

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

OGGETTO:

L'anno **duemilasedici** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **otto** e minuti **quindici** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	PIZZO ADRIANO - Sindaco	Sì
2.	FALCHERO ANNALISA IN BEMPORAD - Vice Sindaco	Sì
3.	SAVIO CECILIA in ACCOTTO - Assessore	Sì
4.	VITALE CARLO SALVATORE - Assessore esterno	No
5.	NARETTO LUIGI - Assessore esterno	No
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		2

Assiste in qualità di Segretario, la D.SSA DIANA VERNEAU.

Assume la Presidenza il Signor PIZZO ADRIANO nella sua qualità di Sindaco il quale, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, dà atto che sono stati acquisiti i pareri del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 ed art. 147 bis del D.Lgs 267 del 2000, e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Richiamata la propria precedente deliberazione del 29.12.2010 n. 143, con la quale è stato approvato il nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato l'art. 17 del predetto Regolamento, come modificato con deliberazione n. 111 del 14.9.2011, ove viene previsto il nucleo di valutazione, costituito ai sensi dell'art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed in coerenza al Decreto Legislativo n. 150/2009;

Dato atto che il Nucleo è costituito da due componenti, il Segretario Comunale dell'Ente ed un esperto esterno all'Amministrazione, con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 29.5.2013, con cui è stato nominato il nucleo di valutazione per il periodo 1.5.2013-31.12.2014 ed il successivo decreto n. 3 del 2.4.2015, con cui è stato nominato il nucleo di valutazione per il triennio 2015-2016-2017;

Visto il Piano delle Performance, adottato con deliberazione di Giunta n. 119 dell'11.11.2015, integrato con deliberazione di Giunta n. 129 del 26.11.2015, validato dal Nucleo con il verbale n. 1 del 19.11.2015 (prot. 0009332 del 19.11.2015), in quanto ritenuto coerente con le fasi del ciclo di gestione della performance descritte nell'art. 4 comma 2 del Dlgs.150/09 e adeguato nel fornire, attraverso indicatori oggettivi, elementi utili alla misurazione e alla valutazione delle performance attese;

Vista la metodologia di valutazione adottata dall'Ente con deliberazione di Giunta n. 145 del 17.11.2011;

Visto il *"Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità"* adottato dall'Ente con delibera di Giunta n. 69 del 28.6.2013 ed aggiornato con deliberazioni n. 11 del 31.1.2014, n. 5 del 30.1.2015 e n. 6 del 28.1.2016;

Vista la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 20.7.2015, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2015;

Dato atto che il Nucleo ha fornito una relazione conclusiva per l'anno 2015, in data 21.6.2016, sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.
2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'integrità
3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa
4. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative

Visti gli allegati al verbale di cui sopra:

- Allegato 1: Consuntivazione del Piano della Performance anno 2015:
 - a) Caratteristiche dell'ente, struttura – dati economico patrimoniali, struttura - organizzazione, n. 16 schede processo;
 - b) n. 5 report prodotti dai titolari di Posizione Organizzativa (dai quali emerge: il grado di realizzazione delle performance attese relativamente ai processi lavorativi istituzionali e il grado di raggiungimento dei risultati programmati rispetto agli obiettivi assegnati);
- Allegato 2 certificazione del raggiungimento dei risultati

Visto che, dal verbale, risulta la sottoindicata sintesi dei risultati ottenuti a seguito della conclusione del processo valutativo:

POSIZIONI ORGANIZZATIVE:

VALUTAZIONE FINALE	%
< 70%	20%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 70% E 79,99%	0%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 80% E 89,99%	0%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 90% E 94,99%	0%
≥95%	80%

DIPENDENTI:

VALUTAZIONE FINALE	%
< 70%	0%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 70% E 79,99%	11%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 80% E 89,99%	28%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 90% E 94,99%	22%
≥95%	39%

Dato atto che il Nucleo di Valutazione, con la Presidenza del Sindaco, ha fornito inoltre il verbale di valutazione del Segretario Comunale per l'anno 2015, in data 21.6.2016, con la seguente modalità di attribuzione della premialità:

VALUTAZIONE FINALE	INDENNITA' DI RISULTATO	%
< 70%	0%	0
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 70% E 94,99%	Premio direttamente proporzionale al punteggio	0
≥95%	10% del monte salari	100%

Richiamato il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;

Tutto ciò premesso,

IL SINDACO PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

- di prendere atto di:

1) verbale del Nucleo di Valutazione per l'anno 2015 del 21.6.2016, unitamente ai seguenti allegati:

- Allegato 1: Consuntivazione del Piano della Performance anno 2015:
 - a) Caratteristiche dell'ente, struttura – dati economico patrimoniali, struttura - organizzazione, n. 16 schede processo;
 - b) n. 5 report prodotti dai titolari di Posizione Organizzativa (dai quali emerge: il grado di realizzazione delle performance attese relativamente ai processi lavorativi istituzionali e il grado di raggiungimento dei risultati programmati rispetto agli obiettivi assegnati);
 - Allegato 2 certificazione del raggiungimento dei risultati
- 2) verbale di valutazione del Segretario Comunale per l'anno 2015 del 21.6.2016;

- di disporre conseguentemente il pagamento delle spettanze relative all'anno 2015, con le seguenti modalità:

VALUTAZIONE FINALE	INDENNITA' DI RISULTATO
< 70%	0%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 70% E 94,99%	Premio direttamente proporzionale al punteggio
≥95%	10% del monte salari per il Segretario 25% dell'indennità di posizione per le posizioni organizzative 100% del valore dell'obiettivo assegnato per il personale restante

- di allegare alla presente i verbali suddetti e di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale in conformità alle Linee Guida del Garante della protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico (Deliberazione n. 23 del 14 giugno 2007).

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione;

Richiamato lo Statuto Comunale approvato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 267 del 2000;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis del D. Lgs. 267 del 2000;

Con voti unanimi e favorevoli

D E L I B E R A

- di approvare la suddetta proposta di deliberazione, come trascritta;

- di attribuire alla presente deliberazione, a seguito di successiva votazione, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267 del 2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Firmato digitalmente
F.to PIZZO ADRIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
F.to D.SSA DIANA VERNEAU
