

COMUNE DI PECETTO TORINESE

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021

Parere dell'Organo di Revisione

Verbale del 9 ottobre 2018

La sottoscritta FARELLO dott.ssa Silvia, Revisore dei Conti del Comune di Pecetto Torinese (TO) nominata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28/11/2017;

- Vista la delibera della Giunta Comunale n. 96 del 26 luglio 2018 avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di programmazione per il periodo 2019-2021;
- Visto il D.Lgs n. 267/2000 in particolare l'art. 170 che per le competenze in ordine alla presentazione del D.U.P dispone al comma 1 che la Giunta Comunale presenti al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno il Documento per le conseguenti deliberazioni e l'art. 174, comma 1 che dispone che lo schema di Bilancio di previsione e il D.U.P sono predisposti dall'Organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;
- Visto il principio contabile applicato 4/1 concernente la programmazione di bilancio allegato al D.Lgs. 118/2011 in particolare il punto 8 che indica che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione. Sulla base del citato principio contabile il D.U.P. composto, della sezione strategica e operativa, rappresenta lo strumento che consente all'Ente di attuare in coerenza con il quadro normativo e con gli obiettivi generali di finanza pubblica le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato oltre alla programmazione operativa dell'Ente con riferimento ad un arco temporale annuale e pluriennale nell'ottica della programmazione della manovra di bilancio;
- Rilevato che con Decreto Ministeriale del 18 maggio 2018 e' stato modificato il punto 8.4. del principio contabile applicato concernente la

programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 prevedendo la possibilità di predisporre una versione semplificata del D.U.P. per Comuni fino a 5.000 abitanti;

Preso atto che la popolazione del Comune di Pecetto Torinese risulta inferiore a 5.000 abitanti e, che, pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un D.U.P. semplificato;

Rilevato che il Consiglio deve esaminare e discutere il D.U.P. presentato dalla Giunta e che la deliberazione dell'Organo consiliare può consistere in una approvazione nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti in modo specifico gli indirizzi strategici e operativi dell'Ente oppure in una richiesta di integrazione e/o modifica del Documento intesa come atto di indirizzo politico ai fini della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che attraverso la presentazione del D.U.P. al Consiglio l'Organo esecutivo intende informare l'Organo Consiliare di quali siano le linee strategiche e operative cui la Giunta intende attenersi e nel rispetto delle quali presenterà un bilancio di previsione che terrà conto delle modifiche e integrazioni che verranno integrate nella nota di aggiornamento al Documento;

Considerato che il D.U.P. costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione;

Tenuto conto che il parere dell'Organo di Revisione, reso ai sensi dell'art. 79 comma 1 lettera a) del vigente regolamento di contabilità, è necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta deliberazione del Consiglio;

Verificato che il Documento risulta completo perché redatto nel rispetto del principio contabile 4/1, coerente con le linee di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale;

Accertata l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di ogni settore e la loro coerenza con quanto indicato nel Documento in particolare per quanto riguarda:

Il Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e il programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs 50/2016 e regolati

con Decreto n. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 133/2008;

Il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2 c.594 della L. 244/2007

La Programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6 comma 4 del D.Lgs. 165/2001, preso atto che l'Ente può procedere legittimamente ad assumere personale perché nel merito:

- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente;

- ha rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;

- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti, ai sensi dell'art. 9 c. 3bis, del D.L. n. 185/2008;

- ha rispettato il termine per l'adozione del Bilancio e i termini per la trasmissione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche delle relative informazioni;

- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio come da atti approvati in sede di rendiconto di gestione 2017;

- ha un rapporto dipendenti/popolazione al 31.12.2017 pari a 1/257 (popolazione al 31.12.2017= 8.743/ dipendenti 34) decisamente inferiore a quanto fissato con Decreto del Ministero dell'Interno 10.4.2017 (1/159)

utilizza spazi finanziari

- ha approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 31.1.2017 il Piano Azioni Positive per le pari opportunità di lavoro per il

triennio 2017-2019 ai sensi del "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna";

- ha adottato il sistema di misurazione e valutazione della performance ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 28.12.2017, il Piano Esecutivo di Gestione e, con deliberazione n. 53 dell'8.5.2018, il Piano della performance;
 - ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 12.4.2018, il referto del controllo di gestione ed piano performance consuntivo per l'anno 2017;
 - ha approvato la relazione sulla performance 2017/19 con deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2018
 - ha rispettato il limite di spesa del personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 (art. 1, comma 557-ter della legge 296/2006);
 - attesta l'assenza di dipendenti in eccedenza e/o in sovrannumero;
-
- Visto lo statuto e il vigente regolamento Comunale di contabilità;
 - Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine della regolarità tecnica;
 - Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

esprime parere favorevole

di coerenza rinviando il giudizio di congruità ed attendibilità alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato da presentare in concomitanza con lo schema di bilancio di previsione.

Vercelli, li 09 ottobre 2018

Il Revisore dei Conti

Farello Dr. Silvia

