879,90	48.479,90
			Prev. 2020	39.825,00	0,00	39.825,00
			Prev. 2021	39.825,00	0,00	39.825,00
			Accertato	46.145,36		
			Cassa	54.488,50	7.879,90	62.368,40

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
GSCNNA60B69C627T	GASCHINO ANNA	100,00	0,00
MRCRMI66C59C627P	MAROCCO IRMA	100,00	0,00
		Totale:	0,00

ı	Indicatori:							
	Tipologia	Codice - Denomin	azione		UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
ſ	Quantità	39200 / richieste concessione loculi accolte		n.ro	13	13	19	
ı	Quantità	39270 / tumulazioni eseguite			n.ro	45	42	37
ı	Quantità	39280 / estumula:	zioni eseguite		n.ro	10	7	0
ı	Quantità	39300 / esumazio	ni eseguite		n.ro	1	2	7
ı	Quantità	39310 / inumazior	ni eseguite		n.ro	3	2	3
l	Quantità	7040 / Questionar	ri ISTAT compilati		n.ro	14	14	19

P.E.G. 2019 / 2021

Quantità	7190 / carte di identità rilasciate	n.ro	301	550	523
Quantità	7210 / eventi di stato civile registrati	n.ro	142	140	161
Quantità	Quantità 7220 / variazioni anagrafiche		536	915	1.046
Quantità					
	7230 / certificati anagrafici e di stato civile rilasciati	n.ro	1.702	1.700	1.590
Quantità	7260 / Iscrizioni e cancellazioni liste elettorali	n.ro	877	890	820
Quantità	7290 / Iscritti alle liste di leva al 31/12	n.ro	19	20	24

Legenda	Prevista
---------	----------

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	24 - Gestione Interventi relativi alle politiche sociali e a
Mantenimento	favore delle fasce deboli della popolazione (UFFICIO

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Collabora alla costruzione di un sistema di garanzie per la promozione e la tutela dell'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la

realizzazione di efficienti servizi sociali a partire dalla prevenzione, con particolare riguardo alle fasce più deboli.

Promuove attività sociali per la teza età, iniziative per il diritto alla casa e forme di contributo all'affitto, valuta i casi sociali, sviluppando sinergie con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese e con il terzo settore. Promuove l'aggregazione e la partecipazione giovanile, iniziative a favore dell'occupazione e per la sicurezza sociale.

Attivi	tà:				Cro	nolog	gico /	Attivi	tà							
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	M	G	L	Α	S	0	N	D
1	Curare la promozione e la tutela dell'integrazione sociale dei cittadini	1	0	2019												
2	Promuovere attività sociali per la terza età	1	0	2019												
3	Gestire le iniziative per il diritto alla casa e forme di contributo all'affitto	1	0	2019												
4	Collaborare con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese e con il terzo settore	1	0	2019												
5	Promuovere l'aggregazione e la partecipazione giovanile	1	0	2019												

Tabella Dati F	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Cost	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
35	Asili nido, servizi per l'infanzia	e per i minori	Prev. 2019	1.700,00	0,00	1.700,00
			Prev. 2020	1.700,00	0,00	1.700,00
			Prev. 2021	1.700,00	0,00	1.700,00
			Impegnato	1.668,15		
			Cassa	1.700,00	0,00	1.700,00
14	Scuola materna		Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	7.734,44	0,00	7.734,44
38	Assistenza, beneficenza pubbli	ica e servizi diversi alla p	Prev. 2019	154.800,00	-800,00	154.000,00
			Prev. 2020	154.900,00	0,00	154.900,00
			Prev. 2021	154.900,00	0,00	154.900,00
			Impegnato	147.120,80		
			Cassa	155.100,00	-800,00	154.300,00
39	Servizio necroscopico e cimite	riale	Prev. 2019	1.000,00	4.000,00	5.000,00
			Prev. 2020	1.500,00	0,00	1.500,00
			Prev. 2021	1.500,00	0,00	1.500,00
			Impegnato	3.244,00		
			Cassa	1.325,00	4.000,00	5.325,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	157.500,00	3.200,00	160.700,00
			Prev. 2020	158.100,00	0,00	158.100,00
			Prev. 2021	158.100,00	0,00	158.100,00
			Impegnato	152.032,95		
			Cassa	165.859,44	3.200,00	169.059,44

Capitoli di Sp	esa Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo	Ti	Γipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato

Luce (Luce (adapta o service o s	T 5 2242			0.00
1460 / 1430 / 99PROGETTO 0-6	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	7.734,44	0,00	7.734,44
B790 / 1780 / 99 CONCORSO NELLE SPESE DI MANTEN. INFANZIA		1.700,00	0,00	1.700,00
	Prev. 2020	1.700,00	0,00	1.700,00
	Prev. 2021	1.700,00	0,00	1.700,00
	Impegnato	1.668,15		
	Cassa	1.700,00	0,00	1.700,00
B790 / 1785 / 94TRASFERIMENTO ASILO NIDO PER CONTRIBUZIO	N Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	0,00	0,00	0,00
4100 / 1905 / 99 SPESE PROGETTO NONNI VIGILI	Prev. 2019	300,00	0,00	300,00
	Prev. 2020	300,00		300,00
	Prev. 2021	300,00	0,00	300,00
	Impegnato	284,80		
	Cassa	600,00	0,00	600,00
4120 / 1883 / 99 CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO LOCAZION	II Prev. 2019	5.000,00	0,00	5.000,00
	Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
	Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	5.000,00	0,00	5.000,00
4120 / 1891 / 99BORSA DI STUDIO - EX ECA	Prev. 2019	1.500,00	-500,00	1.000,00
	Prev. 2020	1.500,00	0,00	1.500,00
	Prev. 2021	1.500,00	0,00	1.500,00
	Impegnato	1.000,00		
	Cassa	1.500,00	-500,00	1.000,00
4120 / 1902 / 3 SPESE PER PROGETTO SOCIO ASSISTENZIALE F	RE Prev. 2019	1.800,00	0,00	1.800,00
	Prev. 2020	1.800,00	0,00	1.800,00
	Prev. 2021	1.800,00	0,00	1.800,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	1.800,00	0,00	1.800,00
4120 / 1905 / 1 CONTRIBUTO PER QUOTA PRO-CAPITE SOCIO A	SS Prev. 2019	146.200,00	-300,00	145.900,00
	Prev. 2020	146.300,00	0,00	146.300,00
	Prev. 2021	146.300,00	0,00	146.300,00
	Impegnato	145.836,00		
	Cassa	146.200,00	-300,00	145.900,00
4210 / 1661 / 99 SPESE PER I SERVIZI DI TRASPORTI E POMPE FI	JN Prev. 2019	1.000,00	4.000,00	5.000,00
	Prev. 2020	1.500,00	*	1.500,00
	Prev. 2021	1.500,00		1.500,00
	Impegnato	3.244,00	· [•
	Cassa	1.325,00	4.000,00	5.325,00
Totale Spes		157.500,00		160.700,00
	Prev. 2020	158.100,00		158.100,00
	Prev. 2021	158.100,00		158.100,00
	Impegnato	152.032,95		
	Cassa	165.859,44	3.200,00	169.059,44
	Cassa	103.039,44	3.200,00	103.003,44

Capitoli di En	trata Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2028 / 2028 / 9	CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO LOCAZIONI	Prev. 2019	5.000,00	0,00	5.000,00
		Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
		Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	5.000,00	0,00	5.000,00
3070 / 3070 / 9	PROVENTI DEI BENI DELL'EX E.C.A.	Prev. 2019	22.500,00	0,00	22.500,00

			Prev. 2020	22.800,00	0,00	22.800,00
			Prev. 2021	23.000,00	0,00	23.000,00
			Accertato	22.446,16		
L			Cassa	78.807,71	0,00	78.807,71
3138 / 3138 / 1	INTROITI E RIMBORSI (UTILIZ	ZZO BENI COMUNALI)	Prev. 2019	6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2020	6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2021	6.000,00	0,00	6.000,00
			Accertato	6.000,00		
			Cassa	6.000,00	0,00	6.000,00
3155 / 3155 / 99	CONTRIBUTO COMPAGNIA S	SANPAOLO PROGETTO	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	2.880,00	0,00	2.880,00
		Totale Entrata:	Prev. 2019	33.500,00	0,00	33.500,00
			Prev. 2020	33.800,00	0,00	33.800,00
			Prev. 2021	34.000,00	0,00	34.000,00
			Accertato	28.446,16		
			Cassa	92.687,71	0,00	92.687,71

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	10,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	20,00	0,00
		Totale:	0.00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	18210 / Numero alloggi locati con finalità sociali	n.ro	4	4	4
Quantità	30450 / Verifiche per erogazione contributi	n.ro	2	3	4
Quantità	30460 / Assegni di maternità concessi	n.ro	2	2	0
Quantità	35030 / Domande di ammissione al bonus gas ed elettrico	n.ro	20	18	15
Quantità	35050 / Domande contributi locazioni	n.ro	0	0	0 (
Economicità	35070 / Trasferimento al Consorzio	Euro	145.980,00	147.504,15	147.504,15
Quantità	35080 / Bambini residenti iscritti nido convenz.	n.ro	17	17	14
Quantità	38340 / Assegni al nucleo familiare concessi	n.ro	0	1	1

Note:	
(1) Nell'anno 2019 l'intervento n	non è stato finanziato a livello nazionale

Legenda	Prevista
---------	----------

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	43 - Gestione interventi per l'infanzia, per l'istruzione ed il
Mantenimento	diritto allo studio (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Gestione dei servizi inerenti la refezione scolastica, il trasporto scolastico, l'assistenza e l'integrazione di alunni disabili, nonchè di tutte le iniziative volte a favorire e promuovere il diritto allo studio e l'arricchimento del piano dell'offerta formativa delle locali scuole.

Sviluppo di progetti educativi e formativi da proporre nelle scuole e gestione della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Santa Maria della Neve.

Attivi	tà:				Cror	nolog	gico <i>i</i>	Attivi	tà							
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Gestione dei servizi inerenti la refezione scolastica, il trasporto scolastico, l'assistenza e l'integrazione di alunni disabili	1	0	2019												
2	Gestire le iniziative volte a favorire e promuovere il diritto allo studio e l'arricchimento del piano dell'offerta formativa delle locali scuole.	1	0	2019												
3	Curare lo viluppo di progetti educativi e formativi da proporre nelle scuole	1	0	2019												
4	Gestione della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Santa Maria della Neve	1	0	2019												

Tabella Dati F	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Costo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
18	Assistenza scolastica, trasporto,	, refezione e altri servizi	Prev. 2019	73.400,00	-7.200,00	66.200,00
			Prev. 2020	75.400,00	-1.000,00	74.400,00
			Prev. 2021	76.400,00	-1.000,00	75.400,00
			Impegnato	61.289,09		
			Cassa	111.728,12	-7.200,00	104.528,12
14	Scuola materna		Prev. 2019	84.000,00	11.110,00	95.110,00
			Prev. 2020	79.000,00	0,00	79.000,00
			Prev. 2021	79.000,00	400,00 -7.200,00 66.200,00 400,00 -1.000,00 74.400,00 400,00 -1.000,00 75.400,00 289,09 728,12 -7.200,00 104.528,12 000,00 11.110,00 95.110,00 000,00 0,00 79.000,00 000,00 0,00 79.000,00 007,10 250,00 11.110,00 97.360,00 500,00 0,00 9.500,00 500,00 0,00 9.500,00 905,13 024,65 0,00 17.024,65 000,00 13.000,00 58.000,00 000,00 13.000,00 58.000,00 395,87 378,01 11.553,00 79.931,01 900,00 15.463,00 227.363,00 900,00 12.000,00 220.900,00 597,19 221.900,00	
			Impegnato	95.007,10		
			Cassa	86.250,00	11.110,00	97.360,00
15	15 Istruzione elementare		Prev. 2019	9.500,00	0,00	9.500,00
			Prev. 2020	9.500,00	0,00	9.500,00
			Prev. 2021	9.500,00	0,00	9.500,00
			Impegnato	rev. 2019 9.500,00 0, rev. 2020 9.500,00 0, rev. 2021 9.500,00 0, npegnato 8.905,13 Cassa 17.024,65 0,		
			Cassa	17.024,65	0,00	17.024,65
38	Assistenza, beneficenza pubblic	a e servizi diversi alla p	Prev. 2019	45.000,00	11.553,00	56.553,00
			Prev. 2020	45.000,00	13.000,00	58.000,00
			Prev. 2021	45.000,00	13.000,00	110,00 95.110,00 0,00 79.000,00 0,00 79.000,00 110,00 97.360,00 0,00 9.500,00 0,00 9.500,00 0,00 17.024,65 553,00 56.553,00 000,00 58.000,00 000,00 79.931,01 463,00 227.363,00
			Impegnato	54.395,87		
	<u> </u>		Cassa	68.378,01	11.553,00	79.931,01
		Totale Spesa:	Prev. 2019	211.900,00	15.463,00	227.363,00
			Prev. 2020	208.900,00	12.000,00	220.900,00
			Prev. 2021	209.900,00	12.000,00	221.900,00
			Impegnato	219.597,19		
			Cassa	283.380,78	15.463,00	298.843,78

Capitoli di Sp	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
1480 / 1347 / 1	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLA MATERNA	Prev. 2019	30.000,00	11.110,00	41.110,00

	Prev. 2020	25.000,00	0,00	25.000,00
	Prev. 2021	25.000,00	0,00	25.000,00
	Impegnato	41.106,10	.,	,
	Cassa	30.000,00	11.110,00	41.110,00
1480 / 1347 / 99 CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRI		54.000,00	0,00	54.000,00
	Prev. 2020	54.000,00	0,00	54.000,00
	Prev. 2021	54.000,00	0,00	54.000,00
	Impegnato	53.901,00		
	Cassa	56.250,00	0,00	56.250,00
1560 / 1368 / 99 FORNITURA GRATUITA LIBRI AGLI ALUNNI SCUOLE	Prev. 2019	9.500,00	0,00	9.500,00
	Prev. 2020	9.500,00	0,00	9.500,00
	Prev. 2021	9.500,00	0,00	9.500,00
	Impegnato	8.905,13		
	Cassa	17.024,65	0,00	17.024,65
1900 / 1416 / 99 SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTIO	Prev. 2019	12.000,00	1.200,00	13.200,00
	Prev. 2020	12.000,00	0,00	12.000,00
	Prev. 2021	12.000,00	0,00	12.000,00
	Impegnato	11.897,64		
	Cassa	16.996,98	1.200,00	18.196,98
1900 / 1418 / 99 SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLAST	Prev. 2019	33.000,00	-3.000,00	30.000,00
	Prev. 2020	35.000,00	-1.000,00	34.000,00
	Prev. 2021	36.000,00	-1.000,00	35.000,00
	Impegnato	26.391,45		
	Cassa	49.963,14	-3.000,00	46.963,14
1900 / 1421 / 99 SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSI	Prev. 2019	5.400,00	-5.400,00	0,00
	Prev. 2020	5.400,00	0,00	5.400,00
	Prev. 2021	5.400,00	0,00	5.400,00
	Impegnato	0,00		
	Cassa	10.768,00	-5.400,00	5.368,00
1920 / 1424 / 99 CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO SCUOLE	Prev. 2019	23.000,00	0,00	23.000,00
	Prev. 2020	23.000,00	0,00	23.000,00
	Prev. 2021	23.000,00	0,00	23.000,00
	Impegnato	23.000,00		
	Cassa	34.000,00	0,00	34.000,00
4100 / 1902 / 1 INTERVENTI DI SOSTEGNO PER DISABILI	Prev. 2019	45.000,00	11.553,00	56.553,00
	Prev. 2020	45.000,00	13.000,00	58.000,00
	Prev. 2021	45.000,00	13.000,00	58.000,00
	Impegnato	54.395,87		
	Cassa	68.378,01	11.553,00	79.931,01
Totale Spesa:	Prev. 2019	211.900,00	15.463,00	227.363,00
	Prev. 2020	208.900,00	12.000,00	220.900,00
	Prev. 2021	209.900,00	12.000,00	221.900,00
	Impegnato	219.597,19		
	Cassa	283.380,78	15.463,00	298.843,78

Capitoli di Ent	rata Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2024 / 2024 / 9	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLA MATERNA PRIV	Prev. 2019	30.000,00	11.110,00	41.110,00
		Prev. 2020	30.000,00	0,00	30.000,00
		Prev. 2021	30.000,00	0,00	30.000,00
		Accertato	41.106,10		
		Cassa	30.000,00	11.110,00	41.110,00
3013 / 3013 / 9	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	Prev. 2019	3.000,00	0,00	3.000,00
		Prev. 2020	3.000,00	0,00	3.000,00
		Prev. 2021	3.000,00	0,00	3.000,00
		Accertato	2.901,47		
		Cassa	3.000,00	0,00	3.000,00
3014 / 3014 / 9	PROVENTI DEI SERVIZI PER ASSISTENZA SCOLAST	Prev. 2019	5.500,00	-400,00	5.100,00
		Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00

	Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
	Accertato	5.131,00		
	Cassa	5.602,00	-400,00	5.202,00
Totale Entrata:	Prev. 2019	38.500,00	10.710,00	49.210,00
	Prev. 2020	38.000,00	0,00	38.000,00
	Prev. 2021	38.000,00	0,00	38.000,00
	Accertato	49.138,57		
	Cassa	38.602,00	10.710,00	49.312,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA	35,00	0,00
SMMLCU70M54C722X	SOMMA LUCIA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	15070 / Agevolazioni rette scuola materna conv.		17	17	16
Quantità	18010 / portatori di handicap assistiti	n.ro	5	6	6
Quantità	18100 / Iscritti scuole dell'obbligo	n.ro	411	410	390
Quantità	18160 / Borse di studio Gonella concesse	n.ro	4	3	2
Quantità	18190 / Pasti erogati	n.ro	35.786	35.000	34.606
Quantità	18280 / Iscritti refezione	n.ro	400	390	375
Economicità	18340 / Costo totale servizio refezione	Euro	11.592,00	12.000,00	11.850,00
Quantità	18370 / Km percorsi	Km	8.764,000	8.400,000	7.451,000
Economicità	18390 / Costo totale servizio trasporto	Euro	31.042,00	29.000,00	26.391,45
Quantità	18480 / Iscritti al servizio trasporto	n.ro	24	24	19

Legenda	Prevista
Logorida	i iovista

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	45 - Gestione Biblioteca, attività culturali e interventi
Mantenimento	diversi nel settore culturale (UFFICIO SEGRETERIA E

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Gestione della Biblioteca Comunale Barbara Allason, quale polo culturale a favore della cittadinanza, con la realizzazione di varie azioni per la promozione della lettura, conferenze, mostre, attività didattiche e laboratori, per stimolare la conoscenza della propria identità culturale tra le diverse fasce della popolazione, anche in collaborazione con le scuole e le associazioni. Collaborazione con l'Area Sud-Est dello Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana.

Realizzazione diretta o in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio e con altri Enti ed Istituzioni di eventi quali Pecetto in Musica, Nati per Leggere, Treno della Memoria, Terra Madre, Festa delle Ciliegie

Attività:							Cronologico Attività									
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Gestione della Biblioteca Comunale Barbara Allason	1	0	2019												
2	Collaborazione con le associazioni presenti sul territorio e con altri Enti ed Istituzioni	1	0	2019												

Tabella Dati F	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Cost	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
19	Biblioteche, musei e pinacotec	ne	Prev. 2019	28.500,00	0,00	28.500,00
			Prev. 2020	28.600,00	0,00	28.600,00
			Prev. 2021	28.600,00	0,00	28.600,00
			Impegnato	27.894,88		
			Cassa	42.520,16	0,00	42.520,16
20	Teatri, attività culturali e servizi	diversi nel settore cultur	Prev. 2019	31.000,00	5.300,00	36.300,00
			Prev. 2020	31.000,00	0,00	31.000,00
			Prev. 2021	31.000,00	0,00	31.000,00
			Impegnato	34.855,40		
			Cassa	37.800,00	5.300,00	43.100,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	59.500,00	5.300,00	64.800,00
			Prev. 2020	59.600,00	0,00	59.600,00
			Prev. 2021	59.600,00	0,00	59.600,00
			Impegnato	62.750,28		
			Cassa	80.320,16	5.300,00	85.620,16

Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2000 / 1480 / 99 ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECHE		Prev. 2019	4.100,00	0,00	4.100,00
		Prev. 2020	4.200,00	0,00	4.200,00
		Prev. 2021	4.200,00	0,00	4.200,00
		Impegnato	3.999,18		
		Cassa	6.302,56	0,00	6.302,56
2010 / 1478 / 9	SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Prev. 2019	900,00	0,00	900,00
		Prev. 2020	900,00	0,00	900,00
		Prev. 2021	900,00	0,00	900,00
		Impegnato	645,70		
	<u> </u>	Cassa	1.090,20	0,00	1.090,20
2010 / 1479 / 9	SPESE GESTIONE BIBLIOTECA	Prev. 2019	23.500,00	0,00	23.500,00
		Prev. 2020	23.500,00	0,00	23.500,00
		Prev. 2021	23.500,00	0,00	23.500,00
		Impegnato	23.250,00		

		Cassa	35.127,40	0,00	35.127,40
2120 / 1513 / 99 INIZIATIVE CULTURA	2120 / 1513 / 99 INIZIATIVE CULTURALI		8.000,00	1.300,00	9.300,00
		Prev. 2020	8.000,00	0,00	8.000,00
		Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
		Impegnato	8.732,40		
<u> </u>		Cassa	10.850,00	1.300,00	12.150,00
2140 / 2085 / 99 CONTRIBUTI ENTI/AS	2140 / 2085 / 99CONTRIBUTI ENTI/ASSOCIAZIONI VARIE		23.000,00	4.000,00	27.000,00
			23.000,00	0,00	23.000,00
			23.000,00	0,00	23.000,00
			26.123,00		
		Cassa	26.950,00	4.000,00	30.950,00
	Totale Spesa:	Prev. 2019	59.500,00	5.300,00	64.800,00
		Prev. 2020	59.600,00	0,00	59.600,00
		Prev. 2021	59.600,00	0,00	59.600,00
		Impegnato	62.750,28		
		Cassa	80.320,16	5.300,00	85.620,16

Capitoli di Ent	rata Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato	
2033 / 2033 / 99	CONTRIB.REGIONALE ACQ.N	MATER.BIBLIOGRAFICO	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			Accertato	900,00		
			Cassa	2.700,00	0,00	2.700,00
		Totale Entrata:	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			Accertato	900,00		
			Cassa	2.700,00	0,00	2.700,00

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%	Costo
BSOMNL72R47L219C	BOSA EMANUELA		15,00	0,00
		·	Totalo:	0.00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	19030 / Libri catalogati	n.ro	573	570	847
Quantità	19060 / Ore settimanali apertura al pubblico	n.ro	20	20	20
Quantità	19070 / Iniziative di promozione alla lettura	n.ro	23	23	21
Quantità	19120 / Consistenza volumi disponibili	n.ro	16.335	16.700	17.399
Quantità	19160 / Iniziative effettuate	n.ro	47	45	40
Quantità	19270 / Giornate annue di apertura	n.ro	230	230	230
Quantità	19300 / Prestiti	n.ro	7.158	7.150	7.431
Quantità	20040 / Manifestazioni culturali organizzate	n.ro	13	12	12
Quantità	20050 / Contributi concessi ad associazioni	Euro	27.350,00	25.000,00	26.728,00
Quantità	20060 / Eventi patrocinati	n.ro	18	17	23
Quantità	30500 / Associazioni iscritte nel registro comunale	n.ro	14	14	15

Area di Gestione: 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE (Responsabile Dott. Bernardo Caccherano)

Obiettivo di	71 - Controllo di	ne.	stione												
Mantenimento	7 i - Goriti Gilo di	ge	3110111												
mantenmento															
Missione:															
Programma:															
Descrizione Sintetica e Note										Г	esc	,		0,00	
CONTROLLO DI GESTIONE E PIANO PERF	ORMANCE MEDIANTE SOFTW	ARE D	EDICATO											0,00	
							•								
Attività: Nr Descrizione Attività	Resp	. Ps	Anno	Cror	nolo(gico <i>A</i>	Attivi A	tá M	G		ΑТ	s	0	N	D
4 PREDISPOSIZIONE DELLA PRO		0	2019	٥	Ė	IAI		IVI	G	_	^	-		- 14	U
PERFORMANCE DA SOTTOPOR	RRE ALLA GIUNTA														
5 MONITORAGGIO DEL SISTEMA	1	0	2019												
Tabella Dati Finanziari:															
Codice Denominazione Centro d	li Costo		Tipo/A	Anno		Va	alore		V	ariazio	oni		Asse	estat	to
2 Segreteria generale, per			Prev.				1.000			2.24		_			1,76
			Prev.	2020)	•	1.100	0,00			0,0)	1	1.100	0,00
			Prev.			•	1.000	0,00			0,00		1	.000	0,00
			Impeg					9,26							
			Cas			3	3.992			2.24		-	- (4,22
1 Organi istituzionali, parte	cipazione e decentrament	.0	Prev. :					0,00 0,00			0,00				0,00
			Prev.					0,00			0,00				0,00
		Impegnato 24,90				0,0	5,00			0,00					
			Cassa 100,			0,00	0,00				100,00				
	Totale Sp	esa:	Prev. 2019 1.050,		0,00	2.241,76			3.291,76						
			Prev.				1.150				0,00				0,00
			Prev.				1.050				0,00		1	1.050	0,00
			Impeg Cas			,	944 4.092	1,16 2.46		2.24	11 70		c	33/	4,22
			Cas	5a		-	+.092	2,40		2.24	1,70	<u> </u>	().33 ²	+,∠∠
Capitoli di Spesa Collegati:															
Codice Denominazione Articolo			Tipo/A			Va	alore		V	ariazio		_	Asse		
30 / 1091 / 99 COMPENSI PER PRESI	ENZE COMMISSIONI CO	NSILI	Prev. :					0,00			0,00				0,00
			Prev.					0,00 0,00			0,00				0,00
			Impeg					4,90			0,0	1		00	0,00
			Cas					0,00					100,00		
140 / 1058 / 99 SPESE PER LITI, ARBIT	RAGGI E RISARCIMENT	1	Prev. 2019 1.000,						2.24	1,70	3			1,76	
			Prev. 2020 1.100,												
						1.000						1.000,00		0,00	
			Impeg			,		9,26		2 24	11 7	3		ເ ງວ	4,22
	Cassa 3.992, Prev. 2019 1.050,					2.24		_			1,76				
Totale Spesa:				2020			1.150				0,00				0,00
				2021		•	1.050	0,00			0,00				
			Impeg	nato				4,16							
			Cas	sa		4	4.092	2,46		2.24	1,76	3	6	3.334	4,22
Personale Impegnato:															
	nome e Nome									%			Cos	sto	
	SA EMANUELA									0,00				(0,00
SMMLCU70M54C722X SON	MMA LUCIA							\downarrow	20	0,00					0,00
Indicatori:										Tota	le:			(0,00

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	3520 / monitoraggio dei risultati	%	100,00	100,00	100,00
Risultato	3530 / report finale	n.ro	1	1	1

Piano Esecutivo di Gestione
Esercizio 2019

Area di Gestione	Responsabile
Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E	Responsabile DOTT. BERNARDO
AMM.NE GENERALE	CACCHERANO

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 124 ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018
 - 133 GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI
- 134 PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Obiettivi di Miglioramento

- 80 Implementazione della fascicolazione digitale
- 81 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza
- 82 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale Obiettivi di Mantenimento
 - 1 Gestione Organi istituzionali e Segreteria Generale (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
- 17 Gestione Elezioni e consultazioni popolari Anagrafe, stato civile, leva Concessioni cimiteriali (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
- 24 Gestione Interventi relativi alle politiche sociali e a favore delle fasce deboli della popolazione (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
- 43 Gestione interventi per l'infanzia, per l'istruzione ed il diritto allo studio (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
- 45 Gestione Biblioteca, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale (UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE)
 - 71 Controllo di gestione

Considerazioni Finali Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Area 2 - UFFICIO SEGRETERIA E AMM.NE GENERALE

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Dott. Bernardo Caccherano

OBIETTIVI DI SVILUPPO

ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA $2018\,$

(comune a tutti i settori)

Nel corso dell'anno 2019, l'Area Amministrativa ha dato supporto al Segretario Generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, per gli adempimenti correlati all'adeguamento del piano al PNA 2018 (Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018), che hanno portato all'approvazione del piano triennale 2019-2021, con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 22.1.2019, ed alla pubblicazione in "Amministrazione trasparente" della relazione annuale 2019, avvenuta entro il termine indicato da ANAC, ossia entro il 31.1.2020.

Alla fine dell'anno 2019 ed in vista dell'approvazione del piano 2020-2022, si è convenuto di confermare il piano vigente, avvalendosi della deliberazione ANAC n. 1074/2018, nella parte rubricata "Semplificazione per i piccoli comuni", che consente ai comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione e ove nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, di provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate.

Analogo supporto è stato fornito per l'attuazione degli adempimenti relativi ad "Amministrazione Trasparente", che hanno portato, in ossequio alla Delibera ANAC n. 141 del 27 febbraio 2019, alla pubblicazione, entro il termine del 30.4.2019, della griglia della rilevazione, della scheda di sintesi e dell'attestazione degli obblighi di pubblicazione in «Amministrazione trasparente».

GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

Con riferimento alle elezioni europee, regionali e comunali del 26 maggio 2019, sono state poste in essere, nel rispetto dei tempi di legge, tutte le attività correlate (revisioni, propaganda, distribuzione tessere elettorali, costituzione e gestione uffici di sezione, comunicazioni esiti del voto).

Successivamente al voto amministrativo comunale, è stato necessario dare corso a tutte le attività e a tutte le nomine conseguenti al rinnovo degli organi.

In particolare, è possibile ricordare:

- l'insediamento del Consiglio con due surroghe di consiglieri comunali
- la nomina degli Assessori e le deleghe a consiglieri comunali
- l'elezione delle Commissioni Consiliari Permanenti
- l'elezione della Commissione Elettorale Comunale
- l'elezione della Commissione Giudici Popolari
- l'elezione dei componenti della Commissione Paritetica Asilo-Scuola dell'Infanzia Santa Maria della Neve
- la nomina del Consiglio di Biblioteca
- la nomina del Segretario Comunale e dei Responsabili di Servizio

Parallelamente, sono state attivate le caselle di posta elettronica per tutti gli amministratori e sono state aggiornate, con riferimento agli organi politici neoeletti, la parte specifica del sito web istituzionale e la sezione "Organizzazione" in Amministrazione Trasparente.

P.E.G.2019 / 2021

PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO (comune a tutti i settori)

In concomitanza con la scadenza del mandato amministrativo e con l'avvio di quello nuovo, si è fornita tutta la necessaria collaborazione per predisporre e pubblicare relazione di fine mandato e di inizio mandato in modo da ottemperare agli obblighi di legge secondo le tempistiche previste.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

IMPLEMENTAZIONE DELLA FASCICOLAZIONE DIGITALE (comune a tutti i settori)

Nel corso dell'anno 2019, è proseguita l'attività di digitalizzazione degli atti amministrativi e della corrispondenza, con l'utilizzo generalizzato della fascicolazione digitale e con il popolamento dei fascicoli in rapporto ai titoli ed alle classi del titolario del protocollo.

In parallelo si è svolta l'attività di conservazione attraverso il programma Olimpo di Siscom.

IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI PER LA RILEVAZIONE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA (comune a tutti i settori)

A seguito della prima sperimentazione nell'anno 2018, con la somministrazione di questionari di indagine su dieci servizi comunali, attraverso il sito web istituzionale nel periodo dal 25 maggio al 30 settembre 2018, si è proseguito il percorso di monitoraggio della *customer satisfaction* sui servizi.

In attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 24.9.2019 e con il supporto di Dasein S.r.l., anche nell'anno 2019, è stato offerto, attraverso il sito web istituzionale, uno strumento di indagine completo, di semplice utilizzo e lettura, con riferimento ai seguenti servizi:

Utenza interna

- CONTROLLO DI GESTIONE
- ECONOMATO
- RISORSE UMANE

Utenza esterna

- EVENTI CULTURALI
- PRE-POST SCUOLA
- PROTEZIONI CIVILE
- REFEZIONE SCOLASTICA
- SERVIZI CIMITERIALI
- SITO WEB
- SUAP INFORMATIZZATO

L'indagine si è svolta dal 7 ottobre al 12 dicembre 2019 ma, stanti i riscontri numericamente modesti, è stata disposta la proroga fino al 24 febbraio 2020.

Con nota prot. 0001472 del 24.2.2020, è stato acquisito il riepilogo delle indagini effettuate.

IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEL DATO PERSONALE (comune a tutti i settori)

Con il supporto del Signor Enrico Capirone, quale Responsabile Protezione Dati (DPO), e della società iSimply s.r.l., è proseguita l'attività finalizzata all'adeguamento al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con le seguenti azioni:

- analisi delle misure di sicurezza adottate;
- monitoraggio dei trattamenti effettuati e dati personali trattati;

- monitoraggio e aggiornamento dei flussi dei dati e interazioni con soggetti terzi;
- avvio studio DPIA Data Protection Impact Assessment;
- predisposizione ed approvazione, con deliberazione consiliare n. 7 del 26.3.2019, del "Regolamento comunale per l'utilizzo dei social network da parte del Comune di Pecetto Torinese e della Biblioteca Comunale";
- predisposizione registro degli incidenti;
- revisione e aggiornamento delle informative.

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

GESTIONE ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE

Sono stati svolti con regolarità tutti i compiti finalizzati a garantire il regolare funzionamento degli organi istituzionali con le attività connesse, la pubblicazione degli atti amministrativi, la gestione del protocollo e dei flussi documentali, del centralino, delle relazioni con il pubblico, dei contratti, del personale giuridico, della comunicazione e del sito web istituzionale che è stato integralmente rinnovato in ossequio alle vigenti normative sull'accessibilità.

GESTIONE ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, CONCESSIONI CIMITERIALI

Sono state svolte con regolarità tutte le attività in materia di anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica e cimitero.

E' proseguita l'attività inerente la gestione di ANPR e del rilascio della carta di identità elettronica.

Sono stati posti in essere tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle elezioni europee, regionali e comunali del 26 maggio 2019.

GESTIONE INTERVENTI RELATIVI ALLE POLITICHE SOCIALI E A FAVORE DELLE FASCE DEBOLI DELLA POPOLAZIONE

Allo scopo di costruire un sistema di garanzie per la tutela delle fasce deboli della popolazione, è proseguita la stretta collaborazione con il Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali del Chierese e con soggetti del terzo settore per varie attività e progetti, tra cui il punto rete di San Pietro, con il rinnovo della convenzione fino al 31.12.2024, ed il progetto di ortofloricoltura a favore di ragazzi disabili, in collaborazione con i gestori della Casa di Riposo Gonella.

Si è dato corso agli adempimenti previsti per il riconoscimento, a favore di soggetti bisognosi, del bonus elettrico e del bonus gas, dell'assegno di maternità e per il nucleo familiare.

Con l'obiettivo di rafforzare la rete tra le istituzioni e i servizi del territorio che condividono un progetto educativo di integrazione ed inclusione nell'ambito della comunità e considerano la scuola un diritto irrinunciabile, è stato approvato il nuovo "Accordo di Programma in materia di integrazione sociale e scolastica di bambini, alunni e studenti con disabilità, ai sensi della Legge n. 104/1992".

Nell'intento di creare opportunità che consentano la partecipazione attiva degli anziani alla vita della comunità, favorendo la loro vita di relazione e la socializzazione e, al tempo stesso, fornendo un servizio utile alla collettività, è proseguito il progetto per il servizio volontario dei nonni vigile presso le scuole.

Con riferimento alla gestione della Casa di Riposo Comunale Gonella, in virtù del corretto adempimento degli obblighi contrattuali e come previsto dagli atti di gara, è stato disposto il rinnovo della concessione del servizio per il periodo di sei anni (1.10.2019-30.9.2025) a favore della ditta C.M. Service s.r.l.

A seguito dell'adesione alla convenzione con il Ministero della Giustizia per lo svolgimento, presso il Comune, del lavoro di pubblica utilità, ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 274/2000 e del D.M. 26/3/2001, sono stati attuati tre progetti per attività di supporto alla biblioteca ed all'ufficio manutenzioni, senza oneri per l'Ente.

Con riferimento alla gestione dei beni facenti parte del lascito Gonella, a seguito dell'approvazione della relazione di stima redatta dall'Agenzia delle Entrate in relazione all'autorimessa sita in Torino, Via Feletto 54 b, è stata espletata una nuova asta che ha portato all'alienazione del bene il cui introito è destinato a finalità sociali.

GESTIONE INTERVENTI PER L'INFANZIA, PER L'ISTRUZIONE ED IL DIRITTO ALLO STUDIO

In attuazione del D. Lgs. 65 del 2017, del Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione e delle convenzioni approvate nell'anno 2018, sono stati approvati i documenti patti e condizioni con Dada s.a.s. di Mirella Maglio & c. e con il nido in famiglia Primi Passi per la gestione di servizi educativi per l'infanzia e per la gestione dei contributi statali e regionali finalizzati a consolidare la rete dei servizi educativi per l'infanzia, a favorire il pieno utilizzo dei posti esistenti e a ridurre la partecipazione economica delle famiglie alle spese di funzionamento dei servizi.

E' proseguita la collaborazione con l'Asilo Infantile Santa Maria della Neve nell'ambito della convenzione approvata per il periodo dall'1.9.2018 al 31.8.2021, in attuazione dell'art. 14 della L.R. 28/2007. In base a tale convenzione, oltre al contributo annuo per la gestione, è stato confermato l'intervento comunale per l'integrazione delle rette per gli utenti che rientrano in particolari fasce ISEE.

E' proseguito il rapporto di stretta collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Cambiano, attraverso l'erogazione di contributi finalizzati, la proroga della convenzione in materia di servizi integrati per le funzioni connesse ai servizi scolastici e l'attivazione, in collaborazione con Storie Creative, di un corso di attività espressive a favore degli allievi della Scuola Primaria, quale sviluppo del progetto "Ecocalendario" e per "giocare" con la *media education*, con l'obiettivo di generare negli allievi un atteggiamento interrogativo e critico rispetto alle nuove tecnologie.

E' stata rinnovata la convenzione con l'Istituto per regolamentare tra le parti la concessione temporanea a terzi dei locali scolastici e, in esecuzione di tale convenzione, sono stati promossi corsi extrascolastici a favore dei ragazzi e varie attività per adulti e per ragazzi, tra cui anche l'Estate Ragazzi a cura di StorieCreative.

Riconoscendo al sistema nazionale di istruzione il compito di garantire i livelli essenziali delle prestazioni, il Comune ha promosso un sistema di azioni onde offrire la possibilità, per tutti gli allievi, di raggiungere il successo scolastico e formativo. In tal senso, ha curato la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria e l'organizzazione dei servizi di supporto al diritto allo studio.

In particolare, a seguito della gara esperita per l'affidamento della concessione del servizio di ristorazione scolastica, per l'anno scolastico 2019/2020, sono stati individuati gli aventi titolo alla fruizione del servizio, sono state aggiornate in base ai dati ISTAT le tariffe e sono state svolte le funzioni di programmazione, vigilanza e controllo sullo svolgimento del servizio.

Analogamente, i servizi di trasporto scolastico e di pre-scuola sono stati regolarmente gestiti sulla base degli affidamenti pluriennali effettuati a partire dall'anno 2016/2017. Sulla base delle richieste pervenute da parte di alcuni genitori, è stato, inoltre, confermato il servizio post scuola.

E' stato erogato un contributo straordinario a favore dell'Associazione di promozione sociale "TuttInsieme" per la realizzazione dell'Estate Ragazzi 2019.

Vi è stata l'adesione al progetto "Treno della Memoria" – XVI edizione, promosso dall'Associazione Treno della Memoria, per garantire la partecipazione di n. 1 studente residente a Pecetto Torinese al percorso formativo in ricordo dello sterminio e delle persecuzioni del popolo ebraico e dei deportati italiani nei campi nazisti, quale mezzo per la costruzione di una cittadinanza attiva e consapevole dei fatti storici.

Sono state assegnate, per l'anno scolastico 2018-2019, due borse di studio intestate a Giuseppe Gonella, a favore di studenti che hanno frequentato una scuola di istruzione o formazione professionale agraria.

GESTIONE BIBLIOTECA, ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

E' proseguita con ottimi risultati la gestione della biblioteca comunale da parte di Coopculture a seguito dell'affidamento per il periodo di tre anni rinnovabili, conseguente a procedura ad evidenza pubblica.

Anche grazie ai finanziamenti regionali, si è potuto registrare un incremento degli acquisti di libri e DVD, che ha consentito un numero di prestiti sempre in crescita.

Continuano ad essere molto attivi per la diffusione delle informazioni sulla biblioteca e sugli eventi organizzati la newsletter periodica via e-mail, il blog (www.bibliotecapecetto.wordpress.com) e la pagina Facebook, che conta oltre 950 followers.

A seguito dell'approvazione della nuova convenzione, avente durata fino al 31.12.2022, con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio, è proseguita in modo intenso la collaborazione con il Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana per la realizzazione di varie iniziative, tra cui, in particolare, il prestito interbibliotecario con tutte le biblioteche aderenti al Sistema ed il progetto "Nati per leggere". Da settembre 2019, è partito, inoltre, il progetto +TECA, campagna di promozione delle biblioteche legata alla raccolta di contributi. +TECA è un progetto di fundraising triennale che coinvolge tutto il Sistema Bibliotecario attraverso una campagna di sottoscrizione volontaria di una tessera annuale per accedere a servizi aggiuntivi, convenzioni e iniziative dedicate ai soli possessori (festival, musei, agevolazioni presso aziende commerciali, sport, benessere, salute...) ma i servizi di base delle biblioteche restano gratuiti e garantiti a tutti.

Sono continuati, inoltre, gli "Incontri con l'autore", i "Sabati da favola", i laboratori di lettura, le visite in biblioteca da parte dei ragazzi delle scuole e delle Scuole dell'Infanzia, l'iniziativa di lettura destinata agli anziani della Casa di Riposo Gonella. La Biblioteca svolge, inoltre, un ruolo strategico per la programmazione e l'attuazione delle iniziative facenti parte del progetto ZeroSei.

Dopo la 32a edizione del Festival du premier roman de Chambéry, si è dato corso, sulla base dell'esperienza ormai consolidata, al nuovo accordo, per l'anno 2019-2020, con l'Association Lectures Plurielles, per la partecipazione dei lettori interessati della Biblioteca Comunale Barbara Allason alla 33a edizione del Festival, che si è terrà nel corso dell'anno 2020.

E' proseguita la collaborazione con le varie associazioni presenti sul territorio, dando attuazione al piano dei contributi ordinari, assegnando contributi straordinari e riconoscendo il patrocinio comunale per svariate iniziative.

E' stata realizzata la quindicesima edizione della rassegna "Pecetto in musica", in collaborazione con l'Associazione Culturale Musicale Artemusica.

E' proseguita l'attuazione, per il triennio 2019-2021, del "*Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto Strade di Colori e di Sapori*" per dare continuità al progetto realizzato negli ultimi anni con il supporto della Città Metropolitana, allo scopo di tutelare e valorizzare la tipicità delle coltivazioni che propongono prodotti inseriti o collegati con il "Paniere dei prodotti tipici della provincia di Torino".

In occasione della 104° edizione della "Festa delle Ciliegie, è stato organizzato, con il supporto della Pro Loco Pecetto e della FACOLT, un ricco calendario di manifestazioni allo scopo di valorizzare il territorio e di promuovere la ciliegia ed il mercato ortofrutticolo locale.

E' stato manifestato l'interesse dell'Amministrazione Comunale, appartenente all'Area Omogenea 11 della Città Metropolitana di Torino, di iniziare un percorso condiviso finalizzato alla creazione di un "DISTRETTO DEL CIBO DELL'AREA OMOGENEA 11", individuando il Comune di Santena quale "Comune capofila".

E' stato attuato il progetto "CINEMIGRANTE", 4 serate di cinema e testimonianze per affrontare il tema delle migrazioni, in collaborazione con l'associazione ASCS - Agenzia Scalabriniana per la Cooperazione allo Sviluppo, con i Comuni di Chieri, Pino Torinese e Riva presso Chieri, con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese e con i soggetti gestori dei CAS (Centri di Accoglienza Straordinari) Trame, Nemo e La Contrada.

CONTROLLO DI GESTIONE

(comune a tutti i settori)

Sono stati individuati gli obiettivi dettagliati da inserire nel Piano Performance 2019 con monitoraggio dei valori attesi e compilazione della situazione a consuntivo ai fini della redazione del referto del controllo di gestione.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO f.to Dott. Bernardo Caccherano

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021

Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

Responsabile ARCH. FRANCESCA DIBITONTO



Obiettiv	iettivo di Sviluppo 126 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL											
Missione:		1 - Servizi istituzionali, generali	e di ne	stione								
Programma	:	6 - Ufficio tecnico	c ai gc	otionic								
	Sintetica e Note	1						Pes	0	0	,00	
vedası sche	eda n. 124 del settore	amminsitrativo										
Attività:				Crono	logico	Attività						
	izione Attività	Resp. Ps	Anno		F M	A M	G	LA	S	0	N D	
1 vedas	i scheda n. 124 del settore	e amministrativo 0 0	2019									
	<u> </u>											
Tabella Dati		" O . /	T :	/ A			\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			^		
Codice	Denominazione Centro			/Anno		alore		ariazioni		Asse		
2	Segreteria generale, pe	ersonale e organizzazione		2019		1.600,00		60,0			660,00	
			Prev. 2020 Prev. 2021			1.600,00		-100,0			500,00	
			_	gnato		1.600,00 1.322,60		-100,0	,0	1.	500,00	
				ssa		2.066,4		60,0	00	2	126,41	
		Totale Spesa:		. 2019		1.600,0		60,0	_		660,00	
			2020		1.600,00		-100,0			500,00		
			Prev	2021		1.600,00		-100,0			500,00	
			Impe	gnato		1.322,66		, -			,	
		Impegnato 1.322,66 Cassa 2.066,41				1				126,41		
Capitoli di Spesa Collegati:												
Codice	Denominazione Articolo		/Anno	V	alore		ariazioni		Asse			
140 / 1040 /	2 SPESE PER LA FORM	AZIONE, L'AGGIORNAMENTO	_	. 2019		100,00		0,0			100,00	
			_	2020		100,00		0,0			100,00	
			_	. 2021		100,00)()		100,00	
				gnato		18,00		0.0	,		172 20	
140 / 1052 /	OO SDESE DI ELINIZIONIAN	MENTO DEL CENTRO ELETTRO		ssa	173,20 1.500,00						173,20 560,00	
140 / 1055 /	99 SPESE DI FUNZIONAL	MENTO DEL CENTRO ELETTRO	Prev. 2019 Prev. 2020		1.500,00			-100,0			400,00	
			_	2020		1.500,00		-100,0			400,00	
			_	gnato		1.304,66		.00,0	Ĭ	١.	.00,00	
				ssa		1.893,2		60.0	00	1.	953,21	
	•	Totale Spesa:		2019		1.600,00		60,0	_		660,00	
				2020		1.600,00		-100,0			500,00	
			Prev	. 2021		1.600,00	0	-100,0	00		500,00	
			Impe	gnato		1.322,66	6					
			Ca	ssa		2.066,4	1	60,0	00	2.	126,41	
la di a d									_		_	
Indicatori:	Codico Donomination			11414	Λ ::: (1	0.2040	D-	oventhis.		Cana	untive	
Tipologia Risultato	Codice - Denominazione 220882 / Adequamento d	el PCTI al PNA 2019-2021		UdM %	Ann	o 2018	Pr	eventivo 100,0		Consu	100,00	
Risultato	ZZOOOZ / Aueguamento u	OI I O II AI I IVA 2013-2021		/0				100,0	,		100,00	
	220892 / Formazione in n	nateria di prevenzione della corru	zione	Si/No				5	SI		SI	
Risultato		nateria di accesso privacy e		-							- 1	
	trasparenza			Si/No				9	SI		SI	
Risultato	220912 / Rispetto delle te	mpistiche in materia di pubblicaz	ione									
	nella sezione amministraz	zione trasparente		Si/No			SI		SI		SI	
Risultato		relazione della prevenzione della	a				01			C1		
	corruzione nelle tempistic	he di legge		Si/No					SI		SI	

	Б
Legenda	Prevista

biettivo	o di Sviluppo	129 - PROP	OST	4 D	I AGO	iUl	DIC	ΑZ	101	ΝE	PE	ER	GL	l			
		INTERVENT ED AVANZO										ZI F	PAT	TC	20)18	}
issione:																	
rogramma:																	
escrizione (Sintetica e Note	<u> </u>											Pes	0		0,00)
ttività:						Cror	nologi	со А	tti∨it	à							
	zione Attività		Resp.		Anno	G	F	М	Α	M	G	L	Α	S	0	N]
pietro	ta di aggiudicazione Sist		2	0	2019												
energe	ta di aggiudicazione Riqu tica edifici comunali		2	0	2019												
in via u	ita di aggiudicazione Rifa Imberto I		2	0	2019												
4 Proposta dfi aggiudicazione progetto pedibus 2																	
abella Dati I	Finanziari:																
Codice	Denominazione Centro	cione Centro di Costo						Va	lore		V	ariaz	zioni		Ass	esta	to
32	Servizio idrico integrato	0			Prev.	2019			0,00				791,1	9	2	7.79	1,
					Prev.	2020				,00			0,0	0			0,
					Prev.					,00			0,0	0			0,
					Impeg			23	3.047			~ - .		_			
5	Costions dei heni dem	oniali o natrimoniali			Cas Prev.					,00			791,1			7.79	
5	5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				Prev.					,00		55.	114,7 0,0		5.	3.11	4, 0,
					Prev.					,00			0,0				o, 0,
					Impeg			30	.478				-,-				-,
					Cas	sa		3.385,27							56.500,		
26	Viabilità, circolazione s	tradale e servizi con	nessi		Prev.	2019		0,00			†			8	22.291,		
					Prev.	Prev. 2020			0,00			0,00			0,		
					Prev.					,00			0,0	0			0,
					Impeg				5.516	′		00.	204.0		0	0 00	_
		T	otale Sp	P63.	Cas Prev. :			č	3.674	,77	1		291,3 197,3			0.96 3.19	
			orale op	osa.	Prev.					,00		.00.	0,0		10.		, 0,
					Prev.					,00			0,0				0,
					Impeg	nato		70	.042								
					Cas	sa		12	2.060	,03	1	103.	197,3	1	11	5.25	7,
apitoli di Sp	oesa Collegati:																_
Codice	Denominazione Articol	0			Tipo/A	Anno		Va	lore		V	ariaz	zioni		Ass	esta	tc
30 / 3003 / 9	RIQUALIFICAZIONE E	NERGETICA EDIFIC	CI COM	UNA	Prev.					,00		53.	114,7		5	3.11	
					Prev.					,00			0,0				0,
					Prev.			20		,00			0,0	U			0,
					Impeg Cas).478 3.385			52	114,7	4	51	6.50	n
30 / 3465 / 9	SRIPAVIMENTAZIONE	E RIQUALIFICAZION	NE VIA	UMR				3		,00	l	55.	0,0		J.		0,
			\	J	Prev.					,00			0,0				0,
					Prev.					,00			0,0				0,
					Impeg	nato				,00							
	i				Cas					,22	i e		0,0			2.40	_

		I	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
8230 / 3472 / 6	REALIZZAZIONE PARCHEGG	IO PALAZZINA MUNICIF	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
3230 / 3482 / 99	PROGETTO "ANDIAMO A SCI	JOLA INSIEME"	Prev. 2019	0,00	22.291,38	22.291,38
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	16.516,21		
			Cassa	6.265,55	22.291,38	28.556,93
8830 / 3344 / 5	INTERVENTI SISTEMAZIONE	IDROGEOLOGICA - RIC	Prev. 2019	0,00	27.791,19	27.791,19
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	23.047,73		
			Cassa	0,00	27.791,19	27.791,20
		Totale Spesa:	Prev. 2019	0,00	103.197,31	103.197,31
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Impegnato	70.042,62		
			Cassa	12.060,03	103.197,31	115.257,34

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	220932 / Proposta di aggiudicazione Realizzazione su san sebastiano su via circunvallazione	Si/No		SI	SI
Risultato					
	220942 / Proposta di aggiudicazione Sistemazione rio san pietro	Si/No		SI	SI
Risultato					
	220952 / Proposta di aggiudicazione Riqualificazione energetica edifici comunali, previo rilascio dell'autorizzazione paesagistica	Si/No		SI	SI
Risultato	220962 / Proposta di aggiudicazione Rifacimento marciapiede in				
	via umberto I	Si/No		SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettive	o di Sviluppo	140 - PREDISPOSIZ				ICA:	ZION	E DE	LLA	
		RELAZIONE DI FIN	E MA	NDA.	то					
Missione:										
Programma:	!									
r rogramma.										
	Sintetica e Note							Peso	(0,00
Vedasi obiet	ttivo n. 121 ragioneri	ia								
Attività:				Cropo	logico A	ttiv (ità				
	zione Attività	Resp. Ps	Anno		logico A	A M	GL	A	s lo l	N D
	SI ATTIVITA' OBIETTIVO		2019		-	A				``
Tabella Dati	Finanziari:									
Codice	Denominazione Centro		Tipo/	Anno	Val	ore	Varia	azioni	Asse	estato
1	Organi istituzionali, pai	rtecipazione e decentramento	Prev.			.251,25		99,91		2.351,16
			Prev.		2	.251,25	5	0,00	2	2.251,25
			Prev.	2021	2	.216,25	5	0,00	2	2.216,25
			Impe	-		.264,62				
			Cas			.731,85		146,25		2.878,09
		Totale Spesa:				.251,25		99,91		2.351,16
			Prev.			.251,25		0,00		2.251,25
			Prev.			.216,25		0,00	2	2.216,25
			Impe			.264,62				
			Cas	ssa	2	.731,85	5	146,25	2	2.878,09
Canitoli di Si	pesa Collegati:									
Codice	Denominazione Articol	0	Tipo/	Δηης	\/a	ore	Varia	azioni	Δοορ	estato
		CO, ASSESSORI E CONSIGLIE				.625,00	+	25,00		.650,00
007100173	inderinity (AE Olive)	100, 7100E000111 E 0011010E1E	Prev.			.625,00		0,00		.625,00
			Prev.			.625,00		0,00		.625,00
			Impe			.635,66		0,00	·	.020,00
			Cas	-		.927,59		25,00	l ,	.952,59
30 / 1004 / 9	9 ACCANTONAMENTO	INDENNITA' FINE MANDATO S	+		<u>-</u> -	111,25	+	-46,33	<u>-</u>	64,92
007.00.70	7.007.11.10.17.11.12.11.0		Prev.			111,25		0,00		111,25
			Prev.			111,25		0,00		111,25
			Impe			0,00		0,00		,_0
			Cas			0,00		0.00		0,00
30 / 1010 / 9	9 INDENNITA' E RIMB.	SPESE REVISORI DEI CONTI	Prev.			375,00	+	75,50		450,50
			Prev.			375,00		0,00		375,00
			Prev.			340,00		0,00		340,00
			Impe			450,42		, -		, -
			Cas	ssa		640,50		75,50		716,00
70 / 1013 / 9	9 IRAP AMM.RI E CONS	SIGLIERI	Prev.	2019]	140,00		45,75		185,75
			Prev.	2020		140,00		0,00		140,00
			Prev.	2021		140,00		0,00		140,00
			Impe	gnato		178,54				
			Cas	ssa		163,76	6	45,75		209,50
		Totale Spesa:	Prev.	2019	2	.251,25	5	99,91	2	2.351,16
			Prev.	2020	2	.251,25	5	0,00	2	2.251,25
			Prev.	2021	2	.216,25	5	0,00	2	2.216,25
			Impe	gnato	2	.264,62	2			
			Cas	ssa	2	.731,85	5	146,25	2	2.878,09
Indicatori:							_		_	
	Codice - Denominazione			UdM O:/N-	Anno	2018	Prev	entivo		untivo
Risultato	3000 / RELAZIONE DI F	INE MANDATO		Si/No	l		I	SI	l	SI

P.E.G. 2019 / 2021

L	Risultato	3001 / RELAZION	NE DI INIZIO MANDA	ATO .	Si/No	SI	SI
	Leger	nda	Prevista				

Obiettivo	di Sviluppo 14	11 - RIFACIMEN	NTO	O MAF	RCI	AP	IED	I VIA	U	MB	ER'	ТО	I		
Missione:	-														
Programma:															
Descrizione S	intetica e Note										Pes			0,00	
	consiste nel seguiire la	a realizazione dei	lavo	ri in c	gget	to 1	nelle	vari	e fa	si d					
all'approvazi	ione dei certificati di r	egolare esecuzione d	dei :	lavori.											
A ((t. d())	_				0		.: A	441143							
Attività: Nr Descrizi	one Attività	Resp.	Ps	Anno	G	nolog F	M I	ttività A N	G	ΤL	Α	s	0	N	D
	IICAZIONE ALLA DITTA AG		0	2019	Ť			,, ,,		Ť	,,	Ť		-	
ED ALLI	E DITTE PARTECIPANTI DE	LL'ESITO DI													
	GNA DEI LAVORI	2	0	2019											
	ONE I SAL	2	0	2019	_										
4 EMISSI	ONE CRE	2	0	2019											
Tabella Dati F	inanziari:														
Codice	Denominazione Centro di C	osto		Tipo/A	Anno		Va	lore		Varia:	zioni		Ass	esta	to
26	Viabilità, circolazione strada	le e servizi connessi		Prev. 2019 100.000,				.000,0	0	-7.	0,000	00	9:	3.00	0,00
				Prev.	2020			0,0	0		0,0	00		(0,00
			Prev. 2021					0,0	0	100.	0,000	00	10	0.00	0,00
		Impegnato					53	.805,7	7						
				Cas				.000,0			0,000	_			0,00
		Totale Sp	esa:	Prev.			100	.000,0		-7.	0,000		9:		0,00
				Prev.				0,0		100	0,0		40		0,00
				Prev. :			53	0,0 8.805,7					100.000,00		
				Cas				.000,7		-7	0,000	00	Q:	3 00	0,00
				Ous	Ju		100	.000,0			500,0		- 0	3.00	0,00
Capitoli di Spe	esa Collegati:														
Codice	Denominazione Articolo			Tipo/A	Anno		Va	lore		Varia:	zioni		Ass	esta	to
8230 / 3481 / 99	RIFACIMENTO ACCESSO	PALAZZO MUNICIPAL	E E /				100	.000,0		-7.	0,000		9		0,00
				Prev.				0,0		400	0,0		40		0,00
				Prev.				0,0		100.	000,0)0	10	J.00	0,00
					ınato sa			.805,7 .000.0		-7	000,0	20	a.	3 00	0,00
		Totale Sp	esa:					.000,0			0,000	_			0,00
		, 5105 Sp		Prev.				0,0			0,0				0,00
				Prev.	2021			0,0		100.			10		0,00
				Impeg	nato		53	.805,7	7						
				Cas	sa		100	.000,0	0	-7.	0,000	00	9:	3.00	0,00
Indicatoric															
Indicatori: Tipologia C	Codice - Denominazione				UdN	1	Anno	2018		Preve	ntivo		Con	sunti	ivo
_ :	21112 / Comunicazioni alle [Ditte			Si/No	_	711110	2010		1646		SI	JUIT	Juriti	SI
-	21122 / Approvazione I^ SAL				Si/No							SI			SI
Risultato 2	21132 / Apporvazione CRE				Si/No							SI			NO
Risultato 221142 / Verbale di consegna					n.ro	\perp						1			1

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Missione: Programma: Descrizione Sintetica e Note Frogramma: Nr Descrizione Attività Nr De	Obiettivo	di	105 - Impleme	nta	zic	one d	ella	fas	scic	olaz	ion	e c	liai	tal	е.		
Descrizione Sintetica e Note				rita		J110 G	00		0.0	J.u_			9.				
Descrizione Sintetica e Note	3																
Descrizione Sintetica e Note																	
Toblettivo si propone di attuare all'interno del Comune di Pecetto Torinese la digitalissarione di tuti procedure amministrative presenti nell'ente con creazione dei relativi fascicoli digitali. L'obietti trasversale a tutti i settori e coinvolgerà tutto il personale Attività Nr Descrizione Attività Resp. Ps. Anno G. F. M. A. M. G. L. A. S. O. N.	Programma:																
Attività:	Descrizione Si	intetica e Note]										Pes	0		0,00	
Nr Descrizione Attività:											_						
Attività:							rela	tivi	fasc	icoli	di	gita	li.	L'c	biet	tiv	o è
Nr Descrizione Attività Resp. Ps Anno G F M A M G L A S O N	tiasveisale a	r tutti i settori e co	oinvoigera tutto ii	perso	IIdl	.е											
Implementazione del censimento delle procedure per 2 i quali sono già stati creati i fascicoli digitali e contetsuale creazione di quelli specifici di settore 2 0 2019 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2019	Attività:						Cro	nolog	ico Att	ività							
i quali sono già stati creati i fascicoli digitali e contetsuale creazione di quelli specifici di settore 2 popolamento dei fascicoli digitali per l'intero anno 2 0 2019 2018 4 Monitoraggio delle attività dei singoli settori e 2 0 2019 2019 2018 5 Monitoraggio delle attività dei singoli settori e 2 0 2019 2019 2019 2019 2019 2019 2019				_	-		G	F	M A	M	G	L	Α	S	0	N	D
2 popolamento dei fascicoli digitali per l'intero anno 2 0 2019			•	2	0	2019											
A Monitoraggio delle attività dei singoli settori e 2 0 2019	•	· ·	•														
A Monitoraggio delle attività dei singoli settori e 2 0 2019																	
A Monitoraggio delle attività dei singoli settori e 2 0 2019	2 popolam	nento dei fascicoli digitali	per l'intero anno	2	0	2019			+	+							
Tabella Dati Finanziari: Codice Denominazione Centro di Costo Tipo/Anno Valore Variazioni Assess		· ·															
Tabella Dati Finanziari: Codice			goli settori e	2	0	2019											
Codice Denominazione Centro di Costo Tipo/Anno Valore Variazioni Assessi	coordina	mento															
Codice Denominazione Centro di Costo Tipo/Anno Valore Variazioni Assessi	Tahella Dati Fi	inanziari:															
Prev. 2020			di Costo			Tipo/A	Anno		Valo	re	\	/ariaz	zioni		Ass	esta	to
Prev. 2021	2	Segreteria generale, per	erale, personale e organizzazione						1.5	500,00			60,0	00		1.56	0,00
Impegnato						Prev.	2020)	1.5	500,00		-	100,0	00		1.40	0,00
Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5						Prev.	2021		1.5	00,00		-	100,0	00		1.40	0,00
Totale Spesa: Prev. 2019							nato		1.3	304,66							
Prev. 2020						Cas	sa		1.8	393,21			60,0	00		1.95	3,21
Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Valore Variazioni Assesi 140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRO Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5 Prev. 2020 1.500,00 -100,00 1.4 Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5			Totale	e Spe	sa:	Prev.	2019										0,00
Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9																	0,00
Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo 140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRO Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.4 Prev. 2020 1.500,00 -100,00 1.4 Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5												-	100,0	00		1.40	0,00
Capitoli di Spesa Collegati: Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Valore Variazioni Assesi															4 050 0		
Codice Denominazione Articolo Tipo/Anno Valore Variazioni Assess 140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRO Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5 Prev. 2020 1.500,00 -100,00 1.4 Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5						Cas	sa		1.8	393,21			60,0	00		1.95	3,21
140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRO Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5 Prev. 2020 1.500,00 -100,00 1.4 Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5	Capitoli di Spe	esa Collegati:															
Prev. 2020 1.500,00 -100,00 1.4 Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5	Codice	Denominazione Articolo				Tipo/A	Anno		Valo	re	\	/ariaz	zioni		Ass	esta	to
Prev. 2021 1.500,00 -100,00 1.4 Impegnato 1.304,66 Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5	140 / 1053 / 99	SPESE DI FUNZIONAM	IENTO DEL CENTRO I	ELETT	ΓRO	Prev.	2019)					60,0	00		1.56	0,00
Impegnato						_											0,00
Cassa 1.893,21 60,00 1.9 Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5												-	100,0	00		1.40	0,00
Totale Spesa: Prev. 2019 1.500,00 60,00 1.5																	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			T	- 0										_			3,21
Drov. 2020 4 500 001 400 001 4 4			I otale	e Spe	sa:												0,00 0,00
																	0,00
Impegnato 1.304,66													100,0			40	5,00
													60.0	00		1.95	3,21
										,	•		,				, - /
Indicatori:		and an orange of the second					11.75		Δ :	1046	-				^		
Tipologia Codice - Denominazione UdM Anno 2018 Preventivo Consur Risultato 1094 / monitoraggio Si/No Si								_	Anno 2	2018	P	reve		_	Cons	sunti	
Risultato 1094 / monitoraggio Si/No SI Risultato 1095 / popolamento dei fascicoli Si/No Si/No SI	1		scicoli														SI SI
Office Off	1	coo, popolamento del la	55.5611			1	J., 1 40	<u> </u>						J. [- 51

Comune di Pecetto Torinese

Prevista

Legenda

	ettivo liorar	o di mento		- Impler nativa i															
Missi	one:																		
	ramma:																		
iogi	umma.																		
Desci	rizione S	Sintetica e Note	1												Pes	50		0,00	
VEDAS	I OBIET	TIVO N.82 DEL SERVIZIO	O AMMIN	ISTRATIVO															
Attivi	tà:							Cro	nolo	gico <i>i</i>	Attivit	à							
Nr		rione Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Progett	azione del sistema di pro	tezione l	DPIA	2	0	2019												
2	Eventu	ale aggiornamento dei do	cumenti		2	0	2019												
				_															
[abel	la Dati F	inanziari:																	
С	odice	Denominazione Centro	di Costo)			Tipo/	Anno		Va	alore		Va	ariaz	ioni		Ass	esta	to
	2	Segreteria generale, pe	rsonale	e organizza:	zione		Prev.	2019			720	0,00			30,8	33		750	0,83
							Prev.			0,00		-3	300,0	00		420	0,00		
			Prev.	2021			720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00				
							Impe	gnato			499	9,09							
							Cas	ssa			1.155	5,33			30,8	33		1.18	6,15
				To	otale Sp	esa:	Prev.	2019		720,00					30,8	33		750	0,83
							Prev.	2020)		720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00
							Prev.	2021			720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00
							Impe	gnato			499	9,09							
							Cas	ssa			1.155	5,33			30,8	33		1.186	6,15
Canit	oli di Sn	esa Collegati:																	
	odice	Denominazione Articolo)				Tipo/	Anno		Va	alore		Va	ariaz	ioni		Ass	esta	to
140 /	1076 / 9	9 SPESE PER COLLABO	RAZIO	NE PROFES	SSIONA	LE	Prev.	2019			720	0,00			30,8	33		750	0,83
							Prev.	2020)		720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00
							Prev.	2021			720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00
							Impe	gnato			499	9,09							
							Cas	ssa			1.155	5,33			30,8	33		1.186	6,15
		•		To	otale Sp	esa:	Prev.	2019)		720	0,00			30,8	33		750	0,83
							Prev.	2020			720	0,00		-3	300,0	00		420	0,00
							Prev.	2021				0,00			300,0				0,00
							Impe	gnato				9,09							
							Cas				1.155				30,8	33		1.186	6,15
Indica		2 11 2 1 1								•	004		_				•		
		Codice - Denominazione	d alete:		DDI ^			UdM	_	Ann	o 201	8	Pre	ever	ntivo	_	Cons	sunti	
KISI	uitato 2	221022 / progettazione de	ei sistem	ıı dı protezio	ne DPIA	١		Si/No)						,	SI			SI
Note:																			
	(1)	Nell'ambito delle at	tività	generali															
	Legend	la Previ:	sta																

	Dbiettivo di Miglioramento		119 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza																
Na::		Ī																	_
Missione: Programma:																			
i rogramma.																			
Descrizione S															Pes	80		0,00	
VEDASI OBIET	rivo n. 81 de	EL SETTORE	AMMINIST	TRATIVO															
A441142.	_							Cro	مامم	~! ~ ~	١. ٠٠٠	42							$\overline{}$
Attività: Nr Descrizi	one Attività				Resp.	Ps	Anno	G	nolo(M M	A	tа М	G	ΙL	Α	s	0	N	D
1 Individu	azione dei servazione 010120		ttivare le i	ndagini di		0	2019		Ė			141	J		Λ.	Ť		.,	
	osizione dei qu azione delle m nti				2	0	2019												
	nistrazione dei	guestionari			2	0	2019	+	1			\vdash							\dashv
	ni sull'esito del	•	compiute.	a cura di	2	0	2019	+	H										
tutti i Ce	entri di respons di analisi	-																	
Tabella Dati F	inanziari:																		
Codice	Denominazio	ne Centro d	li Costo				Tipo/	Anno		V	alore		V	ariaz	zioni		Ass	estat	0
2	Segreteria ge	enerale, per	sonale e	organizzaz	ione		Prev.	2019	9	_	100	0,00		_	0,0	00	_	100	0,00
							Prev.	2020)		100	0,00			0,0	00		100	0,00
							Prev.	2021	1		100	0,00			0,0	00		100	0,00
							Impe	-)			8,00							
							Cas		,					0,0	_			3,20	
				To	tale Sp	esa:	Prev.					0,00							
							Prev.					0,00			0,0				0,00
							Prev.					0,00			0,0	00		100	0,00
							Impe	_				8,00			0.0	20		470	2.00
							Cas	ssa			17.	3,20			0,0	JU		173	3,20
Capitoli di Sp	esa Collegati:																		
Codice	Denominazio						Tipo/	Anno		V	alore		V	ariaz	zioni		Ass	estat	0
140 / 1040 / 2	SPESE PER	LA FORMA	ZIONE, L	'AGGIORI	NAMEN	OTV	Prev.	2019	9		100	0,00			0,0	00		100	0,00
							Prev.	2020)		100	0,00			0,0	00		100	0,00
							Prev.	2021	1		100	0,00			0,0	00		100	0,00
							Impe	gnato)		18	8,00							
							Cas	ssa	\perp		173	3,20			0,0	00		173	3,20
				To	tale Sp	esa:	Prev.					0,00			0,0				0,00
							Prev.					0,00			0,0				0,00
							Prev.					0,00			0,0	00		100	0,00
							Impe	_				8,00			0.4			470	2.00
<u> </u>							Cas	ssa			17、	3,20			0,0	00		173	3,20
Indicatori:																			
	Codice - Denon	ninazione						UdN	Л	Ann	o 20	18	Pı	reve	ntivo		Con	sunti	vo
	099 / numero	relazioni da	predispor	re				n.rc	_							1			1 (
	670 / numero : atisfaction	servizi da so	ottoporre a	ad indagin	e di cu	stom	er	n.ro)							1			1
N. 4																			
Note:	Stante la se febbraio 20:		ione, il	termine	per r	ispo	ndere è	stat	to pi	roro	gato	dal	12	dice	embr	e 20	19 a	1 24	
1																			
Legenda	a	Previst	ta																

Obiettiv	o di	142 - RIQU <i>A</i>	ZIONE	ENI	ERG	ET	IC.	A DE	GLI E	DIF	CI		
Migliora	mento												
Missione:		T											
Programma:	:												
		1								ı			
	Sintetica e Note si propone la realizza	zione della lavo	ri in o	gget	to						Peso		0,00
Attività:						Cronol	<u> </u>		_				
	izione Attività UDICAZIONE DEI LAVORI		Resp.	Ps 0	Anno 2019	G F	- М	Α	M	G L	. A	s o	N D
	SEGNA DEI LAVORI		2	0	2019								
						<u> </u>		<u> </u>					
Tabella Dati	Finanziari:												
Codice	Denominazione Centro	di Costo			Tipo/A	Anno	V	alore		Vari	azioni	Ass	sestato
5	Gestione dei beni dema	niali e patrimoniali			Prev.				0,00		9.344,21		9.344,21
					Prev.				0,00		0,00		0,00
					Prev.		0	1.43	0,00		0,00		0,00
								0.15			9.344,21	16	9.500,00
	<u> </u>	To	esa:	Cas Prev.				0,00		9.344,21		9.344,21	
				Prev.	2020			0,00		0,00		0,00	
				Prev.	2021	0,00				0,00			0,00
				Impeg	nato	9	1.43	6,04					
					Cas	sa	1	0.15	5,80	159	9.344,21	16	9.500,00
Canitali di S	pesa Collegati:												
Codice	Denominazione Articolo				Tipo/A	Anno	Va	alore		Vari	azioni	Ass	sestato
6130 / 3003 /	99 RIQUALIFICAZIONE EN	NERGETICA EDIFIC	CI COMU	JNAI	Prev.				0,00	159	9.344,21	15	9.344,21
						2020		(0,00		0,00		0,00
					Prev.			0,00		0,00		0,00	
					Impeg			1.43					
					Cas		1	0.15	_		9.344,21		9.500,00
		10	otale Spe	esa:	Prev.				0,00 0,00		0,00 0,00		0,00
					Prev.				0,00 0,00		0,00		0,00
					Impeg	_	91.436,04			0,00		0,00	
					Cas			0.15			9.344,21	16	9.500,00
	Intrata Collegati:				Time //	lnns		ole ==		Mari	ozion!	. ^ -	ootota
Codice 4053 / 4053 /	Denominazione Articolo 99 CONTRIBUTO REGION	ALE PORFESD - D	ΙΟΙΙΔΙΙΙ	=IC	Tipo/A		V	alore	0,00		azioni 1.000,00		sestato 4.000,00
HUUU / HUUU /	JOSEPH RESIDEN		IQUALII	107	Prev.				0,00 0,00		0,00		0,00
					Prev.				0,00		0,00		0,00
					Accer		5	3.62			,		,
					Cas				0,00		1.000,00	8	4.000,00
		Tot	ale Entr	ata:	Prev.	2019			0,00		1.000,00		4.000,00
					Prev.				0,00		0,00		0,00
					Prev.		_		0,00		0,00		0,00
					Acce		5	3.62			1 000 00		4 000 00
					Cas	sa			0,00	62	1.000,00	0	4.000,00
Indicatori:													
Tipologia	Codice - Denominazione					UdM	Ann	o 20	18	Prev	entivo		suntivo
Risultato	221152 / Aggiudicazione d					Si/No					SI		SI
Risultato	221162 / Consegna dei la	/UIT				Si/No				<u> </u>	SI		SI

Legenda	Prevista

Obiettivo di		IE RIC							TR	0	AL	LA			
Miglioramento	CON	IFLUENZA C	ON	I FON	TA	NΑ	S	٩BI	EN.	A					
Missione:	I														
Programma:															
	-														
Descrizione Sintetica e Note L'obiettivo si propone di seguire	i larror	ri in oggotto nol	10.1	raria fa	ai d	3-11	Llagg	indi	02.5	iono	211	Pes	-		0,00
i objectivo si propone di seguire	1 Tavoi	I IN OGGETTO HEL	ie v	arre ra	51, C	Jali	L agg	1 uu 1	LCaz.	LOHE	атт	CIIII	5510	nie c	TEL CKE
Attività:					Cror	nolog	gico /	Attivi	tà						
Nr Descrizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	M	Α	М	G	L	Α	S	0	N D
1 consegna lavori		6	0	2019											
2 proposta di approvazione 1 SAL		6	0	2019											
Tabella Dati Finanziari:		1													
Codice Denominazione Centro	di Costo			Tipo/A	Anno		Va	alore		Va	ariaz	zioni		Ass	estato
32 Servizio idrico integrato				Prev. 2	2019			(0,00		83.3	373,5	58	83	3.373,58
				Prev. 2	2020			(0,00			0,0	00		0,00
				Prev. 2	2021			(0,00			0,0	00		0,00
				Impeg			69		3,18						
				Cas					0,01			373,5			3.373,59
		Totale Spe	esa:	Prev. 2				0,00		83.3	373,5				
				Prev. 2					0,00			0,0			0,00
				Impeg			69			0,0			0,00		
				Cas			0.		3,18 0,01		83.3	373,5	58	83	3.373,59
		_							-,-			/ -			
Capitoli di Spesa Collegati:															
Codice Denominazione Articolo				Tipo/A			Va	alore				zioni			estato
8830 / 3344 / 5 INTERVENTI SISTEMA	ZIONE I	DROGEOLOGICA -	- RIC						0,00		83.3	373,5		83	3.373,58
				Prev. :					0,00 0,00			0,0			0,00 0,00
				Impeg			69	9.14:				0,0	,0		0,00
				Cas			0.		0,01		83.3	373,5	8	83	3.373,59
<u>'</u>		Totale Spo	esa:	Prev. 2					0,00			373,5			3.373,58
		·		Prev. 2	2020			(0,00			0,0	00		0,00
				Prev. 2	2021			(0,00			0,0	00		0,00
				Impeg	nato		69	9.14	3,18						
				Cas	sa			(0,01		83.3	373,5	8	83	3.373,59
Indicatori:															
Tipologia Codice - Denominazione					UdM		Anno	0 20	18	Pr	eve	ntivo		Cons	suntivo
Risultato 221172 / consegna lavori					Si/No	_							SI		SI
Risultato 221182 / emissione certifi	cato di p	agamento e propos	ta di												
approvazione I SAL				;	Si/No)						;	SI		SI
Legenda	sta														

Obiettivo		147 - F						L I	PEF	CO	RS	I PA	RT	ECI	PA	TI
Miglioram	nento	SCUO	LA-C/	ASA-	LA	VORC)									
Missione:		1														
Programma:																
Descrizione Si	ntetica e Note si propone di realiza	zare un n	novo ma	rcianie	ede :	su via	San	Sehas	tiano) e 11	n at		eso	ento	0,00) nale
	ia Circonvallazione															
Attività: Nr Descrizio	nne Attività			Resp.	Ps	Anno	Cror	rologic	o Atti	_	G		A I S	S 0	N	D
	azione e relativa comuni	cazione alle	ditte	Resp.	0	2019	G	-	VI F	IVI	G		A	, 0	IN	U
partecipa	anti															
2 emission	ne certificato di pagamen	to relativo a	a I SAL	6	0	2019										
Tabella Dati Fi	nanziari:															
Codice	Denominazione Centro	di Costo				Tipo/A	Anno		Valo	re	V	'ariazio	ni	As	sesta	ato
26	Viabilità, circolazione str	radale e ser	vizi conr	nessi		Prev.	2019			0,00		66.87	4,14	(6.87	4,14
						Prev.	2020			0,00			0,00			0,00
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Impeg				48,63		00.07				
			To	tala Cn	000:	Cas Prev.			18.7	96,64		66.87				0,78
			10	otale Sp	esa.	Prev.				0,00		66.87	0,00	,		74,14 0,00
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Impeg			49.5	48,63			-,			-,
						Cas	ssa		18.7	96,64		66.87	4,14	8	35.67	0,78
Canitali di Cua	an Callagati.															
Capitoli di Spe Codice	Denominazione Articolo					Tipo/A	Δnno		Valo	re	\/	ariazio	ni	Δς	sesta	eto.
	PROGETTO "ANDIAMO		A INSIEN	ME"		Prev.			vaio	0,00	_	66.87				4,14
						Prev.	2020			0,00			0,00			0,00
						Prev.	2021			0,00			0,00			0,00
						Impeg	gnato		49.5	48,63						
						Cas			18.7	96,64		66.87	_			0,78
			To	tale Sp	esa:	Prev.				0,00		66.87		6		4,14
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Prev.			49.5	0,00 48,63			0,00			0,00
						Cas				96,64		66.87	4,14	8	35.67	0,78
Capitoli di Enti						- (•					, , ,		•		
Codice	Denominazione Articolo CONTRIBUTO DELLO S		D MODII	ITA' SC	STE	Tipo/A			Valo	0,00	1	ariazio 35.00			sesta	00,00
1039 / 4039 / 98	CONTRIBUTO DELLO	STATOPE	\ WOBIL	IIA SC	316	Prev.				0,00			0,00	,		0,00
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Accei			35.0	00,00			- ,			-,
						Cas	ssa			0,00		35.00	0,00		35.00	00,00
			Tot	ale Ent	rata:	Prev.	2019			0,00		35.00	0,00		35.00	00,00
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Prev.				0,00			0,00			0,00
						Acce			35.0	00,00		25.00	0.00)F 00	0.00
						Cas	sa			0,00		35.00	0,00		oo.UU	00,00
Indicatori:																

P.E.G. 2019 / 2021

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
	26360 / elaborazione determina di aggiudicazione e trasmissione alle ditte partecipanti	Si/No		SI	SI
Risultato					
	26370 / emissione certificato di pagamento relativo a I SAL	Si/No		SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Area di Gestione: 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI (Responsabile Arch. Francesca Dibitonto)

Obiettivo	di	136 - Controllo di g	astion	10			
Mantenin	= -	130 - Controllo di g	CStiOi	10			
Wanteriii	iletito						
Missione:	T						
Programma:							
	intetica e Note					Peso	0,00
Controllo di	gestione e report fina	le					
Tabella Dati F	inanziari:						
Codice	Denominazione Centro di	Costo	Tipo/A	nno	Valore	Variazioni	Assestato
6	Ufficio tecnico	0000	Prev. 2		6.000,00	47.539,99	53.539,99
			Prev. 2		6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2		6.000,00	0,00	6.000,00
			Impeg		4.757,54	0,00	0.000,00
			Cas		10.563,42	47.539,99	58.103,41
	ı	Totale Spesa:	Prev. 2		6.000,00	47.539,99	53.539,99
		Totalo Opoca.	Prev. 2		6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2		6.000,00	0,00	6.000,00
			Impeg		4.757,54	0,00	0.000,00
			Cas		10.563,42	47.539,99	58.103,41
			Out	<u>ou</u>	10.000, 12	11.000,00	00.100,11
Capitoli di Spe	esa Collegati:						
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/A	nno	Valore	Variazioni	Assestato
580 / 1086 / 99	PRESTAZIONI PROFESS	SIONALI PER PROGETTAZIO	Prev. 2	2019	6.000,00	47.539,99	53.539,99
			Prev. 2	2020	6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2	2021	6.000,00	0,00	6.000,00
			Impeg	nato	4.757,54		
			Cas	sa	10.563,42	47.539,99	58.103,41
		Totale Spesa:	Prev. 2	2019	6.000,00	47.539,99	53.539,99
			Prev. 2	2020	6.000,00	0,00	6.000,00
			Prev. 2	2021	6.000,00	0,00	6.000,00
			Impeg	nato	4.757,54		
			Cas	sa	10.563,42	47.539,99	58.103,41
la di estenia							
Indicatori: Tipologia C	Codice - Denominazione			UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
	520 / monitoraggio dei risu	Iltati		%	100,00	100,00	100,00
	530 / report finale	ntati		n.ro	100,00	100,00	100,00
			1		'	'1	·

Legenda

Prevista

Piano Esecutivo di Gestione	
Esercizio 2019	

Area di Gestione	Responsabile
Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI	Responsabile ARCH. FRANCESCA
PUBBLICI	DIBITONTO

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

126 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

129- PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE PER GLI INTERVENTI FINANZIATI MEDIANTE SPAZI PATTO 2018 ED AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017

140 - PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

141 - RIFACIMENTO MARCIAPIEDI VIA UMBERTO I

Obiettivi di Miglioramento

142 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI

143 - SISTEMAZIONE RIO VALLE SAN PIETRO ALLA CONFLUENZA CON FONTANA SABENA

147 - PROGETTO P.A.SC.A.L. - PERCORSI PARTECIPATI SCUOLA-CASA-LAVORO

PROGETTO COMUNALE "ANDIAMO A SCUOLA INSIEME"

REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SU STRADA SAN SEBASTIANO E ATTRAVERSAMENTO PEDONALE PROTETTO SU VIA CIRCONVALLAZION

Obiettivi di Mantenimento

136 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento

105 - Implementazione della fascicolazione digitale

109 - Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale

119 - Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

Considerazioni Finali Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Area 3 - UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ARCH. FRANCESCA DIBITONTO

OBIETTIVI DI SVILUPPO

ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA ED/INTEGRITA' AL PNA 2018

Sono state rispettate le varie scadenze ed adempimenti previsti.

<u>PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE PER GLI INTERVENTI FINANZIATI MEDIANTEGLI SPAZI DEL</u> PATTO DI STABILITA' 2018 E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Entro il 31/03/2020 è stata effettuata la proposta di aggiudicazione per le seguenti opere:

- Riqualificazione energetica degli edifici comunali;
- Lavori di sistemazione idrogeologica di Rio San Pietro alla confluenza con la fontana Sabena;
- Lavori di rifacimento marciapiedi Via Umberto I;
- Lavori di realizzazione marciapiede strada San Sebastiano nell'ambito del progetto PASCAL

PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

Si è provveduto alla redazione e alla pubblicazione della relazione di fine mandato sul sito internet nella sezione amministrazione trasparente, allo scopo di descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011.

LAVORI DI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI DI VIA UMBERTO I

Relativamente a questo lavori, sono state rispettate le seguenti scadenze:

- Comunicazione di aggiudicazione entro aprile 2019 (determina n. 131 del 28/03/2019);
- Consegna lavori entro giugno (verbale di consegna 14/05/2019);
- Emissione I SAL entro settembre 2019 (SAL del 9/8/2019);

Non è stata rispettata la scadenza dell'emissione del CRE entro dicembre 2019 in quanto l'amministrazione comunale, con D.G.C. n. 141 del 26/11/2019, ha approvato una perizia di variante che ha apportate delle modifiche alla viabilità. L'amministrazione ha ritenuto opportuno simulare la modifica alla viabilità per un periodo di qualche mese per verificare il funzionamento della suddetto modifica.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

IMPLEMENTAZIONE DELLA FASCICOLAZIONE DIGITALE

E' stata implementata la digitalizzazione delle procedure amministrative con la creazione di nuovi fascicoli e relativo monitoraggio.

IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEL DATO PERSONALE

P.E.G.2019 / 2021

Sono state poste in essere tutte le attività inerenti l'adeguamento normativo in materia di trattamento del dato personale.

<u>IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI PER LA RILEVAZIONE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA</u> Sono state poste in essere le attività inerenti la rilevazione di soddisfazione dell'utenza.

RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI COMUNALI

Allason e edificio "il carro") sono state rispettate entrambe:

I lavori di riqualificazione energetica degli edifici comunali prevedono opere sull'involucro o sugli impianti, finalizzate all'efficientamento energetico di quattro edifici comunali (Vecchio forno, spogliati del campo comunale Ferrini, biblioteca comunale B. Allason e edificio "il carro"). Le scadenze relative all'obiettivo dei lavori di riqualificazione energetica degli edifici comunali coinvolti nel progetto (Vecchio forno, spogliati del campo comunale Ferrini, biblioteca comunale B.

- aggiudicazione lavori entro maggio 2019 (determina n. 155 del 12/04/2019);
- consegna lavori entro dicembre 2019 (verbale consegna lavori del 04/07/2019).

SISTEMAZIONE RIO VALLE SAN PIETRO ALLA CONFLUENZA CON LA FONTANA SABENA

I lavori di sistemazione idrogeologica di Rio Valle San Pietro sono finalizzati al ripristino di un erosione spondale che incide sul corso del Rio all'altezza della confluenza con la fontana Sabena. Le scadenze relative ai lavori di sistemazione idrogeologica di Rio Valle San Pietro, previsti dagli obiettivi 2019 sono state rispettate:

- consegna lavori entro ottobre (verbale di consegna lavori 25/06/2019);
- emissione I Stato di Avanzamento Lavori entro dicembre (determina approvazione I SAL n. 447 de 29/10/2019);

REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA SAN SEBASTIANO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PASCAL (percorsi partecipati scuola casa lavoro) E REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE PROTETTO

Con l'utilizzo di fondi del Ministero dell'ambiente, è stato avviato un progetto relativo a percorsi partecipati scuola-casa-lavoro. Il comune di Pecetto torinese ha partecipato al bando con un progetto che prevede la realizzazione del marciapiede in strada San Sebastiano per una seconda linea di pedibus che conduce da Via Umberto I fino al complesso delle scuole.

Le scadenze relative all'obiettivo dei lavori di realizzazione del marciapiede di strada san Sebastiano sono state rispettate entrambe:

- aggiudicazione lavori entro luglio 2019 (determina n. 200 del 16/05/2019);
- emissione I SAL entro dicembre 2019 (determina 431 del 17/10/2019).

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

CONTROLLO DI GESTIONE

Sono stati individuati gli obiettivi dettagliati da inserire nel Piano Performance 2019 con monitoraggio dei valori attesi e compilazione della situazione a consuntivo ai fini della redazione del referto del controllo di gestione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI F.to Arch. Francesca DIBITONTO

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021

Area 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI

Responsabile COMANDANTE COSIMO CALÒ



Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettivo	o di Sviluppo		- IMPLEMEN RVEGLIANZA		ZION	E D	EL	SI	ST	EM	Α [O۱۱	/ID	EC)			
Missione:																		
Programma:																		
Impegno spe	Sintetica e Note sa, determina a contrideosorveglianza	trarre	e affidamento. O	rdir	ie acqui	isto	por	tale	Ме	pa.	Mes	sa :	Pes	_	cizi	0,0 0) uovo	
Attività:	_					Cro	noloc	gico A	\ttivi	tà								
	zione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	Α	s	0	N	D	
1 Messa	in esercizio del nuovo si	stema di	4	0	2019												П	
	orveglianza																	
	zione delle nuove videoc		4	0	2019												_	
3 gestion	ne di tutte le infrazioni rile	vate	4	0	2019													
Tabella Dati I	Finanziari:																	
Codice	Denominazione Centro	di Costo)		Tipo/A	Anno		Va	alore		V	ariaz	ioni		Ass	esta	ito	
11	Polizia municipale				Prev.	2019			(0,00		10.1	100,0	00	1	0.10	0,0	
					Prev.	2020			(0,00			0,0	00			0,00	
					Prev.	2021			(0,00			0,0	00	0,			
					Impeg	gnato	6.405,00								07.040			
				Cas	sa	_	57		9,20					67.249,				
			Totale Spe				0,00								10.100			
						Prev. 2020				0,00			0,0				0,00	
					Prev.			,		0,00			0,0	00			0,00	
					Impeg Cas					5,00 9,20		10.4	100,0	0	6.	7.24	0.20	
					Cas	sa		31	7.14	9,20		10.	100,0	00	0	1.24	9,20	
Capitoli di Sp	oesa Collegati:																	
Codice	Denominazione Articol	0			Tipo/A	Anno		Va	alore		V	ariaz	ioni		Ass	esta	ito	
6770 / 3004 /	5 IMPIANTO DI VIDEOS	ORVEGI	LIANZA SU TERRIT	ORI	Prev.	2019			(0,00		10.1	100,0	00	1	0.10	0,00	
					Prev.	2020			(0,00			0,0	00			0,00	
					Prev.					0,00			0,0	00			0,00	
					Impeg					5,00								
			T		Cas			57		9,20			100,0	_		7.24		
			Totale Spe	esa:	Prev.					0,00		10.1	100,0	_	1	0.10		
					Prev.					0,00			0,0				0,00	
					Impeg			,		5,00			U,C	,0			0,00	
					Cas					9,20		10 1	100,0	00	6	7.24	9 20	
					Odo			- 0		-,_0			55,0			1	٠,=١	
Indicatori:																		
	Codice - Denominazione					UdM	_	Anno	20	18	Pr	eve	ntivo		Cons	sunt		
	11400 / acquisizione stru					Si/No)						;	SI			S	
	221012 / Installazione de	lle posta	zioni e gestionedi tut	tte le)	%							100.0	10		10	n 0	
<u> </u>	infrazioni rilevate					70						-	100,0	JU		10	0,0	

Legenda

Prevista

Obiettiv	o di Sviluppo	127 - ADEGUAMEN										ΔΙ
		DELETT GOTTINGET	/\L_	117101	7111		·	- v				/\ _
Missione:												
Programma	:											
Descrizione	Sintetica e Note	ר						Г	Pes		0	00
	eda n. 124 del settore	l amministrativo							res		0,	00
Attività:						Attività				_		
	rizione Attività si scheda n. 124 del settore	Resp. Ps	2019		F M	A N	l G	<u> </u>	Α	S	0 1	N D
i veuas	si scrieda II. 124 dei settore	amministrativo 4 0	2013									
Tabella Dati	i Finanziari:											
Codice	Denominazione Centro	di Costo	Tipo	o/Anno	V	alore		Varia	zioni		Asses	tato
2	Segreteria generale, pe	rsonale e organizzazione	Prev	ı. 2019		1.600,0	0		60,0	0	1.6	660,00
				ı. 2020		1.600,0	0	-	100,0	0	1.5	500,00
			/. 2021		1.600,0		-	100,0	0	1.5	500,00	
			1	egnato		1.322,6			00.1		_	100 ::
		Totala Conse		assa		2.066,4			60,0	_		126,41
		Totale Spesa		/. 2019 /. 2020		1.600,0 1.600,0			60,0 100,0			560,00 500,00
				7. 2020 7. 2021		1.600,0			100,0			500,00
				egnato		1.322,6			100,0		1.0	300,00
				assa		2.066,4			60,0	0	2.1	126,41
		<u> </u>										
	Spesa Collegati:						_					
Codice	Denominazione Articolo			o/Anno	V	alore	_	Varia		+	Asses	
140 / 1040 /	2 SPESE PER LA FORM	AZIONE, L'AGGIORNAMENTO		/. 2019		100,0			0,0			100,00
				/. 2020 /. 2021		100,0 100,0			0,0			100,00 100,00
				egnato		18,0			0,0	٥		100,00
				assa		173,2			0,0	0		173,20
140 / 1053 /	99 SPESE DI FUNZIONAN	MENTO DEL CENTRO ELETTF		/. 2019		1.500,0	-+		60,0			560,00
			Prev	ı. 2020		1.500,0	0	-	100,0	0	1.4	400,00
			Prev	ı. 2021		1.500,0	0	-	100,0	0	1.4	400,00
			Imp	egnato		1.304,6	6					
				assa		1.893,2	_		60,0	_		953,21
		Totale Spesa		/. 2019		1.600,0			60,0			660,00
				/. 2020		1.600,0			100,0			500,00
				/. 2021		1.600,0			100,0	U	1.5	500,00
				egnato assa		1.322,6 2.066,4			60,0	0	2 '	126,41
				4334		000,4	1		00,0	J	۷.	. 20,71
Indicatori:												
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Ann	o 2018	I	Preve		I	Consu	
Risultato	220882 / Adeguamento de	el PCTI al PNA 2019-2021		%					100,0	0	•	100,00
Risultato	220802 / Formations in	nateria di prevenzione della con	uziono	Qi/Nia					_			e)
Risultato		nateria di prevenzione della con nateria di accesso privacy e	uzione	Si/No					S	"		SI
	trasparenza	iateria di accesso privacy e		Si/No					S	SI		SI
Risultato	1	mpistiche in materia di pubblica	zione									- '
	nella sezione amministraz			Si/No					S	SI		SI
Risultato		relazione della prevenzione de	lla									
	corruzione nelle tempistic	he di legge		Si/No					S	SI		SI

Legenda Prevista

Obiettivo	di Sviluppo	139 - PREDISPOSIZ								
<u> </u>		RELAZIONE DITIN		NDA		1 111	1210	WIAIN		
Missione:										
Programma:										
Descrizione S	Sintetica e Note	٦					ſ	Pesc	.	0,00
	tivo n. 121 ufficio	ragioneria						. 000		0,00
Attività:	ione Assistis	Deen De	A		logico Atti	_			<u> </u>	LUID
	ione Attività I OBIETTIVO 121 AREA	Resp. Ps FINANZIARIA 4 0	Anno 2019	G	F M A	M	G L	. A	SC	N D
Tabella Dati F	1									
Codice	Denominazione Centro		Tipo/		Valor		Vari	azioni	_	ssestato
1	Organi istituzionali, par	tecipazione e decentramento	Prev.			51,25		99,9		2.351,16
			Prev.			51,25		0,00		2.251,25
			Prev. Impe			16,25 64,62		0,00	Ί	2.216,25
			Cas	•		31,85		146,25	5	2.878,09
	1	Totale Spesa:	Prev.			51,65		99,9		2.351,16
		. Julio Opoda.	Prev.			51,25 51,25		0,00		2.251,25
			Prev.	2021		16,25		0,00		2.216,25
			Impe	gnato	2.2	64,62				
			Cas	ssa	2.7	31,85		146,25	5	2.878,09
0:	O-ll									
Capiton di Sp	esa Collegati: Denominazione Articolo		Tipo/	Anno	Valor	0	Vari	azioni	Λ.	ssestato
		CO, ASSESSORI E CONSIGLIE				25,00		25,00	_	1.650,00
007 10017 00	INDENNITY (AE OINDA	oo, nooloooni L oonololil	Prev.			25,00 25,00		0,00		1.625,00
			Prev.			25,00		0,00		1.625,00
			Impe			35,66		, , ,		,
			Cas	ssa	1.9	27,59		25,00)	1.952,59
30 / 1004 / 99	ACCANTONAMENTO	INDENNITA' FINE MANDATO SI	Prev.	2019	1	11,25	I	-46,33	3	64,92
			Prev.	2020	1	11,25		0,00)	111,25
			Prev.	2021	1	11,25		0,00)	111,25
			Impe	•		0,00				
00 / 4040 / 00	INDENIUTALE DIME.	DEGE DEVICODI DEI CONTI	Cas			0,00		0,00		0,00
30 / 1010 / 99	INDENNITA' E RIMB. S	SPESE REVISORI DEI CONTI	Prev.			75,00		75,50		450,50
			Prev. Prev.			75,00 40,00		0,00		375,00 340,00
			Impe			+0,00 50,42		0,00	1	J -1 0,00
				ssa		40,50		75,50		716,00
70 / 1013 / 99	IRAP AMM.RI E CONS	iglieri	Prev.	2019		40,00	 	45,75		185,75
			Prev.	2020	1-	40,00		0,00	o	140,00
			Prev.	2021	1-	40,00		0,00	P	140,00
			Impe	•		78,54				
		_	Cas			63,76		45,75		209,50
		Totale Spesa:	Prev.			51,25		99,9		2.351,16
			Prev. Prev.			51,25 16,25		0,00		2.251,25 2.216,25
			Impe			16,25 64,62		0,00	1	2.210,25
			Cas	~		31,85		146,25	5	2.878,09
			Jak		2.7	.,00				2.070,00
Indicatori:										
	Codice - Denominazione	NE MANDATO		UdM	Anno 2	018	Prev	entivo		nsuntivo
Risultato 3	3000 / RELAZIONE DI FI	NE MANDATO		Si/No	I		l	S	1	SI

P.E.G. 2019 / 2021

L	Risultato	3001 / RELAZION	NE DI INIZIO MANDA	ATO .	Si/No	SI	SI
	Leger	nda	Prevista				

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettivo	di	90 - Implemer	nta	zio	ne de	i m	od	uli _l	oer	la	rile	eva	zic	ne	di		
Miglioran	nento	soddisfazione	e d	ell'ı	utenz	а											
Missione:																	
Programma:																	
Descrizione S	intetica e Note	\neg										Г	Pes	0		0.00	
Le recenti n	ormative in termin	ni di trasparenza sping	jono	tutt	i gli E	nti	ad a	avvia	re p	erc	orsi	di	mon	itor	aggi	lo de	ella
customer sat	tisfaction sui p	propri servizi. L'Amm	ninis	traz	ione d	el	comu	ıne	di	Pece	etto	Т.	se	ri	tien	ne o	che,
		sprimere il loro giud															
	_	servizi erogati attrave					-					_		_			
		tivo è finalizzato al															
come modifi		ormativi vigenti, in p . 74/2017, coinvolge			re degi asversal			tutt:			entr		di. di		o/20 spons		
		rsale a tutti i settori									CIICI	_	αı	105	pona	Jan.	LICA
		SEGRETERIA E AMM.NE GEN			3												
Attività:						Cror	nolo	gico A	Attivit	à							
Nr Descrizi	one Attività	F	Resp.	-	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
		cui attivare le indagini di	4	0	2019												
soddisfa																	
	osizione dei question	ari di rilevazione e di somministazione agli	4	0	2019												
utenti	azione delle modalita	ui somministazione agii															
	nistrazione dei questio	nori .	4	0	2019			H		_							
	<u> </u>	gini compiute, a cura di	4	0	2019			H	-	-	_						
	entri di responsabilità	•	4	ľ	2019												
	di analisi																
															<u> </u>		
Tabella Dati F	inanziari:																
Codice	Denominazione Cer	ntro di Costo			Tipo//	Anno		Va	lore		V	ariaz	zioni		Ass	esta	to
2	Segreteria generale	, personale e organizzazio	ne		Prev.	2019			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2020			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2021			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Impeg	nato				,00							
					Cas	sa			173	,20			0,0	00		17	3,20
	•	Total	le Sp	esa:	Prev.	2019			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2020			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2021			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Impeg	nato			18	,00							
					Cas				173				0,0	00		17	3,20
		<u> </u>					•							•			
Capitoli di Spe	esa Collegati:																
Codice	Denominazione Arti				Tipo/	Anno		Va	lore		V	ariaz	zioni		Ass	esta	to
140 / 1040 / 2	SPESE PER LA FO	RMAZIONE, L'AGGIORNA	MEI	OTV	Prev.	2019			100				0,0				0,00
					Prev.	2020			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2021			100				0,0	00		10	0,00
					Impeg	gnato			18	,00							
					Cas	sa			173	,20			0,0	00		17	3,20
		Total	le Sp	esa:	Prev.	2019			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2020			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Prev.	2021			100	,00			0,0	00		10	0,00
					Impeg	nato			18	,00							
I													0.0			4-7	

Comune di Pecetto Torinese

Tipologia Codice - Denominazione

Risultato 1099 / numero relazioni da predisporre

Indicatori:

Consuntivo

Preventivo

UdM

Anno 2018

P.E.G. 2019 / 2021

Risultato	2670 / numero s satisfaction	servizi da sottopo	rre ad indagi	ne di customer	n.ro]	2	3
Note:	Stante la se		il termine	e per rispondere	è stato	prorogato da	l 12 dicembre	2019 al 2	4
Leger	nda	Prevista							

	di	106 - Imple	ment	azı	one d	ella	ı fa	SCI	col	azı	on	e c	lıgı	tal	е		
Miglioran	nento																
Missione:																	
Programma:																	
D	:											_	D			0.00	
Descrizione Si		tuare all'interno de	el Comu	ine d	li Pecet	to	Tori	nese	la	dig	ital	lizza	Pes azio	-		0,00 utte	
procedure am	ministrative pres	senti nell'ente co	n crea	zion	e dei	rela	tivi	i fa	scio	coli	di	gita	li.	L'C	biet	tiv	0
rasversale a	tutti i settori	e coinvolgerà tutto	il pers	sonal	е.												
Attività:	_					Cro	nolo	gico <i>F</i>	\++i\/i	tà							
	 one Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	M	Α	M	G	L	Α	s	0	N	D
•		ento delle procedure pe		0	2019												
•	ono già stati creati i fa	-															
contestu	ale creazione di que	Ili specifici di settore															
2 Donolow	anta dai fanaisali dia	ritali nar l'intara anno	4	0	2010												
2 Popolam 2019	iento del lascicoli dig	gitali per l'intero anno	4	U	2019												
	aggio delle attività de	i singoli settori e	4	0	2019												
coordina		g															
					l.												
Tabella Dati Fi																	
Codice	Denominazione Cer				Tipo//		_		lore		V	ariaz				esta	
2	Segreteria generale	e, personale e organizza	azione		Prev.				1.500				60,0			1.56	
					Prev. Prev.				1.500				100,0		1		
					_				1.500 1.304			-	100,0	00		1.40	J,U
					Impeg Cas				1.893 1.893				60,0	10		1.95	3 2
	L	Т	otale Sp	esa.	Prev.				1.500				60,0			1.56	_
			otalo op	oou.	Prev.				1.500			_^	100,0			1.40	
					Prev.				1.500				100,0			1.40	
					Impeg	nato			1.304				ŕ				
					Cas				1.893				60,0	00		1.95	3,2
Capitoli di Spe					_, ,												
Codice	Denominazione Arti		00 51 5	TTD	Tipo//		_		lore		V	ariaz		20		esta	
140 / 1053 / 99	SPESE DI FUNZIOI	NAMENTO DEL CENTI	RO ELE	HRC	_				1.500				60,0			1.56 1.40	,
					Prev. Prev.				1.500 1.500	0,00			100,0 100,0			1.40 1.40	
					Impeg				1.304				100,0	,0		1.40	3,0
					Cas				1.893				60,0	00		1.95	3.2
		Т	otale Sp	esa:	Prev.)		1.500				60,0	_		1.56	
					Prev.				1.500				100,0			1.40	
					Prev.	2021			1.500				100,0	00		1.40	
					Impeg	nato		1	1.304	4,66							
					Cas	sa		1	1.893	3,21			60,0	00		1.95	3,2
ndiaster!																	
Indicatori: Tipologia C	odice - Denominazio	nno.				UdN	ı I	Anno	201	18	D	revei	ntivo		Cons	elinti	VC
	094 / monitoraggio					Si/No	_	AIIIC	20	10	FI	evel		SI	COIL	suril	vo S
Risultato 10					1	J., 1 40	-						,	~.1			_

Legenda	Prevista
'-	

Obiet	tivo	nenta	azio	one d	el s	ist	em	a c	li a	de	gua	am	ent	to i	alla	1			
Miglio	oran	nento	norn	nativa i	n ma	teri	ia di t	ratt	an	nen	to	del	da	ito	ре	rsc	na	ale	
Mission																			
Program	nma:																		
Deceriei	C	intetion a Note	1												Pes		1	0.00	, –
		intetica e Note TIVO N. 82 DEL SERVIZI	O AMMII	NISTRATIVO											res	50		0,00	_
Attività:								Cror	olo	gico A	∖ttivi	tà							
		one Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	M	G	L	Α	S	0	N	D
		zione del sistema di prot		OPIA	4	0	2019												
2 E	ventua	le aggiornamento dei do	cumenti		4	0	2019												
Tabella l	Dati Fi	inanziari:																	
Codi		Denominazione Centro	di Costo)			Tipo//	Anno		Va	alore		V	aria	zioni		As	sesta	ato
2		Segreteria generale, per			zione		Prev.					0,00			30,8	33			0,83
				J			Prev.	2020				0,00		-;	300,0			42	0,00
							Prev.	2021				0,00			300,0				0,00
							Impeg	gnato				9,09							
							Cas	ssa			1.15	5,33			30,8	83		1.18	6,15
				To	otale Sp	esa:	Prev.	2019			72	0,00			30,8	83		75	50,83
							Prev.	2020			72	0,00		-:	300,0	00		42	20,00
							Prev.	2021			72	0,00		-;	300,0	00		42	20,00
							Impeg	gnato			49	9,09							
							Cas	ssa		•	1.15	5,33			30,8	83		1.18	6,15
Canitali	di Cna	esa Collegati:																	
Codi		Denominazione Articolo					Tipo//	Anno		Va	alore		V	aria	zioni		As	sesta	ato
		SPESE PER COLLABO	RAZION	NE PROFES	SIONA	LE	Prev.		т			0,00		a.ia.	30,8	83	, 10		0,83
							Prev.					0,00		-:	300,0				20,00
							Prev.					0,00			300,0				20,00
							Impeg	gnato				9,09							
							Cas				1.15	5,33			30,8	83		1.18	6,15
				To	otale Sp	esa:	Prev.	2019			72	0,00			30,8	83		75	50,83
							Prev.	2020			72	0,00		-;	300,0	00		42	20,00
							Prev.	2021			72	0,00		-:	300,0	00		42	20,00
							Impeg	gnato			499	9,09							
							Cas	ssa		•	1.15	5,33			30,8	83		1.18	6,15
Indicato																			
Tipolog		odice - Denominazione						UdM		Anno	20	1Ω	Di	rovo	ntivo		Cor	nsunt	ivo
Risulta		21022 / progettazione de	i sistem	i di protezio	ne DPIA			Si/No	_	AIII	<i>J</i> 20	10	FI	eve		SI	CUI	iouill	SI (
	- 24	, progottazione de	. 0.0.0111	. 31 P10102101	51 1/	•		J., 1 40								۷.			<u> </u>
Note:																			
(1))	Nell'ambito delle att	tività	generali															
1.0	egenda	a Previs	rta.																
LE	egenda	Previs	na	I															

Obiettivo Manteni		12 - Gestione MANUTENZI		eni de	emar	niali (e pa	tri	imo	niali	(U	FFI	CIC)
Missione:														
Programma:														
Descrizione	Sintetica e Note	\neg								P	eso	Т	0,00	
	gli edifici comunali									1 .,	,30		0,00	
Attività:						ologico		_						
	zione Attività		Resp. P		G	F M	Α	M	G	L A	S	0	N	1
1 Gestion	ne degli edifici comunal		4 0	2019										
Tabella Dati	Finanziari:													
Codice	Denominazione Cent	ro di Costo		Tipo//	Anno	V	alore		Va	riazior	ni l	Ass	esta	to
6	Ufficio tecnico			Prev.			6.500	.00		2.400			8.90	
· ·				Prev.			7.500	′			,00		7.50	,
				Prev.			7.500				,00		7.50	
				Impeg			,93			,			-,	
				Cas	-		7.292			2.400	.00		9.69	2.
2	Segreteria generale.	personale e organizzazi	one	Prev.			1.500			-2.740		3	8.76	0.
		Prev.	2020		3.500			-3.100						
		Prev.	2021	4	3.500	,00		-3.100	,00	4	0.40	0,		
				Impeg	gnato		35.129							
				Cas	ssa	5	1.334	,35		-2.740	,00	48.594		
5	Gestione dei beni der	maniali e patrimoniali		Prev.	2019	1	9.182	,04		5.065	,44	2	4.24	7,
				Prev.	2020	1	9.545	,20		1.000	,00	2	0.54	5,
				Prev.	2021	1	9.804	,60		1.000	,00	2	0.80	4,
				Impeg	gnato	2	2.313	,35						
				Cas	ssa	2	7.179	,58		5.065	,44	3	2.24	5,0
		Tota	ale Spesa	: Prev.	2019	6	7.182	,04		4.725	,44	7	1.90	7,
				Prev.	2020	7	0.545	,20		-2.100	,00	6	8.44	5,
				Prev.	2021	7	0.804	,60		-2.100	,00	6	8.70	4,0
				Impeg	gnato	6	5.585	,89						
				Cas	ssa	8	35.806	,52		4.725	,44	9	0.53	1,9
Capitoli di Sı	pesa Collegati:													
Codice	Denominazione Artico	olo		Tipo//	Anno	V	alore		Va	riazior	ni	Ass	esta	ito
140 / 1043 /	4 SPESE PULIZIA UFF	TCI COMUNALI		Prev.	2019	2	25.000	,00		-3.400	,00	2	1.60	0,
				Prev.	2020	2	7.000	,00		-2.000	,00	2	5.00	0,
				Prev.	2021		7.000	′		-2.000	,00	2	5.00	0,
				Impeg	gnato		20.778							
				Cas	ssa	4	80.509			-3.400			7.10	
40 / 1053 / 9	99 SPESE DI FUNZION	AMENTO DEL CENTRO	ELETTE				6.500			660	′		7.16	
				Prev.			6.500			-1.100			5.40	
				Prev.			6.500			-1.100	,00	1	5.40	0,
				Impeg	-		4.351							
				Cas			0.825				,00		1.48	
60 / 1155 / 9	99 ACQUISTO BENI DI	CONSUMO PER IMMO	BILI CON				4.000			2.400			6.40	,
				Prev.			4.000				,00		4.00	
				Prev.			4.000			C	,00		4.00	0,
				Impeg	-		6.175							_
				Cas			4.745			2.400			7.14	
170 / 1156 / 9	99 SPESE DI MANUTEN	NZIONE E GESTIONE D	DEL PATE				4.682			4.565			9.24 ⁻	
				Prev.			5.045				,00		5.04	
		Prev.	2021	1	5.304	,60		C	,00	1:	5.30	4,		

			Impegnato	17.313,35		
			Cassa	22.679,58	4.565,44	27.245,02
480 / 1062 / 99	FITTI PASSIVI VILLA SACRO	CUORE	Prev. 2019	4.500,00	500,00	5.000,00
			Prev. 2020	4.500,00	1.000,00	5.500,00
			Prev. 2021	4.500,00	1.000,00	5.500,00
			Impegnato	5.000,00		
			Cassa	4.500,00	500,00	5.000,00
570 / 1087 / 1	SPESE DI MANUTENZ.FUNZI	ONAMENTO U.T.C.	Prev. 2019	500,00	0,00	500,00
			Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
				500,00	0,00	500,00
			Impegnato	0,00		
			Cassa	500,00	0,00	500,00
570 / 1088 / 1	ACQUISTO CARBURANTI E L	UBRIFICANTI MEZZI SE	Prev. 2019	2.000,00	0,00	2.000,00
			Prev. 2020	3.000,00	0,00	3.000,00
			Prev. 2021	3.000,00	0,00	3.000,00
			Impegnato	1.967,86		
			Cassa	2.046,92	0,00	2.046,92
		Totale Spesa:	Prev. 2019	67.182,04	4.725,44	71.907,48
			Prev. 2020	70.545,20	-2.100,00	68.445,20
			Prev. 2021	70.804,60	-2.100,00	68.704,60
			Impegnato	65.585,89		
			Cassa	85.806,52	4.725,44	90.531,96

Capitoli di Ent	rata Collegati:					
Codice	Denominazione Articolo		Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3017 / 3017 / 99	CANONE CONCESSIONE SMA	.T	Prev. 2019	49.380,00	0,00	49.380,00
			Prev. 2020	49.380,00	0,00	49.380,00
			Prev. 2021	49.380,00	0,00	49.380,00
			Accertato	49.375,82		
			Cassa	69.615,99	0,00	69.615,99
		Totale Entrata:	Prev. 2019	49.380,00	0,00	49.380,00
			Prev. 2020	49.380,00	0,00	49.380,00
			Prev. 2021	49.380,00	0,00	49.380,00
			Accertato	49.375,82		
			Cassa	69.615,99	0,00	69.615,99

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNNRSO61H56H221N	BONINA ROSA	55,00	0,00
GTAGLC83R04L219U	GAETA GIANLUCA	25,00	0,00
GFFDRN458C22G398	GOFFI ADRIANO	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicat	tori:						
Tipol	logia	Codice - Denominazione		UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quar	ntità	5060 / edifici gestiti		n.ro	15	15	15
Quar	ntità	6010 / Numero di interventi di manutenzione ordinaria		n.ro	51	50	50
Quar	ntità	6050 / Numero interventi di manutenzione richiesti		n.ro	51	50	50
Quai	ntità	6090 / edifici e strutture su cui è stata effettuata la					
		manutenzione		n.ro	7	7	7
Quai	ntità	6130 / bandi ed av	visi pubblicati	n.ro	5	4	7
Quai	ntità	6250 / lavori certifi	cati <=10	n.ro	2	2	2

Legenda	Prevista

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

	Area di C	Gestione: 4	- POLIZIA	LOCAL	E E	MANUTE	ENZI	ONI (Re	spon	sabil	e *)					
Obiettivo			Gestion			manu	iter	zioni	str	ad	e (U	JFFIC	CIO			
Mantenin	nento	WAN	IUTENZ	LIONI)											
Missione:																
Programma:																
Dosoriziono S	intetica e Note											Do	so	T	0,00	
	l monitoraggio del	l territor	io, la ve	rifica	del	lo state	o di	manute	nzio	ne d	elle			muna		
definizione d	legli interventi di	. manutenzi	ione da ef	fettuar	e.											
A44::42.	_						Cro	ممامعامم	۸ 445, ،	4.2						_
Attività: Nr Descrizio	one Attività			Resp.	Ps	Anno	G	nologico F M	Attiv	M	G	LIA	Ιs	То	N	D
	aggio del territorio			4	0	2019	Ĭ		-			_ ^	Ť	Ť	-	Ť
2 verifica	dello stato di manuter	nzione delle	strade	4	0	2019										
comuna					_	0010										H
3 definizio effettuar	ne degli interventi di r e	manutenzioi	ne da	4	0	2019										
0.101100.1																
Tabella Dati Fi	inanziari:		1													
Codice	Denominazione Cent	tro di Costo				Tipo/A	Anno	\	/alore		Va	ariazion	i	Ass	esta	to
6	Ufficio tecnico					Prev.	2019)	1.50	0,00		0	,00		1.500	0,00
						Prev.	2020)	1.50	0,00		0	,00		1.500	,
						Prev.			1.50			0	,00		1.500),00
						Impeg	•			4,52						
20	المارية المارية					Cas			2.29				,00		2.29 ⁻	
26	Viabilità, circolazione	e stradale e	servizi coni	nessi		Prev.				0,00			,00			0,00 0,00
						Prev.				0,00 0,00			,00 ,00			0,00 0,00
						Impeg				7,59		O	,00		701	3,00
						Cas				8,33		60	,00		798	8,33
			To	otale Sp	esa:	Prev.	2019		1.90	0,00		60	,00		1.960	0,00
						Prev.	2020)	1.90	0,00		0	,00		1.900	0,00
						Prev.	2021		1.90	0,00		0	,00		1.900	0,00
						Impeg			1.16							
						Cas	sa		3.02	9,83		60	,00		3.089	9,83
Capitoli di Spe	esa Collegati:															
-	Denominazione Artic	colo				Tipo/A	Anno	\	/alore		Va	ariazion	i	Ass	esta	to
580 / 1088 / 99	MANUTENZ.ORDIN.	.AUTOMEZ	ZI SERVIZI	O TECN	IICO	Prev.	2019		1.50	0,00		0	,00		1.500	0,00
						Prev.	2020)	1.50	0,00		0	,00		1.500	ე,00
						Prev.			1.50			0	,00		1.500	3,00
						Impeg				4,52						
272 / 4005 / 00	00505 DED II \/50	TIA DIO DI	2557/1710	241701		Cas			2.29				,00		2.29 ⁻	
k//U/1925/99	SPESE PER IL VES	HARIO DI S	SEKVIZIO (SANTON	vi⊨R	Prev. :				0,00			,00			0,00 0 00
						Prev.				0,00 0,00			,00			0,00 0,00
						Impeg				7,59		J	,55		701	2,00
						Cas				8,33		60	,00		798	8,33
2780 / 1928 / 99	MANUTENZIONE OI	RDINARIA I	DELLE STR	RADE CO	OMU	Prev.				0,00			,00			0,00
						Prev.	2020)		0,00		0	,00		(0,00
						Prev.	2021			0,00		0	,00		(0,00
						Impeg				0,00						
						Cas				0,00			,00			0,00
			To	otale Sp	esa:	Prev.			1.90				,00		1.960	
		- 1				Prev.				0,00			,00		1.900	
Ī						Prev.	2021		1.90	U,UU		U	,00		1.900	J,UU

Impegnato

1.162,11

			Cassa	3.029,83	60,00	3.089,83
Personale In	npegnato:					
Codice Fisca	ile	Cognome e Nome			%	Costo
BNNRSO611	H56H221N	BONINA ROSA			10,00	0,00
GTAGLC83F	GLC83R04L219U GAETA GIANLUCA				35,00	0,00
GFFDRN458	C22G398	GOFFI ADRIANO			60,00	0,00
					Totale:	0,00
Indicatori:				_		
Tipologia	Codice - Denomina	zione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	2160 / addetti del s	ervizio	n.ro	1	2	2
Quantità	6250 / lavori certific	cati <=10	n.ro	2	2	2
Risultato	6530 / manutenzior	ni programmate	n.ro	35	35	35
Quantità	6540 / verifiche e s	opraluoghi eseguite <= 10	n.ro	50	50	50

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettivo di	20 - Gestione Viabilità e infrastrutture stradali (POLIZIA
Mantenimento	LOCALE)

Missione:	
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note

Controllo del territorio, progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale, gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria suolo pubblico, segnaletica stradale, gestione delle emergenze su strada. Notifiche

Attivi	tività:				Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Controllo del territorio	4	0	2019												
2	progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale	4	0	2019												
3	gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria suolo pubblico e della segnaletica stradale	4	0	2019												
4	gestione delle emergenze su strada	4	0	2019												
5	notifica atti	0	0	2019												

Tabella Dati F	inanziari:					
Codice	Denominazione Centro di Coste	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
26	Viabilità, circolazione stradale e	e servizi connessi	Prev. 2019	12.200,00	12.158,00	24.358,00
			Prev. 2020	12.275,00	0,00	12.275,00
			Prev. 2021	12.200,00	0,00	12.200,00
			Impegnato	10.653,40		
			Cassa	12.300,00	12.158,00	24.458,00
2	Segreteria generale, personale	e organizzazione	Prev. 2019	400,00	0,00	400,00
			Prev. 2020	400,00	0,00	400,00
			Prev. 2021	400,00	0,00	400,00
			Impegnato	399,75		
			Cassa	578,78	0,00	578,78
11	Polizia municipale		Prev. 2019	90.550,00	49.070,00	139.620,00
			Prev. 2020	90.975,00	-4.510,00	86.465,00
			Prev. 2021	91.050,00	-3.000,00	88.050,00
			Impegnato	88.885,64		
			Cassa	505.969,65	49.070,00	555.039,65
999			Prev. 2019	900,00	0,00	900,00
			Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			Impegnato	428,82		
			Cassa	900,00	0,00	900,00
		Totale Spesa:	Prev. 2019	104.050,00	61.228,00	165.278,00
			Prev. 2020	104.650,00	-4.510,00	100.140,00
			Prev. 2021	104.650,00	-3.000,00	101.650,00
			Impegnato	100.367,61		
			Cassa	519.748,43	61.228,00	580.976,43

Capitoli di Spe	esa Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
130 / 1025 / 1	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE MESSO E D.P.I	Prev. 2019	400,00	0,00	400,00
		Prev. 2020	400,00	0,00	400,00
		Prev. 2021	400,00	0,00	400,00
		Impegnato	399,75		
		Cassa	578,78	0,00	578,78

1110 / 1263 / 99QUOTA SANZ.DA VIOLAZ. COD.STRADA DA DESTIN	Prev. 2019	4.000,00	0,00	4.000,00
1110/1203/93QUOTA GANZ.DA VIOLAZ. COD.STRADA DA DESTIN	Prev. 2019 Prev. 2020	4.000,00	0,00	4.000,00
	Prev. 2021	4.000,00	0,00	4.000,00
	Impegnato	2.305,07	5,55	,
	Cassa	5.060,81	0,00	5.060,81
1110 / 1264 / 99 QUOTA SANZIONE DA VIOLAZIONI C.D.S. PER PRE	Prev. 2019	2.000,00	0,00	2.000,00
	Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
	Prev. 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
	Impegnato	2.000,00		
	Cassa	2.000,00	0,00	2.000,00
1120 / 1265 / 1 SPESE VESTIARIO AL PERSONALE PM E DPI	Prev. 2019	900,00	815,00	1.715,00
	Prev. 2020	800,00	0,00	800,00
	Prev. 2021	800,00	0,00	800,00
	Impegnato	1.704,68		
	Cassa	953,37	815,00	1.768,37
1120 / 1268 / 2 SPESE MANUTENZ.FUNZIONAM. P.M.	Prev. 2019	900,00	-400,00	500,00
	Prev. 2020	925,00	0,00	925,00
	Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
	Impegnato	205,57		
	Cassa	1.148,52	-400,00	748,52
1120 / 1270 / 1 ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI MEZZI P.I	Prev. 2019	2.000,00	1.000,00	3.000,00
	Prev. 2020	2.500,00	0,00	2.500,00
	Prev. 2021	2.500,00	0,00	2.500,00
	Impegnato	2.954,23		
4400 / 4000 / 00 OPFOE DED LIA DAMAMENTO	Cassa	2.031,15	1.000,00	3.031,15
1130 / 1266 / 99 SPESE PER L'ARMAMENTO	Prev. 2019	700,00	0,00	700,00
	Prev. 2020	700,00	0,00	700,00
	Prev. 2021	700,00	0,00	700,00
	Impegnato Cassa	695,60 1.327,40	0,00	1.327,40
1130 / 1269 / 99 SPESE POSTALI UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	Prev. 2019	18.000,00	17.500,00	35.500,00
1130 / 1203 / 3301 ESE I GOTALI OTTIOIO I GLIZIA MONIOII ALE	Prev. 2019	18.000,00	-2.510,00	15.490,00
	Prev. 2021	18.000,00	-1.000,00	17.000,00
	Impegnato	27.951,51	1.000,00	17.000,00
	Cassa	26.452,90	17.500,00	43.952,90
1130 / 1270 / 3 SPESE DIVERSE P.M.	Prev. 2019	5.100,00	1.800,00	6.900,00
	Prev. 2020	5.100,00	-1.000,00	4.100,00
	Prev. 2021	5.100,00	-1.000,00	4.100,00
	Impegnato	4.762,34		
	Cassa	5.236,54	1.800,00	7.036,54
1130 / 1270 / 4 SPESE MANUTENZ. STRUMENTI ELETTRICI P.M.	Prev. 2019	7.000,00	7.225,00	14.225,00
	Prev. 2020	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
	Prev. 2021	7.000,00	-1.000,00	6.000,00
	Impegnato	8.441,65		
	Cassa	7.000,00	7.225,00	14.225,00
1130 / 1270 / 99 MANUTENZ.ORDIN.MEZZI SERVIZIO P.M.	Prev. 2019	2.000,00	800,00	2.800,00
	Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
	Prev. 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
	Impegnato	2.396,14		
	Cassa	2.000,00	800,00	2.800,00
1130 / 1272 / 99GESTIONE IN OUTSOURCING STAMPA-POSTALIZZA		25.000,00	8.000,00	33.000,00
	Prev. 2020	25.000,00	0,00	25.000,00
	Prev. 2021	25.000,00	0,00	25.000,00
	Impegnato	24.342,52	0.000.00	00 400 50
1420 / 4276 / OLORESE CECTIONE ACCOUNTA DA	Cassa	28.196,56	8.000,00	36.196,56
1130 / 1276 / 99 SPESE GESTIONE ASSOCIATA PM	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
	Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
l I	Impegnato	0,00		

		Cassa	0,00	0,00	0,00
1150 / 1278 / 1 TRASFERIMENTI SOMME 50% E	X ART. 142 CODICE	Prev. 2019	10.000,00	-8.000,00	2.000,00
		Prev. 2020	10.000,00	0,00	10.000,00
		Prev. 2021	10.000,00	0,00	10.000,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	410.000,00	-8.000,00	402.000,00
1180 / 2168 / 99 RESTITUIZIONE SANZIONI COD	ICE DELLA STRADA	Prev. 2019	900,00	0,00	900,00
		Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
		Impegnato	428,82		
		Cassa	900,00	0,00	900,00
2780 / 1928 / 1 MIGLIORAMENTO SICUREZZA	STRADE- SISTEMAZ	Prev. 2019	11.000,00	20.330,00	31.330,00
		Prev. 2020	11.000,00	0,00	11.000,00
		Prev. 2021	11.000,00	0,00	11.000,00
		Impegnato	9.369,53		
		Cassa	12.612,40	20.330,00	32.942,40
2780 / 1933 / 1 SPESE CUSTODIA VEICOLI		Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	1.100,00	0,00	1.100,00
2780 / 1933 / 2 INTERVENTI SICUREZZA STRAL	DALE ART.36 C.d.S.	Prev. 2019	8.000,00	6.175,00	14.175,00
		Prev. 2020	8.075,00	0,00	8.075,00
		Prev. 2021	8.000,00	0,00	8.000,00
		Impegnato	3.036,99		
		Cassa	8.000,00	6.175,00	14.175,00
2780 / 1933 / 99SPESE PER LA SEGNALETICA S	STRADALE	Prev. 2019	3.200,00	5.983,00	9.183,00
		Prev. 2020	3.200,00	0,00	3.200,00
		Prev. 2021	3.200,00	0,00	3.200,00
		Impegnato	7.616,41		
		Cassa	3.200,00	5.983,00	9.183,00
3330 / 1321 / 2 SERVIZIO CUSTODIA CANI RAN	DAGI	Prev. 2019	1.950,00	0,00	1.950,00
		Prev. 2020	1.950,00	0,00	1.950,00
		Prev. 2021	1.950,00	0,00	1.950,00
		Impegnato	1.756,80		
		Cassa	1.950,00	0,00	1.950,00
	Totale Spesa:	Prev. 2019	104.050,00	61.228,00	165.278,00
		Prev. 2020	104.650,00	-4.510,00	100.140,00
		Prev. 2021	104.650,00	-3.000,00	101.650,00
		Impegnato	100.367,61		
		Cassa	519.748,43	61.228,00	580.976,43

Capitoli di Er	itrata Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3003 / 3003 / 9	DIRITTI DI NOTIFICA	Prev. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
		Accertato	460,16		
L		Cassa	1.000,00	0,00	1.000,00
3007 / 3007 / 9	RIMBORSO SPESE PM DA VIOLAZIONI CODICE DEL	Prev. 2019	14.000,00	21.000,00	35.000,00
		Prev. 2020	14.000,00	0,00	14.000,00
		Prev. 2021	14.000,00	0,00	14.000,00
		Accertato	30.395,11		
L		Cassa	14.000,00	21.000,00	35.000,00
3008 / 3008 /	1	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00

3008 / 3008 / 99			Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
			Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	0,00	0,00	0,00
3009 / 3009 / 99	SANZIONI AMMINISTRATIVE	PER VIOLAZIONI NORN	Prev. 2019	3.300,00	-2.500,00	800,00
			Prev. 2020	3.300,00	0,00	3.300,00
			Prev. 2021	3.450,00	0,00	3.450,00
			Accertato	0,00		
			Cassa	18.564,22	-2.500,00	16.064,22
		Totale Entrata:	Prev. 2019	18.300,00	18.500,00	36.800,00
			Prev. 2020	18.300,00	0,00	18.300,00
			Prev. 2021	18.450,00	0,00	18.450,00
			Accertato	30.855,27		
			Cassa	33.564,22	18.500,00	52.064,22

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHCMRA69B20L219Y	CHECCHETTO MAURO	55,00	0,00
CRSVNT85E55C627Z	CRISCUOLO VALENTINA	10,00	0,00
dlbmln58l52c628o	DELBOSCO MARILENA	15,00	0,00
LNGLCU62T22L219O	LUNGO LUCA	55,00	0,00
CCHLGV69S61B791K	OCCHETTI ELISA GIOVANNA	75,00	0,00
PLLTTR84P25F335H	PALLOTTI ETTORE	65,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	11060 / importo contravvenzioni incassato/accertato	Euro	52,00	70,00	58,00
Quantità	11180 / automezzi	n.ro	5	5	4
Quantità	11210 / Atti notificati	n.ro	347	320	3.056
Quantità	11220 / verbali di controllo di polizia giudiziaria	n.ro	3	2	52
Quantità	11230 / agenti impiegati al giorno in attività di controllo/regolaz.				
	del traffico comunale	n.ro	2	2	2
Quantità	11250 / ordinanze/ingiunz.ni emesse	n.ro	6	5	23
Quantità	11260 / incidenti rilevati	n.ro	2	2	5
Quantità	11270 / interventi per manifestazioni	n.ro	15	12	13
Quantità	11310 / Km di strade del territorio comunale	Km	45.000,000	45.000,000	45.000,000
Quantità	11320 / Controlli eseguiti - postazioni	n.ro	15	30	22

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivo	di	23 -	Gestione Signature	ste	ma di	pro	ote	zio	ne	civ	ile ((PC	OLI	ZI	4	
Mantenim	nento	LOC	CALE)													
Missione:																
Programma:																
													_			
Descrizione Si Soccorso in	emergenza, siste	emi di	previsione e p	reve	nzione,	ges	stio	ne	comu	nic	azion		Pes invi			00 Citt
Metropolitana	e Regione Piemont		-													
Attività:						Cror	noloc	gico /	Δttivit	tà						
	one Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	M	Α	M	G	L	Α	S	0 1	N D
1 MONITO	RAGGIO DEL TERR	ITORIO	4	0	2019											
2 GESTIO	NE DEGLI INTERVEI	NTI	4	0	2019											
	RTI CON GLI ALTRI E			0	2019											
SUGGE	TTI COINVOLTI NELI	LE ATTIVI	I A													
Tabella Dati Fi	nanziari:															
Codice	Denominazione Cent				Tipo/A	Anno		Va	alore		Va	riaz	ioni		Asses	tato
31	Servizio di protezione	e civile			Prev. 2	2019		10	0.500	0,00		6.0	00,0	0	16.5	500,0
					Prev. 2			10	0.500	0,00			0,0	0	10.5	500,0
					Prev. 2021			10.500,0					0,0	0	10.5	500,0
									4.961							
									0.768				00,0			768,0
			Totale Sp	esa:	Prev. 2				0.500			6.0	00,0			500,0
					Prev. 2				0.500				0,0			500,0
					Prev. 2				0.500				0,0	00	10.5	500,0
					Impeg				4.961			C 0			40 -	700 A
					Cas	sa		- 10	0.768	3,00		0.0	00,0	IU	10.7	768,0
Capitoli di Spe	esa Collegati:															
Codice	Denominazione Artic	olo			Tipo/A	Anno		Va	alore		Va	riaz	ioni		Asses	tato
330 / 1325 / 99	SPESE PER I SERV	IZI DI PRO	TEZIONE CIVILE E	DIF	Prev. 2	2019		10	0.000	0,00		4.5	00,0	0	14.5	500,0
					Prev. 2	2020		10	0.000	0,00			0,0	0	10.0	0,000
					Prev. 2				0.000				0,0	0	10.0	0,000
					Impeg	nato			4.461	′						
					Cas			1(0.268				00,0			768,0
350 / 1326 / 99	CONTRIBUTI ASSO	CIATIVI PI	ROTEZIONE CIVILE		Prev. 2					0,00		1.5	00,0			0,000
					Prev. 2					0,00			0,0			500,0
					Prev. 2					0,00			0,0	0		500,0
					Impeg					0,00		1 5	00,0	0	2 (000 O
			T-4-1- 0-	000	Cas Prev. 2		+	- 11	0.500	0,00			00,0			000,0 500,0
								- 10		,00		0.0			10.0	U, U, U
			Totale Sp	oou.				1/	0.500	າ.ດດ			0.0	0	10.5	
			Totale Sp	oou.	Prev. 2	2020			0.500 0.500				0,0			500,0
			i otale Sp	oou.	Prev. 2	2020 2021		10	0.500	0,00			0,0			
			rotale Sp	oou.	Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88		6.0	0,0	0	10.5	500,0 500,0
			rotale Sp	oou.	Prev. 2	2020 2021 nato		10 14	0.500	0,00 1,88		6.0		0	10.5	500,0
-					Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88			0,0	0	10.5	500,0 500,0 768,0
Codice Fiscale	(Cognome e	e Nome		Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	9	6	0,0	0	10.5	500,0 500,0 768,0
Codice Fiscale CHCMRA69B20	0L219Y (CHECCHE	e Nome TTO MAURO		Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	30	<u>6</u>	0,0	0	10.5	768,0 0,0
Codice Fiscale CHCMRA69B20 CRSVNT85E55	0L219Y 0 6C627Z 0	CHECCHE CRISCUOL	Nome TTO MAURO O VALENTINA		Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	9 30 10	% ,00 ,00	0,0	0	10.5	600,0 600,0 768,0 0,0 0,0
Codice Fiscale CHCMRA69B20 CRSVNT85E55 dlbmln58l52c62	0L219Y (5C627Z (280 [CHECCHE CRISCUOL DELBOSC	Nome TTO MAURO O VALENTINA O MARILENA		Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	99 30 10 15	% ,00 ,00	0,0	0	10.5	0,0 0,0 0,0
Personale Imp Codice Fiscale CHCMRA69B20 CRSVNT85E55 dlbmln58l52c62 GTAGLC83R04	0L219Y (0C627Z (280 [4L219U (CHECCHE CRISCUOL DELBOSC GAETA GI	Nome TTO MAURO O VALENTINA O MARILENA ANLUCA		Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	9 30 10 15 15	6 ,00 ,00 ,00	0,0	0	10.5	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Codice Fiscale CHCMRA69B20 CRSVNT85E55 dlbmln58l52c62	0L219Y	CHECCHE CRISCUOL DELBOSC	Nome TTO MAURO O VALENTINA O MARILENA ANLUCA RIANO	000.	Prev. 2 Prev. 2 Impeg	2020 2021 nato		10 14	0.500 4.961	0,00 1,88	9 30 10 15 15	% ,00 ,00	0,0	0	10.5	0,0 0,0 0,0

P.E.G. 2019 / 2021

PLLTTR84P	PLLTTR84P25F335H PALLOTTI ETTORE								
				Totale:	0,00				
Indicatori:									
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo				
Quantità	31010 / interventi di protezione civile sul territorio	n.ro	5	2	1				
Risultato	31020 / km quadrati vigilati	%	100,00	100,00	100,00				
Risultato	31030 / numero incontri di coordinamento	n.ro	-1	1	0				

Legenda	Prevista

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettivo di	22 _ (Costiono Co	mr	norci	<u> </u>	/DC)	71 A	1 (20	Λ I .	=/				
	32 - (Gestione Co)	nerci	5 -	(רכ)LI2		. L(AL	=)				
Mantenimento																
Missione:	1															
Programma:																
	_															
Descrizione Sintetica e Note												Pes	0		0,00	
Gestione pratiche SUAP, gestione	mercato	settimanale, ges	stion	e fiere												
Attività:					Cro	nolog	gico A	ttivi	tà							
Nr Descrizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
Gestione delle attività relative al	I rilascio d	lelle 4	0	2019												
autorizzaizoni		4	0	2010												
2 Controlli sul territorio		4	U	2019												
Capitoli di Entrata Collegati:		1														
Codice Denominazione Articolo	0			Tipo/A	Anno		Va	lore		V	ariaz	ioni		Ass	esta	to
3002 / 3002 / 99 DIRITTI SUAP				Prev.	2019)	2	2.500	0,00		6	500,0	00		3.100	0,00
				Prev. 2020 2.0				2.000	0,00			0,0	00	2.000,00		
				Prev.	2021		2	2.000	0,00			0,0	00	2.000,00		
				Accei	rtato		2	2.720	0,00							
				Cas	sa		2	2.500	0,00				00	0 3.100,0		
		Totale Ent	rata:	Prev.	2019)	2	2.500	0,00		6	600,0	00		3.100	0,00
				Prev.					0,00			0,0			2.000	
				Prev.					0,00			0,0	00		2.000	0,00
				Accei			2.720,00									
				Cas	ssa		2	2.500	0,00		(600,0	00		3.100	0,00
Personale Impegnato:																
	ognome e	Nome									%			Со	sto	
	•	TO MAURO							Т	5	,00				(0,00
CRSVNT85E55C627Z CF	RISCUOLO	O VALENTINA								30	0,00					0,00
dlbmln58l52c628o DE	ELBOSCO	MARILENA								30	0,00				(0,00
CCHLGV69S61B791K OC	CCHETTI	ELISA GIOVANNA								5	,00				(0,00
PLLTTR84P25F335H PA	TTORE								5	,00				(0,00	
											To	ale:			(0,00
Indicatori:										_				_		
Tipologia Codice - Denominazione		•			UdN	_	Anno	20		Pr	rever		_	Con	sunti	
Risultato 11380 / autorizzazioni col			n.ro				38 -1			2	20			33 1		
Risultato 11390 / numero cessazioni Quantità 44090 / Certificazioni varie					n.ro n.ro				20				20			22
Quantità 44120 / esercizi commerci		inato			n.ro				24				24			23
Quantità 44130 / Numero attività p				n.ro		120										

Legenda	Prevista

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

01::4:			00	0 1'				_ •			. •	4		- /D	<u> </u>	171		
Obiettiv				Gestion	ie Po	IIZI	a loca	aie	e a	mn	nın	ISt	rativ	a (P	OL	IZI/	4	
Manten	ıme	ento	LO	CALE)														
Missione:			<u> </u>															\neg
Programma	a:																	
		tetica e Note erifica atti a	amministrat	ivi relativ	i a e	serc	izi pub	blic	i e	COM	merc	io	e rada	Pe			0,00 Stip	
		n associazioni					_											
Attività:		1						Cro	nolog	gico /	Attivi	tà						
		e Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	M	GL	_ A	S	0	N	D
eserc	cizi pu	e verifica atti ami ubblici e commer	cio e redazio	ne atti	4	0	2019											
redaz	zione	nvenzioni con as determine			4	0	2019											
		del servizio di no modalità inform		deguamento	4	0	2019											
T-1-2 D	: =:																	
Tabella Dat Codice		anziari: Denominazione C	entro di Coo	to			Tipo//	\nnc		1/-	alore		Vor	azioni		Λ.c.c	esta	to
2		Segreteria genera			zione		Prev.				1.000		Vall	-250,	_	A33		0,00
		9	, p	g			Prev.				1.000				00			0,00
						Prev.	2021			1.000	0,00		0,	00			0,00	
					Impegnato 400,00				0,00				,					
							Cas				1.151	1,11		-250,	00		90	1,11
Totale Spe							Prev.				1.000			-250,				0,00
							Prev.				1.000							0,00
							Prev. Impeg				1.000 400	0,00		0,	00	1.000,00		
							Cas				1.151			-250,	00	901,1		
Capitoli di S	Snes	a Collegati:										,		,				,
Codice		Denominazione A	rticolo				Tipo/	Anno		Va	alore		Vari	azioni		Ass	esta	to
	_	RIMBORSO DIRI		FICA			Prev.				1.000			-250,	_	- 100		0,00
							Prev.	2020			1.000	0,00		0,	00		1.00	0,00
							Prev.	2021			1.000	0,00		0,	00		1.00	0,00
							Impeg	*										
				_			Cas				1.151			-250,				1,11
				10	tale Sp	esa:	Prev. Prev.				1.000 1.000			-250,	00			0,00
							Prev.				1.000				00			0,00
							Impeg					0,00		σ,				0,00
							Cas	sa			1.151	1,11		-250,	00		90	1,11
Personale I	lmno	anato:																
Codice Fisca		gnato.	Cognome	e Nome									%			Со	sto	
CHCMRA69		_219Y		ETTO MAURO)							т	10,0			- 00		0,00
CRSVNT85E55C627Z CRISCUOLO VALEN					NA								20,0	0				0,00
dlbmln58l52	2c628	0	DELBOSO	O MARILEN	A								20,0	0			(0,00
LNGLCU62	T22L:	2190	LUNGO L	UCA								┸	10,0	0				0,00
Indicatori:													7	otale:				0,00
Tipologia	Cod	dice - Denominaz	zione					UdM		Anno	o 201	18	Prev	entivo)	Consuntivo		
Quantità	_	80 / automezzi						n.ro	_			5	+					
Quantità		210 / Atti notificat						n.ro				347		3	20		3.	.056
Quantità	216	60 / addetti del se			n.ro				1			2			2			

Quantità 2430 / Atti rilasciati ai sensi di legge 241/90 n.ro -1 1 12

Legenda Prevista

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettiv Manten		53 - Gestion ambientale (-						upe	ero			
Missione:															
Programma	:														
	Sintetica e Note											Pesc)	0,0	00
Gestione de	el verde pubblico														
Attività:						Cror	nologic	o Attiv	rità						
Nr Descr	izione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	<u> </u>	M A	М	G	L	Α	s	0 1	1 D
1 gestic	ne del verde pubblic)	4	0	2019										
		_													
Personale I		0 11									0/			0 1	
Codice Fisca BNNRSO61		Cognome e Nome BONINA ROSA									%			Costo	
											0,00				
GTAGLC83F		GAETA GIANLUCA											0,00		
GFFDRN458		GOFFI ADRIANO								20,00					0,00
LNGLCU62T	22L219O	LUNGO LUCA	NGO LUCA						4	2	5,00		0,0		
Indicatori:											To	tale:			0,00
Tipologia	Codice - Denominaz	zione				UdM	А	nno 20)18	Р	reve	ntivo	(Consur	ntivo
Quantità	34140 / Interventi ric	chiesti <=1				n.ro			1				1		1
Quantità	34230 / Mq di verde	gestito				mq		22.000	,000)	22.0	00,000		22.00	00,000
Quantità		-				•									
	34250 / Interventi di	appalto	>=5	5	n.ro		12				12	2			
Quantità	zzato				mq	mg 1.520,000			1.520,000)	1.520,000			
Quantità						•									
34320 / interventi di manutenzione effettuati in econo					:=5	n.ro	2				2	2	5		
Quantità	34330 / addetti del s	servizio				n.ro			1				1		1

Legenda	Prevista	

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettiv Manteni			- Predis	-			-	_								nu	ю,
Missione:	_																
Programma																	
Descrizione	Sintetica e Note												Pesc)	(0,00	
Attività:							Cro	nolog	gico At	tività							
	izione Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F		A M	G	LI	А	s	0	N	D
1 Predis	sposizione atti e aggiud e ediofici comunali	licazione ga	ara delle	4	0	2019											
2 Predis	sposizione atti e aggiud endio	licazione ga	ara	4	0	2019											
	sposizione atti e aggiud	licazione ga	ara	4	0	2019											
4 Predis	sposizione atti e aggiud	licazione ga	ara rimozione	4	0	2019											
	sposizione atti e aggiud	licazione ga	ara RSPP	4	0	2019										\dashv	_
	sposizione atti e aggiud			4	0	2019											
Tabella Dati	Finanziari:																
Codice	Denominazione Cer	ntro di Cost	0			Tipo/	Anno		Val	ore	V	/ariazio	oni		Asse	estat	io Oi
26	Viabilità, circolazion	e stradale	e servizi conn	essi		Prev. 2019 4.875,0				875,00)	1.87	75,00)	6.750,00		
						Prev.	2020)	6.	000,00)		0,00)	6	3.000),00
						Prev.	2021			000,00			0,00)	6	6.000),00
						Impeg)		584,38					_		
			Та	tala Ca		Cas				505,20			75,00	_		3.380	
			10	tale Sp	esa:					875,00							
						Prev.			6.000,00								
									5.584,3				0,00	0.		6.000,0	
						Impeg Cas			6.505,20				75,00		8	3.380	0,20
								•			•			•			
	pesa Collegati:					- : (Ι.	, , ,					
Codice	Denominazione Arti 99RIMOZIONE NEVE		-4			Tipo//		_	Val		_	/ariazio		_	Asse		
2780 / 1934 /	99 KINOZIONE NEVE	DALL ABIT	AIO			Prev.				875,00 000,00		1.87	75,00 0,00			3.750 3.000),00),00
						Prev.				000,00			0,00			3.000 3.000	
						Impeg				584,38			-,-				,
						Cas	ssa			505,20		1.87	75,00)	8	3.380),20
			То	tale Sp	esa:	Prev.	2019)	4.	875,00)	1.87	75,00)	6	3.750	0,00
						Prev.			6.	000,00)		0,00)		3.000	
						Prev.				000,00			0,00		6	3.000	0,00
						Impeg		1		584,38							
						Cas	ssa		6.	505,20)	1.87	75,00)	8	3.380),20
Personale Ir	mpegnato:	1															
Codice Fisca		Cognome	e Nome									%			Cos	to	
BNNRSO61F	H56H221N	BONINA F	ROSA								1	0,00				C	0,00
												Tota	ale:			C	0,00
Indicatori:	Cadias Demants :						11-18-1		Λ	2042	1		di e.e.		2011		
Tipologia Risultato	Codice - Denominazio		lizio edifici co	munal:			UdN	1	Anno	2018	B Preventivo			Consuntivo			
	30.06.2019	42 / Aggiudicazione gara pulizia edifici comunali 6.2019						1				30/06/	2019	9	20/0	06/2	019

P.E.G. 2019 / 2021

Risultato					
	221052 / aggiudicazione gara dispositivi anticendio 30.06.2019	data	0	30/06/2019	05/07/2019
Risultato	221062 / Aggiudicazione gara manutenzione antifurti	data	0	31/12/2019	31/12/2019
Risultato	221072 / Aggiudicazione gara gestione cimitero 30.12.2019	data		31/12/2019	12/12/2019
Risultato	221082 / Aggiudicazione gara rimozione neve 02.10.2019	data		02/10/2019	26/09/2019
Risultato	221092 / Aggiudicazione gara RSPP 22.06.2019	data		22/06/2019	26/06/2019
Risultato	221102 / Aggiudicazione gara appalto verde 30.12.2019	data		30/12/2019	12/12/2019

Legenda	Prevista

Area di Gestione: 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI (Responsabile *)

Obiettiv	o di	137	- Controllo di ge	estione			
Manten	imento						
Missione:							
Programma	:						
	Sintetica e Note di gestione e report	finala				Peso	0,00
CONCIONIO	ii gestione e report	. IIIIaie					
Tabella Dati	i Finanziari:						
Codice	Denominazione Ce	ntro di Cost	0	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
26	Viabilità, circolazior	ne stradale	e servizi connessi	Prev. 2019	27.625,00	10.625,00	38.250,00
	·			Prev. 2020	34.000,00	0,00	34.000,00
				Prev. 2021	34.000,00	0,00	34.000,00
				Impegnato	31.644,81		
				Cassa	36.862,81	10.625,00	47.487,81
	•		Totale Spesa:	Prev. 2019	27.625,00	10.625,00	38.250,00
				Prev. 2020	34.000,00	0,00	34.000,00
				Prev. 2021	34.000,00	0,00	34.000,00
				Impegnato	31.644,81		
				Cassa	36.862,81	10.625,00	47.487,81
							•
Capitoli di S	Spesa Collegati:						
Codice	Denominazione Art			Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
2780 / 1934 /	99 RIMOZIONE NEVE	DALL'ABIT	TATO	Prev. 2019	27.625,00	10.625,00	•
				Prev. 2020	34.000,00	0,00	•
				Prev. 2021	34.000,00	0,00	34.000,00
				Impegnato	31.644,81		
				Cassa	36.862,81	10.625,00	47.487,81
			Totale Spesa:	Prev. 2019	27.625,00	10.625,00	
				Prev. 2020	34.000,00	0,00	
				Prev. 2021	34.000,00	0,00	34.000,00
				Impegnato	31.644,81		
				Cassa	36.862,81	10.625,00	47.487,81
Personale I	mpegnato:	1					
Codice Fisca	· ·	Cognome	e Nome			%	Costo
BNNRSO61		BONINA F				15,00	0,00
CRSVNT85	E55C627Z	CRISCUO	LO VALENTINA			30,00	0,00
dlbmln58l52			O MARILENA			20,00	0,00
						Totale:	0,00
Indicatori:							
Tipologia	Codice - Denominazio	one		UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Risultato	3520 / monitoraggio o	dei risultati		%	100,00	100,00	
Risultato	3530 / report finale			n.ro	1	1	1

Piano Esecutivo di Gestione	
Esercizio 2019	

Area di Gestione	Responsabile
Area 4 - POLIZIA LOCALE E	Responsabile COMANDANTE COSIMO
MANUTENZIONI	CALÒ

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 123 IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA
- 127 ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018
- 139 PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Obiettivi di Mantenimento

135 - Predisposizione del programma manutentivo annuo, con previsione degli interventi necessari, per tutti gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, le scuole, la biblioteca comunale, il cimitero comunale.(UFFICIO MANUTENZIONI)

137 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento

- 90 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza
- 106 Implementazione della fascicolazione digitale
- 110 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale Obiettivi di Mantenimento
 - 12 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO MANUTENZIONI)
 - 14 Gestione delle manutenzioni strade (UFFICIO MANUTENZIONI)
 - 20 Gestione Viabilità e infrastrutture stradali (POLIZIA LOCALE)
 - 23 Gestione Sistema di protezione civile (POLIZIA LOCALE)
 - 32 Gestione Commercio (POLIZIA LOCALE)
 - 38 Gestione Polizia locale e amministrativa (POLIZIA LOCALE)
 - 53 Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (UFFICIO MANUTENZIONI)

Considerazioni Finali Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Area 4 - POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI

Il Responsabile del servizio di Polizia Locale e Manutenzioni: Comandante Cav. Calò Cosimo

RIEPILOGO OBBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 123 IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA
- 127 Adeguamento del Piano di Prevenzione della Corruzione Trasparenza ed Integrità al PNA 2018
- 139 PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E INIZIO MANDATO

Obiettivi di Mantenimento

- 135 Predisposizione del programma manutentivo annuo, con previsione degli interventi necessari, per tutti gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, le scuole, la biblioteca comunale, il cimitero comunale (Ufficio MANUTENZIONI)
- 137 Controllo di Gestione

Obiettivi di Miglioramento

- 90 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza
- 106 Implementazione della fascicolazione digitale
- 110 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale Obiettivi di Mantenimento
 - 12 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali (UFFICIO MANUTENZIONI)
 - 14 Gestione delle manutenzioni strade (UFFICIO MANUTENZIONI)
 - 20 Gestione Viabilità e infrastrutture stradali (POLIZIA LOCALE)
 - 23 Gestione Sistema di protezione civile (POLIZIA LOCALE)
 - 32 Gestione Commercio (POLIZIA LOCALE)
 - 38 Gestione Polizia locale e amministrativa (POLIZIA LOCALE)
 - 53 Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (UFFICIO MANUTENZIONI)

VALUTAZIONI

OBIETTIVI DI SVILUPPO

N. 123 – Ampliato il sistema di videosorveglianza con l'installazione delle telecamere nel Parco giochi Lanza Annina e sul Piazzale delle Ciliegie;

Installazione di n. 5 videocamere per la rilevazione dei veicoli rubati, senza assicurazione e revisione;

- N. 127 Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo;
- N. 139 Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Finanziario;

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

N. 135 – Sono state aggiudicate le gare delle pulizie degli edifici comunali, dei dispositivi antincendio, per la rimozione della neve, per il RSPP, per la manutenzione del verde, per la manutenzione degli antifurti comunali, e per la gestione e manutenzione del cimitero comunale;

Sono state svolte con regolarità tutti i lavori di manutenzione e sistemazione degli edifici e delle strade comunali.

N. 137 - Sono stati individuati gli obiettivi dettagliati da inserire nel Piano Performance 2019 con monitoraggio dei valori attesi e compilazione della situazione a consuntivo ai fini della redazione del referto del controllo di gestione.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

- N. 90 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza: Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo.
- N. 106 Implementazione della fascicolazione digitale: Si continua con la creazione dei fascicoli digitali.

N. 110 – Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale Obiettivi di Mantenimento: - Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo.

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

• Ufficio Manutenzioni

- N. 12 (Gestione dei beni demaniali e patrimoniali) Tra le varie attività di mantenimento sui beni demaniali e patrimoniali del comune sono state effettuate le seguenti opere:
- Sostituzione della caldaia della scuola media e nuova caldaia presso la nuova palestra della scuola media, predisposizione nuovo impianto elettrico alle scuole elementari nella zona teatro al piano interrato e alle scuole medie nell'aula informatica per installazione del telo e proiettori;
- Il rifacimento delle gronde del tetto per lo scarico delle acque piovane nel locale Anfiteatro del campo sportivo;
- Il rifacimento dell'intonaco sotto i loculi comunali del 4° ampliamento e guaina impermeabilizzante sopra copertura e sostituzione della porta WC del Cimitero comunale;
- La pulizia delle gronde del tetto Consorzio socio Assistenziale Il Carro;
- La pulizia della tettoria del Piazzale delle Ciliegie;
- N. 14 (Manutenzione strade) E' stata rifatta la segnaletica orizzontale;
- Sono stati installati nuovi archetti para pedonali in Via Umberto I;
- E' stata affidata la manutenzione ordinaria delle strade Braia e Cascina:
- Sono state asfaltate le due vie laterali a Piazza Rimembranza;
- E' stata affidata l'asfaltatura di un primo tratto di strada della Vetta, un primo tratto di strada Chieri interno, ultimo tratto di Don Milani, un tratto di Via Barbara Allason e l'asfaltatura di una fascia nel Piazzale di San Michele;
- E' stata realizzata la nuova staccionata in Via Barbara Allason in collegamento con Casa Gonella;
- E' stato realizzato un nuovo camminamento in autobloccanti area esterna di collegamento tra le scuole;
- E' stato realizzato un nuovo getto di cemento su camminamento che porta da Piazza Unità d'Italia in strada Chieri interno con relativa staccionata;
- E' stata rifatta tutta la staccionata in legno di castagno all'incrocio tra strada San Pietro e Strada Valle Sauglio;
- E' stata rifatta la staccionata dietro il punto informativo nel Piazzale delle Ciliegie;
- N. 53 (Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale) Sistemazione e rifacimento delle fioriere sul territorio comunale.
- Sistemazione dell'area verde sotto Piazzale delle Ciliegie.
- -Sistemazione dell'area verde davanti ex Ristorante Sibilla e la rotonda della Margaria.

Polizia Locale

- N. 20 (Viabilità) Controllo del territorio, progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale, gestione delle emergenze su strada. E' stata integrata la segnaletica verticale ed orizzontale.
- N. 23 (Protezione civile) Prosegue soccorso in emergenza, sistemi di previsione e prevenzione,

gestione comunicazioni inviate da Città Metropolitana e Regione Piemonte.

Si è provveduto ad eseguire la pulizia di fossi lungo le strade comunali. Si è provveduto al ripristino dei fossi e alla rimozione di alberi e frane in occasione delle forti piogge.

Prosegue il servizio automatico di allerta telefonica denominato "Alert System".

- N. **32** (Gestione commercio) Gestione pratiche e autorizzazioni commerciali attraverso il portale SUAP, la comunicazione tra imprese, cittadini e Enti è avvenuta in via del tutto telematica.
- N. 38 (Polizia locale e amministrativa) Si sono svolti i servizi serali e notturni. Si è dato supporto alla Pro Loco e alle associazioni locali per garantire la sicurezza dei partecipanti con l'invio di pattuglie durante le manifestazioni pubbliche.

Continuano, in collaborazione con i Comuni facente parte del protocollo di intesa, servizi associati di controllo sulla sicurezza stradale e corsi di aggiornamento.

Con la Regione Piemonte continua la collaborazione relativa al progetto Twist relativo al miglioramento della sicurezza stradale.

Si sono svolti servizi di carattere preventivo e repressivo in collaborazione con i Carabinieri di Pino Torinese.

Si sono eseguiti controlli e verifica di atti amministrativi relativi a esercizi pubblici e commercio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE E MANUTENZIONI

F.to Comandante Cav. Calò Cosimo

Comune di Pecetto Torinese

Piano Esecutivo di Gestione

Esercizio 2019 / 2021

Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA

Responsabile ARCH. MONICA CAMINO



Obiettiv	o di Sviluppo	128 - ADEGUAMEN										
		DELLA CORRUZIOI	NE T	RASI	PARI	ENZ	Α.	ED I	NTEC	3R	ITA' A	L
NA::		1										_
Missione:												\dashv
Programma	<u>. </u>											
Descrizione	Sintetica e Note	1							Peso	,	0,00	\neg
vedasi sche	eda n. 124 del settore a	amministrativo										
				-								
Attività: Nr Descr	rizione Attività	Resp. Ps	Anno		logico F M	Attivit	а М	G		s		D
	si scheda n. 124 del settore		2019		F IVI	A	IVI	G	LA	3	O N	U
· round		a										
Tabella Dati	i Finanziari:											
Codice	Denominazione Centro	di Costo	Tipo	/Anno	V	alore		Var	iazioni		Assestato)
2	Segreteria generale, pe	rsonale e organizzazione	Prev	. 2019		1.600	,00		60,00	0	1.660,	,00
			Prev	. 2020		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Prev	. 2021		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Impe	egnato		1.322	,66					
			Ca	assa		2.066	,41		60,00)	2.126,	,41
		Totale Spesa:	Prev	. 2019		1.600	,00		60,00	0	1.660,	,00
			Prev	. 2020		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Prev	. 2021		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Impe	egnato		1.322						
			Ca	assa		2.066	,41		60,00)	2.126,	,41
Capitali di S	Spesa Collegati:											
Codice	Denominazione Articolo		Tinc	/Anno	V	alore		\/ar	iazioni		Assestato	,
		AZIONE, L'AGGIORNAMENTO		. 2019	V	100	00	vai	0,00		100,	
1407 10407	Z OI EGET EK EKT OKWI	AZIONE, ENGOIORIVIMENTO		. 2020		100			0,00		100,	
				. 2021		100			0.00		100,	
				egnato			,00		0,0		100,	,00
			•	assa		173			0.00)	173.	.20
140 / 1053 /	99 SPESE DI FUNZIONAM	IENTO DEL CENTRO ELETTRO		. 2019		1.500			60,00	-1	1.560,	
				. 2020		1.500			-100,00		1.400.	
			Prev	. 2021		1.500			-100,00		1.400,	,00
				egnato		1.304			,-		- ,	
			•	assa		1.893			60,00	0	1.953,	,21
		Totale Spesa:	Prev	. 2019		1.600	,00		60,00	0	1.660,	
			Prev	. 2020		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Prev	. 2021		1.600	,00		-100,00	0	1.500,	,00
			Impe	egnato		1.322	,66					
			Ca	assa		2.066	,41		60,00	0	2.126,	,41
lm ali = = 4												
Indicatori:	Codico Denominazione			11414	Λ	204	0	Dre	(ontine		Concustin	
Tipologia Risultato	Codice - Denominazione	el PCTI al PNA 2019-2021		UdM %	Ann	no 201	0	Prev	ventivo 100,00	_	Consuntiv	
Risultato	ZZOOOZ / Aueguamento de	51 511 all NA 2013-2021		/0					100,00		100,	,50
	220892 / Formazione in m	ateria di prevenzione della corru	zione	Si/No					S	1		SI
Risultato		ateria di accesso privacy e										-
	trasparenza	an accesso privacy o		Si/No					S	1		SI
Risultato	•	mpistiche in materia di pubblicaz	ione									
	nella sezione amministraz			Si/No					S	1		SI
Risultato	220922 / Redazione della	relazione della prevenzione della	a									
	corruzione nelle tempistich	ne di legge		Si/No					S	1		SI

Legenda Prevista

Obiettivo di Sviluppo	130 - ITER I	oi ap	PR	OVA	ZIO	NE	DE	EL I	PIA	N	ם כ					
	CLASSIFIC	AZIO	NE	ACU	STI	CA	١									
lissione:																
rogramma:																
escrizione Sintetica e Note	\neg										Г	Pes	50		0,00	
redisposizione documentazione	e approvazione del	piano d	li cl	lassifi	cazio	ne a	cust	ica								
ttività:					Cro	nolo	gico .	Attiv	ità							
Nr Descrizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1 Predisposizione documentaz	ione piano di	5	0	2019												
classificazione acustica																
 Approvazione piano di classi 	ficazione acustica	5	0	2019												
ndicatori:																
Tipologia Codice - Denominazio	ne				UdM	1	Ann	o 20	18	Р	reve	ntivo		Con	sunti	vo
Risultato																
29810 / Approvazione	del Piano di classificaz	el Piano di classificazione acustica										100.00				0,00
2001077100101010	adi i iano ai diadomida	.00 400	.01.00		%	- 1						, .	-			,,,,,
ote:																

Obiettive	o di Sviluppo	131 - PREDISPOSIZ								
		RELAZIONE DI FIN	E MA	NDA	IOE	או וע	IIZIO	MAN	DAT)
Missione:		1								
Programma:										
		-								
	Sintetica e Note							Peso	(0,00
vedasi obie	ttivo n. 121 ufficio m	ragioneria								
Attività:				Crono	logico At	tività				
	zione Attività	Resp. Ps	Anno		Ť	A M	G L	A	s o	N D
1 VEDAS	SI ATTIVITA' OBIETTIVO) 121 AREA 5 0	2019							
Tabella Dati		" O 1	T: /	^	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \					
Codice	Denominazione Centro		Tipo/		Valo			azioni		estato
1	Organi istituzionali, pai	rtecipazione e decentramento	Prev.			251,25		99,91		2.351,16
			Prev. Prev.			251,25 216 25		0,00		2.251,25 2.216,25
						216,25 264,62		0,00	-	∠10,25
			Impeg Cas	-		204,02 731,85		146,25	,	2.878,09
		Totale Spesa:				251,25		99,91		2.351,16
		Totale opesa.	Prev.			251,25 251,25		0,00		351,10 2.251,25
			Prev.			216,25		0,00		2.216,25
			Impe			264,62		0,00	_	0,_0
			Cas			731,85		146,25	2	2.878,09
						- ,		-, -		,
Capitoli di S	pesa Collegati:				•					
Codice	Denominazione Articol		Tipo/		Valo		_	azioni		estato
30 / 1001 / 9	9 INDENNITA'AL SINDA	CO, ASSESSORI E CONSIGLIE				625,00		25,00		.650,00
			Prev.			625,00		0,00		.625,00
			Prev.			625,00		0,00	1	.625,00
			Impe	-		635,66				
00//00//0			Cas			927,59	+	25,00	1	.952,59
30 / 1004 / 9	9 ACCANTONAMENTO	INDENNITA' FINE MANDATO S				111,25		-46,33		64,92
			Prev.			111,25		0,00		111,25
			Prev.			111,25		0,00		111,25
			Impe	•		0,00		0.00		0.00
30 / 1010 / 0	Q INDENNITA' E DIMP	SPESE REVISORI DEI CONTI	Cas			0,00 375,00	+	0,00 75,50		0,00 450,50
50 / 1010 / 9	TO INDENINITA E KIIVIB.	OF LOE NEVIOURI DEI CUNTI	Prev. Prev.			375,00 375,00		0,00		375,00
			Prev.			340,00		0,00		340,00
			Imped			450,42		0,00		J+U,U(
			Cas			30,42 340,50		75,50		716,00
70 / 1013 / 9	9 IRAP AMM.RI E CONS	SIGLIERI	Prev.		{	140,00	+	45,75		185,75
		- · · · ·	Prev.			140,00		0,00		140,00
			Prev.			140,00		0,00		140,00
			Impe			178,54		-,00		,
			Cas	•		163,76		45,75		209,50
	•	Totale Spesa:				251,25		99,91	2	2.351,16
		· ·	Prev.			251,25		0,00		2.251,25
			Prev.	2021		216,25		0,00		2.216,25
			Impe	gnato		264,62				
			Cas	-		731,85		146,25	2	2.878,09
Indicatori:				11.55	l .	2015	1 -			
. ,	Codice - Denominazione	INE MANDATO		UdM Si/No	Anno	2018	Preve	entivo		untivo
เงเฮนแสเบ	3000 / RELAZIONE DI F	INE IVIANDATO	I	Si/No	I		I	SI	I	SI

P.E.G. 2019 / 2021

Risultato	3001 / RELAZIONE	DI INIZIO MANDA	ATO .	Si/No	SI	SI
Leger	nda	Prevista				

Oli ta (China - P	407	4			- 11 -	· · · ·	.•		•							
Sissione:																
Mignoramento																
Missione:																
Programma:																
	1									_						
	e all'interno del	Comu	ne d	li Pecet	t.o.	Torine	se la	dic	rital	izza		_		- ,	l e	
= =																
trasversale a tutti i settori e co	involgerà tutto il	pers	onal	.e												
		Resn	Pe	Anno					G	1	Δ	S	0	N I	D	
			_		Ŭ		VI A		Ü	_	^	Ü	J	.,	0	
i quali sono già stati creati i fascio	coli digitali e															
contetsuale creazione di quelli sp	ecifici di settore															
	per l'intero anno	5	0	2019												
	P. 44 .		_	0010			_									
	goli settori e	5	0	2019												
occi amamento																
Tabella Dati Finanziari:																
Codice Denominazione Centro	di Costo	Tipo/A	Anno		Valore	9	V	ariaz	ioni		Ass	estat	.0			
2 Segreteria generale, per	sonale e organizzazio	one		Prev.	2019)	1.50	0,00			60,0	0	,	.560),00	
				Prev.	2020)	1.50	0,00		-1	00,0	0	•	.400),00	
				Prev.	2021		1.50	0,00		-1	00,0	0	•	.400),00	
				Impeg	nato		1.30	4,66								
				Cas	sa		1.89	3,21			60,0	0		.953	3,21	
	Tota	ale Sp	esa:	Prev.	2019											
										-1	00,0	0				
				Prev.									1.400,0			
						'										
				Cas	sa		1.89	3,21			60,0	0		1.953	3,21	
Canitoli di Spesa Collegati:																
				Tipo//	Anno		Valore	9	V	ariaz	ioni		Ass	estat	0	
140 / 1053 / 99 SPESE DI FUNZIONAM	ENTO DEL CENTRO	ELE	ΓTRO				1.50	00,00			60,0	0				
				Prev.	2020)	1.50	00,00		-1	00,0	0		.400),00	
				Prev.	2021		1.50	0,00		-1	00,0	0	•	.400),00	
				Impeg	nato		1.30	4,66								
				Cas	sa		1.89	3,21			60,0	0	•	.953	3,21	
	Tota	ale Sp	esa:	Prev.	2019		1.50	00,00			60,0	0	1	1.560),00	
										-1	00,0	0	•	1.400),00	
				Cas	sa		1.89	3,21			60,0	0	•	.953	3,21	
Indicatori:																
Secrizione Sintetica e Note																
						_						_				
	scicoli															
			_		_	· <u> </u>		_	_	_	_	_	_	-	_	

Legenda	Prevista

	ettivo Iliorar	o di nento		- Impler mativa i										_					
Missi	ono																		_
	ramma:		+																
ı rogi	ummu.		_1																
		Sintetica e Note]												Pes	80		0,00	
VEDAS	OBIET	TIVO N.82 DEL SERVIZI	O AMMIN	IISTRATIVO															
Attivi	tà:							Cro	nolo	gico /	Attiv	ità							
Nr		ione Attività			Resp.	Ps	Anno	G	F	М	Α	М	G	L	Α	s	0	N	D
1	Progett	azione del sistema di pro	otezione	DPIA	5	0	2019												
2	Eventua	ale aggiornamento dei de	ocument	i 01.10 31.12	2 5	0	2019												
				_															
		inanziari:	-I: O t				T: /	Λ		1/-	.1		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	'!	_! !		۸ -		4 -
C	odice	Denominazione Centro					·	Anno		Va	alore		V	arıaz	zioni	20	AS	sesta	
	2	Segreteria generale, po	ersonale	e organizza:	zione		Prev. Prev.					0,00 0,00			3,08 3,008				0,83
							Prev.					0,00			300,0 300,0				0,00
								gnato				9,09		_	500,0	30		72	0,00
							Ca	-				5,33			30,8	33		1.18	6 15
				To	otale Sp	esa:	Prev.)			0,00			30,8				0,83
							Prev.					0,00	-300,00						
							Prev.	2021				0,00			300,0				0,00
							Impe	gnato			49	9,09							
							Ca	ssa			1.15	5,33			30,8	33		1.18	6,15
Canit	oli di Cn	esa Collegati:		_															
	odice	Denominazione Articol	0				Tipo/	Anno		Va	alore		V	ariaz	zioni		As	sesta	to
		9 SPESE PER COLLABO		NE PROFES	SIONA	LE	Prev.					0,00			30,8	33			0,83
							Prev.	2020				0,00		-;	300,0				0,00
							Prev.	2021			72	0,00		-;	300,0	00		42	0,00
							Impe	gnato			49	9,09							
							Ca	ssa			1.15	5,33			30,8	33		1.18	6,15
				To	otale Sp	esa:	Prev.	2019			72	0,00			30,8	33		75	0,83
							Prev.	2020)		72	0,00		-:	300,0	00		42	0,00
							Prev.	2021				0,00		-;	300,0	00		42	0,00
								gnato				9,09							
							Cas	ssa			1.15	5,33			30,8	33		1.18	6,15
Indica	atori:																		
		Codice - Denominazione						UdM	1	Anno	o 20	18	Pı	reve	ntivo		Cor	nsunti	VO
		221022 / progettazione d	ei sistem	ni di protezio	ne DPIA	\		Si/No	_							SI			SI (
Note:	(1)	Nell'ambito delle a	ttività	generali															
	(1)	nerr ambreo derre a	CCIVICA	Jenerari															
	Legend	la Prev	ista																

Obiettivo di Miglioramento Soddisfazione dell'utenza																
Miglioran	nento	soddistazion	ne de	ell.í	utenz	a										
Missione:																_
Programma:																
Deceminisms C	lintation a Nata	1									_	Pes		1	0.00	
	<mark>Sintetica e Note</mark> FIVO N. 90 DEL SETTORE	AMMINISTRATIVO										res	.0	<u> </u>	0,00	_
Attività:	A (() 2()		<u> </u>	_				ico At	_	Τ.			_			
	ione Attività azione dei servizi su cui a		Resp. 5	Ps	Anno 2019	G	F	M	A M	G	ᆫ	Α	S	0	N	D
soddisfa		anvaro io inaagiin ai	Ü		2010											
	osizione dei questionari d		5	0	2019											
	azione delle modalità di s	omministrazione														i
agli uter				0	0040				_							
	nistrazione dei questionari ni sull'esito delle indagini		5 5	0	2019				_							
	entri di responsabilità titola		3	U	2019											
	di analisi															
				<u> </u>						1	1					
Tabella Dati F							_									_
Codice	Denominazione Centro				Tipo//			Valo		_	/ariaz			Ass	estat	
2	Segreteria generale, per	sonale e organizzazio	one		Prev.				100,00			0,0				0,00
					Prev. Prev.				100,00			0,0				0,00 0,00
					Impe				100,00 18,00			0,0	00		100),00
					Cas				173,20			0.0	00		17:	3,20
	1	Tota	ale Sp	esa:	Prev.				100,00			0,0	_			0,00
					Prev.				100,00			0,0				0,00
					Prev.	2021			100,00			0,0				0,00
					Impeg	gnato			18,00							
					Cas	ssa			173,20)		0,0	00		173	3,20
Camitali di Cm	ana Callamati.															
Capitoli di Sp Codice	esa Collegati: Denominazione Articolo				Tipo/	Anno		Valo	oro.	\	/ariaz	zioni		٨٥٥	estat	10
	SPESE PER LA FORMA	AZIONE L'AGGIORN	ΙΔΙΛΙΈΝ	JTO	Prev.				100,00		alla	0,0	20	A55		0,00
1407104072	OF LOCI LIKEAT OKWA	AZIONE, EAGGIORIN	i/\iviLi	110	Prev.				100,00			0,0				0,00
					Prev.				100,00			0,0				0,00
					Impe	gnato			18,00			-,-				.,
					Cas				173,20			0,0	00		173	3,20
		Tota	ale Sp	esa:	Prev.	2019			100,00)		0,0	00		100	0,00
					Prev.	2020			100,00)		0,0	00		100	0,00
					Prev.	2021			100,00)		0,0	00		100	0,00
					Impeg				18,00							
					Cas	ssa			173,20)		0,0	00		173	3,20
Indicatori:																
	Codice - Denominazione					UdM		Anno :	2018	Р	reve	ntivo		Cons	sunti	vo
	099 / numero relazioni da	predisporre				n.ro	- 1						1			1
Risultato 2	2670 / numero servizi da s	ottoporre ad indagine	e di cu	stom	er											
s	atisfaction					n.ro				1			1			1
Note:																
(1)	Stante la scarsa ades	sione, il termine	per r	ispoi	ndere è	stat	o pr	oroga	to da	1 12	dice	embre	e 20	19 a	1 24	
	febbraio 2020															
Legenda	a Previs	ta														

Obiettivo di	51 - Gestic	no Hr	har	nietica	2 0 1	2660	tto de	l torritori	<u> </u>	LIFFICIO
Mantenimento	TECNICO							Conton	. (0111010
l										
Missione:										
Programma:										
Descrizione Sintetica e Note Titoli abilitativi edilizi e	urbanistici: Istrut	toria, ri	chie	sta int	egraz	ioni o	neri e r	Pes	80	0,00
Attività:					Cron	ologico	Attività			
Nr Descrizione Attività		Resp.	Ps	Anno	G	F M	A M	GLA	s	OND
Gestione dei titoli abilitativ Istruttoria, richiesta integra		5	0	2019						
Tabella Dati Finanziari:										
Codice Denominazione (Centro di Costo			Tipo/	Anno	1	/alore	Variazioni		Assestato
	stione del territorio			Prev.			1.600,00		_	2.920,00
	and the control of			Prev.			1.600,00	1	00	1.600,00
				Prev.			1.600,00	,	00	1.600,00
				Impeg			191,07	· ·		,
				Cas	ssa		2.827,57		00	4.147,57
4 Gestione delle er	ntrate tributarie e servizi	fiscali		Prev.	2019		0,00	0,	00	0,00
				Prev.	2020		0,00	0,	00	0,00
				Prev.	2021		0,00	0,	00	0,00
				Impeg	gnato		0,00			
				Cas	sa	_	0,00	0,	00	0,00
7 Anagrafe, stato o	civile, elettorale, leva e se	ervizio stat	istic	Prev.			0,00	1	00	0,00
				Prev.			0,00	•	00	0,00
				Prev.			0,00		00	0,00
				Impeg	•		0,00		00	0.00
30 Edilizia residenzi	ale pubblica locale e pia	oi di odilizi	2.00	Cas Prev.:			0,00 5.000,00	+	00	0,00 45.000,00
50 Edilizia residerizi	ale pubblica locale e plai	ni di edilizi	a ec	Prev.			5.000,00		00	5.000,00
				Prev.			5.000,00	1	00	5.000,00
				Impeg			45.000,00	1		0.000,00
				Cas	•		19.985,08		00	59.985,08
,		Totale Sp	esa:	Prev.			6.600,00			47.920,00
				Prev.	2020		6.600,00	0,	00	6.600,00
				Prev.	2021		6.600,00		00	6.600,00
				Impeg	gnato	4	45.191,07			
				Cas	ssa		22.812,65	41.320,	00	64.132,65
Capitoli di Spesa Collegati:										
Codice Denominazione A	Articolo			Tipo/A	Anno	\	/alore	Variazioni		Assestato
	DI ENTRATE E PROVEN	ITI DIVER	SI	Prev.			0,00	1	00	0,00
				Prev.	2020		0,00		00	0,00
				Prev.	2021		0,00	0,	00	0,00
				Impeg	gnato		0,00			
ļ				Cas		_	0,00	†		0,00
3100 / 1087 / 2 SP.MANT.FUNZ	UFFICIO EDILIZIA URB	ANISTICA	١.	Prev.			500,00		00	500,00
				Prev.			500,00		00	500,00
				Prev.	2021		500,00		00	500,00
				Impeg Cas			0,00 500,00		00	500,00

1					1
		Prev. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
		Prev. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	2.227,57	0,00	2.227,57
6390 / 3604 / 99 RESTITUZIONE CONTRIB.DI	URBANIZZAZIONE	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Impegnato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
8670 / 3004 / 6 INFORMATIZZAZIONE E DIGI	TALIZZAZIONE PRATIC	Prev. 2019	5.000,00	40.000,00	45.000,00
		Prev. 2020	5.000,00	0,00	5.000,00
		Prev. 2021	5.000,00	0,00	5.000,00
		Impegnato	45.000,00		
		Cassa	19.985,08	40.000,00	59.985,08
3690 / 3608 / 99 COSTRUZIONE CONC. IN SA	NATORIA	Prev. 2019	100,00	1.320,00	1.420,00
		Prev. 2020	100,00	0,00	100,00
		Prev. 2021	100,00	0,00	100,00
		Impegnato	191,07		
		Cassa	100,00	1.320,00	1.420,00
	Totale Spesa:	Prev. 2019	6.600,00	41.320,00	47.920,00
		Prev. 2020	6.600,00	0,00	6.600,00
		Prev. 2021	6.600,00	0,00	6.600,00
		Impegnato	45.191,07		
		Cassa	22.812,65	41.320,00	64.132,65

Capitoli di En	trata Collegati:				
Codice	Denominazione Articolo	Tipo/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
3012 / 3012 / 9	SDIRITTI DI ACCESSO CIMITERIALI	Prev. 2019	500,00	0,00	500,00
		Prev. 2020	500,00	0,00	500,00
		Prev. 2021	500,00	0,00	500,00
		Accertato	130,00		
		Cassa	500,00	0,00	500,00
3091 / 3091 / 9	SINTERESSI DI MORA RITARDATO PAGAMENTO	Prev. 2019	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
		Prev. 2020	2.000,00	0,00	2.000,00
		Prev. 2021	2.000,00	0,00	2.000,00
		Accertato	639,72		
		Cassa	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
4035 / 4035 /	1	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
4035 / 4035 / 3	3	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
4035 / 4035 / 9	9	Prev. 2019	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	0,00		
		Cassa	0,00	0,00	0,00
4037 / 4037 / 9	PROVENTI DA MONETIZZAZIONE AREE A PARCHEC	Prev. 2019	0,00	3.000,00	3.000,00
		Prev. 2020	0,00	0,00	0,00
		Prev. 2021	0,00	0,00	0,00
		Accertato	2.964,00		
		Cassa	0,00	3.000,00	3.000,00
	Totale Entrata:	Prev. 2019	3.000,00	2.000,00	5.000,00
		Prev. 2020	2.500,00	0,00	2.500,00

Prev. 202	1 2.500,00	0,00	2.500,00
Accertate	3.733,72		
Cassa	3.000,00	2.000,00	5.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CDALCU84H06A124H	CAUDA LUCA	50,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				•	
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	220392 / richeiste accesso atti evase	n.ro	89	60	102
Quantità	220402 / permessi di costruire rilasciati	n.ro	45	30	33
Quantità	220412 / istanze permessi di costruire	n.ro	49	30	30
Qualità	220422 / dinieghi istanze permessi di costruire	n.ro	0	1	0
Quantità	220432 / SCIA presentatr	n.ro	57	45	53
Quantità	220452 / CDU richiesti	n.ro	25	25	38
Quantità	220462 / CDU rilasciati	n.ro	25	25	38
Quantità	29040 / controlli di abitabilità effettuati	n.ro	18	10	28
Quantità	29160 / domande istruite di autorizzazioni	n.ro	48	25	25
Quantità	29460 / comunicazione inizio lavori	n.ro	19	20	19
Quantità	29480 / comunicazioni di fine lavori	n.ro	26	25	18
Quantità	29490 / richieste integrazione inviate	n.ro	170	180	150
Quantità	6490 / autorizzazioni rilasciate	n.ro	33	20	25
Quantità	6520 / sanzioni e ordinanze per opere difformi	n.ro	21	15	18
Quantità	6580 / CIL/CILA presentate	n.ro	57	45	56

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Mantenimento AMBIENT	TIONE TU	TELA,	VAL	ORIZ	ZAZ	IONE	ERE	CUP	ERO
	•								
Missione:									
Programma:									
Descrizione Sintetica e Note							Peso	0	,00
L'obiettivo si propone la gestione ambientale									
Attività:			Cropole	ogico A	ttiv (ità				
Nr Descrizione Attività	Resp. Ps	Anno	G F	- ĭ -	A M	GL	. A	s o	N D
Gestione delle pratiche ambientali	0 0	2019							
Tabella Dati Finanziari:		Tin o //	1	\/a	0.00	\/ovi		٨٥٥٥	24242
Codice Denominazione Centro di Costo 6 Ufficio tecnico		Tipo// Prev.		va	ore 300,00		azioni 15,00	Asse	315,00
o lonicio tecnico		Prev.			300,00		0,00		300,00
		Prev.			300,00		0,00		300,00
		Impeg	nato		0,00		-,		,
		Cas			300,00		15,00		315,00
34 Parchi e servizi per la tutela ambientale	del verde, altri	s Prev.	2019	3	.800,00	T	0,00	3.	.800,00
		Prev.	2020	3	.800,00		0,00	3.	.800,00
		Prev.	-		.800,00		0,00	3.	.800,00
		Impeg			.932,93				
	T-4-1- 0	Cas			.556,63		0,00		.556,63
	Totale Spesa	: Prev.			.100,00 .100,00		15,00 0,00		.115,00
		Prev.			.100,00		0,00		.100,00
		Impeg	-		.932,93		0,00	7.	. 100,00
		Cas			.856,63		15,00	7.	.871,63
		•							
Capitoli di Spesa Collegati:		T: //				.,,			
Codice Denominazione Articolo 600 / 2123 / 99 TRASFERIMENTO DIRITTI DI SEGRE	ΤΕΡΙΔ ΔΡΡΔ	Tipo// Prev.		va	ore 300,00		azioni 15,00	Asse	315,00
1000 / 2125 / 35 TRAOI ERIMENTO BIRTTI BI GEGRE		Prev.			300,00		0,00		300,00
		Prev.			300,00		0.00		300,00
		Impeg	nato		0,00		-,		,
		Cas	ssa		300,00		15,00		315,00
3660 / 1807 / 99INTERVENTI TUTELA AMBIENTE E TE	RRITORIO	Prev.	2019	3	.800,00	I	0,00	3.	.800,00
		Prev.			.800,00		0,00		.800,00
		Prev.			.800,00		0,00	3.	.800,00
		Impeg			.932,93		0.00	_	FF0 00
	Totalo Space	Cas			.556,63		0,00		.556,63
	Totale Spesa	Prev.			.100,00		15,00 0,00		.115,00
		Prev.			.100,00		0,00		.100,00
		Impeg			.932,93		-,00		2,50
		Cas	1		.856,63		15,00	7.	.871,63
Capitoli di Entrata Collegati:		T: / ·	\nr ₂	- M:-	ors	1/	ozica!	Λς-	ototo
Codice Denominazione Articolo	INTE	Tipo//			ore		azioni	Asse	
	ENTE	Prev.	2019	1	.000,00		-685,00		315,00
Codice Denominazione Articolo	ENTE	Prev. Prev.	2019 2020	1 1	.000,00		-685,00 0,00	1.	315,00 .000,00
Codice Denominazione Articolo	ENTE	Prev.	2019 2020 2021	1 1	.000,00		-685,00	1.	315,00

3148 / 3148 / 99 CANONE ANN	ALE EMITTENTI TELEVISIVE E TELE	Prev. 2019	23.200,00	-6.370,00	16.830,00
		Prev. 2020	23.500,00	0,00	23.500,00
			23.800,00	0,00	23.800,00
			23.122,87		
			23.200,00	-6.370,00	16.830,00
	Totale Entrata	Prev. 2019	24.200,00	-7.055,00	17.145,00
		Prev. 2020	24.500,00	0,00	24.500,00
		Prev. 2021	24.800,00	0,00	24.800,00
		Accertato	23.122,87		
		Cassa	24.200,00	-7.055,00	17.145,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CDALCU84H06A124H	CAUDA LUCA	50,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
Quantità	220832 / Convocazioni commissione locale paesaggio	n.ro	8	8	9

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Mantenii		38 - Controllo di g	Colic	JIIC			
	mento						
Missione:	1						
Programma:							
r rogramma.							
Descrizione	Sintetica e Note					Peso	0,00
Controllo di	i gestione e report final	е				•	
Tabella Dati	Finanziari:						
Codice	Denominazione Centro di (Costo	Tipo	o/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
29	Urbanistica e gestione del	territorio	Prev	/. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			Imp	egnato	0,00		
			C	assa	2.227,57	0,00	2.227,57
		Totale Spesa:	Prev	/. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			Imp	egnato	0,00		
<u> </u>			C	assa	2.227,57	0,00	2.227,57
Canitali di S	pesa Collegati:						
Codice	Denominazione Articolo		Tipo	o/Anno	Valore	Variazioni	Assestato
	99 SPESE PER LA FORMAZ	ONE STRUMENTI URBANIS	•	/. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
				/. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
			_	egnato	0,00	5,55	,
			•	assa	2.227,57	0,00	2.227,57
·		Totale Spesa:		/. 2019	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2020	1.000,00	0,00	1.000,00
			Prev	ı. 2021	1.000,00	0,00	1.000,00
				egnato	0,00	2,22	,
				assa	2.227,57	0,00	2.227,57
Indicatori:							
	Codice - Denominazione			UdM	Anno 2018	Preventivo	Consuntivo
				%	100,00	100,00	100,00
Risultato 3530 / report finale			n.ro	1	1	1	

Legenda	Prevista

Piano Esecutivo di Gestione	
Esercizio 2019	

Area di Gestione	Responsabile
Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E	Responsabile ARCH. MONICA CAMINO
URBANISTICA	

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

128 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

- 130 ITER DI APPROVAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA
- 131 PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Obiettivi di Mantenimento

138 - Controllo di gestione

Obiettivi di Miglioramento

- 107 Implementazione della fascicolazione digitale
- 111 Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale
- 118 Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza

Obiettivi di Mantenimento

- 51 Gestione Urbanistica e assetto del territorio (UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA)
- 79 GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE (UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA)

Considerazioni Finali Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Area 5 - UFFICIO TECNICO EDILIZIA E URBANISTICA

Il Responsabile dell'Area Edilizia, Urbanistica e Ambiente: Arch. Monica Camino

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 128 ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018
- 130 ITER DI APPROVAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA
- 131 PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Obiettivi di Miglioramento

- 107 IMPLEMENTAZIONE DELLA FASCICOLAZIONE DIGITALE
- 111 IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEL DATO PERSONALE
- 118 IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI PER LA RILEVAZIONE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA

Obiettivi di Mantenimento

- 51 GESTIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
- 79 GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
- 138 CONTROLLO DI GESTIONE

VALUTAZIONI

OBIETTIVI DI SVILUPPO

128 - ADEGUAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRASPARENZA ED INTEGRITA' AL PNA 2018

Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo scheda 124

130 - ITER DI APPROVAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA

Si è riesaminata la documentazione prodotta dal professionista incaricato con i nuovi componenti della Commissione Edilizia apportando alcune modifiche a quanto predisposto

P.E.G.2019 / 2021

131 - PREDISPOSIZONE E PUBBLICAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO E DI INIZIO MANDATO

Si rimanda alla relazione del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria scheda 121

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

107 – IMPLEMENTAZIONE DELLA FASCICOLAZIONE DIGITALE

Si sono digitalizzate di tutte le procedure amministrative con la creazione dei relativi fascicoli digitali. L'obiettivo è stato trasversale a tutti i settori coinvolgendo tutto il personale

111 – IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEL DATO PERSONALE

Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo scheda 82

118 – IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI PER LA RILEVAZIONE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA

Si rimanda alla relazione del Responsabile del Settore Amministrativo scheda 90

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

51 – GESTIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Titoli abilitativi edilizi e urbanistici: si sono istruite le richieste pervenute, sono state richieste integrazioni, richiesti pareri degli enti di competenza e stato effettuato il conteggio dei relativi oneri e si è provveduto al rilascio delle relative autorizzazioni abilitative.

79 – GESTIONE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Si sono istruite le richieste pervenute, sono state richieste integrazioni, richiesti pareri degli enti di competenza e si è provveduto al rilascio delle relative autorizzazioni.

138 - CONTROLLO DI GESTIONE

Controllo di gestione e report finale

Si sono eseguiti controlli e verifiche, in collaborazione con la Polizia Municipale, su cantieri aperti e su segnalazione tramite esposti dei cittadini.

Il Responsabile dell'Area Edilizia, Urbanistica e Ambiente F.to Arch. Monica Camino

Considerazioni Finali sul Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2019

Per l'anno 2019 sono stati individuati due macro obiettivi trasversali di sviluppo che coinvolgono tutto il personale, anche in rapporto alle elezioni comunali del 26 maggio 2019 ("Adeguamento del Piano di prevenzione della corruzione, trasparenza ed integrità alla disciplina in materia di privacy" e "Predisposizione e pubblicazione della relazione di fine mandato e di inizio mandato") e sei obiettivi di miglioramento, di cui tre comuni a tutte le Aree ("Implementazione dei moduli per la rilevazione di soddisfazione dell'utenza", "Implementazione del sistema di adeguamento alla normativa in materia di trattamento del dato personale" e "Implementazione della fascicolazione digitale") e tre esclusivi dell'Area Lavori Pubblici.

Ciascuna Area ha visto assegnato anche uno specifico obiettivo di sviluppo.

Accanto ai singoli obiettivi di sviluppo e di miglioramento sono stati inseriti gli obiettivi di mantenimento per le singole Aree, onde monitorare il corretto svolgimento delle attività ordinarie dell'Ente.

Dall'analisi complessiva dell'attività svolta e dei risultati contenuti nelle varie schede, si ritiene che, nel complesso, tutti gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti.

Giova precisare che, in merito agli obiettivi dell'Area lavori pubblici, nel corso dell'anno 2019, vi è stato l'avvicendamento tra due diversi responsabili, la qual cosa ha reso necessario rivedere e calibrare di conseguenza i relativi obiettivi

A seguito dell'entrata in vigore del CCNL del 21.5.2018 e dell'introduzione del nuovo sistema di valutazione, il personale dipendente è stato inserito totalmente nella sezione obiettivi di mantenimento ai fini della valutazione della performance organizzativa e dei comportamenti professionali.

Si dà atto che sono stati rispettati gli equilibri di bilancio nelle componenti di risultato di competenza (W1), equilibrio di bilancio (W2) ed equilibrio complessivo (W3), considerando che le componenti W2 e W3 hanno finalità meramente conoscitive ai sensi del DM 1.8.2019. Le spese sono state autorizzate per l'intero anno con carattere temporaneo (di norma trimestrali), ciò al fine di garantire un continuo monitoraggio del rispetto dei saldi di competenza e di cassa. La spesa del personale sostenuta nel 2019 rientra nei limiti di legge.

Si dà atto che, nelle schede denominate considerazioni del Responsabile, le singole PO hanno relazionato in merito allo svolgimento delle attività ordinarie definite "obiettivi di mantenimento" e degli obiettivi di sviluppo e di miglioramento utili ai fini della corresponsione del trattamento accessorio previsto dal CCNL in relazione alla posizione rivestita all'interno dell'Ente e del settore di appartenenza.

Lì 09.09.2020

Firma f.to D.ssa Daniela Sacco